



ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 3/2010**  
**ΝΕΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
*Για την ανάδειξη αναδόχου για τη:*

**Φύλαξη των κτηρίων του Πανεπιστημίου Αθηνών**

Κριτήριο Αξιολόγησης	<u>Χαμηλότερη τιμή</u>
Χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού	Ημερομηνία : 29/03/2010 Ημέρα: ΔΕΥΤΕΡΑ Ώρα: 10 π.μ.
Ημερομηνία Λήξης Υποβολής των Προσφορών	Ημερομηνία : 26/03/2010 Ημέρα: ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ Ώρα: 2 μ.μ.
Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Πανεπιστημίου Αθηνών (Τμήμα Προμηθειών, 3 <sup>ος</sup> όροφος) Χρήστου Λαδά 6, 105 61 Αθήνα, τηλ. 210 - 368.90.65 Fax: 210-368 9166
Προϋπολογισμός Δαπάνης	5.882.352,94 € (χωρίς Φ.Π.Α.) 7.000.000 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
Δικαίωμα Προαίρεσης	1.800.000 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο	12/02/2010
Ημερομηνία δημοσίευσης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης	12/02/2010
Ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση στην Επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων	09/02/2010
CPV	79713000

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2010

Αθήνα, 09/02/2010

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθμ. 3/2010

Νέου ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού σε Ευρώ, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή συνολικού ποσού **επτά εκατομμυρίων χιλιάδων ΕΥΡΩ** (7.000.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., **για την ανάδειξη Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτηρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου με διάρκεια σύμβασης δύο (2) ετών**, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή στα ΚΕΦΑΛΑΙΑ Δ και Ε της διακήρυξης, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Έχοντας υπόψη:

- ❖ Τις διατάξεις «περί οργανισμού του Πανεπιστημίου».
- ❖ Του Ν. 3549/2007 "Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι."(ΦΕΚ τ. Α' 69/20-3-2007).
- ❖ Τις διατάξεις του Ν. 2083/92 για τον «εκσυγχρονισμό της Ανώτατης Εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 159 τ. Α' /21-9-1992).
- ❖ Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 τ. Α' /16-3-2007), με το οποίο έγινε προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημόσιων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
- ❖ Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150 τ. Α' /10-7-2007), που δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
- ❖ Τις κείμενες περί προμηθειών διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων», όπως ισχύει σήμερα (ΦΕΚ 19 τ. Α' /1-2-1995).
- ❖ Το Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47 τ. Α' /7-11-1995).
- ❖ Το Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 204 τ. Α' 17/19-7-1974).
- ❖ Το Ν. 2522/1997 (ΦΕΚ 178 τ. Α' /8-9-1997) περί Δικαστικής προστασίας, κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης Συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ.
- ❖ Το Ν. 2198/1994 (ΦΕΚ τ. Α' 43/22-3-1994), άρθρο 24 (παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).
- ❖ Το Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ τ. Α' 202/19-8-2005) «Αρχές και κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς – Θέματα υπουργείου Ανάπτυξης», άρθρο 35.
- ❖ Το Ν. 2518/1997«Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτού και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 164/21.8.97).
- ❖ Το Ν. 3707/2008 «Ρύθμιση θεμάτων ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και γραφείων ιδιωτικών ερευνών» (ΦΕΚ Α' 209/8.10.2008).
- ❖ Του υπ' αριθμ. 30253/6.2.2009 εγγράφου του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Συμβάσεις του Δημοσίου με Εταιρίες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας».
- ❖ Του υπ' αριθμ. 30440/8.5.2006 εγγράφου του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Συμβάσεις του Δημοσίου με Εταιρίες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας».
- ❖ Του υπ' αριθμ. 31262/16.11.2006 συμπληρωματικού εγγράφου του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Συμβάσεις του Δημοσίου με Εταιρίες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας».
- ❖ Της οικείας (κλαδικής) Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας των Ιδιωτικών Επιχειρήσεων Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας.
- ❖ Του Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (Φ.Ε.Κ. Α' 30/14-2-2005), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με το Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 279/10-11-2005).

- ❖ Του Ν. 2328/1995 «Νομικό καθεστώς της ιδιωτικής τηλεόρασης και της τοπικής ραδιοφωνίας, ρύθμιση θεμάτων της ραδιοτηλεοπτικής αγοράς και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 159/3-8-1995), όπως τροποποιημένος ισχύει μετά την έναρξη εφαρμογής των Ν. 3310/2005 και 3414/2005.
- ❖ Του Π.Δ. 82/1996 «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» (Φ.Ε.Κ. Α' 66/11-4-1996), όπως αυτό ισχύει μετά και την τροποποίησή του με το άρθρο 8 του Ν. 3310/2005 και το άρθρο 8 του Ν. 3414/2005.
- ❖ Την υπ' αρ. 20977/23-8-2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ Β' 1673/23-8-2007).
- ❖ Την υπ' αρ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15-11-2005 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός Χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες» (ΦΕΚ Β' 1590/16-11-2005).
- ❖ Το Ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 199/28-9-1999), άρθρο 8, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα άρθρα 2 Ν. 3060/2002 (ΦΕΚ Α' 242 /11-10-2002) και 9 Ν. 3090/2002 (ΦΕΚ Α' 329 /24-12-2002) και όπως το άρθρο αυτό εφαρμόζεται μετά την έναρξη ισχύος του Ν. 3310/2005.
- ❖ Το Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 138/5-6-2003).
- ❖ Τη Υ.Α. με αριθμ. 1016/109/149-α' (ΦΕΚ Β' 1967/10.09.2009) Δικαιολογητικά και διαδικασία έκδοσης αδειών εργασίας προσωπικού ασφαλείας Ιδιωτικών Επιχειρήσεων Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας και προσωπικού Γραφείων Ιδιωτικών Ερευνών.
- ❖ Την υπ' αρ. 18310/23-8-2007 κοινή υπουργική απόφαση Υπουργών Οικονομικών και Εργασίας (Φ.Ε.Κ. Β' 93/07-06-1946) όπως συμπληρώθηκε και ερμηνεύτηκε από την 25825/1951 ομοία (Φ.Ε.Κ. Β' 86/09-05-1951).
- ❖ Την από 25-01-2010 απόφαση του Πρωτανικού Συμβουλίου του Εθνικού και Καποδιστριακού Παν/μίου Αθηνών για την έγκριση της διενέργειας του διαγωνισμού και τον ορισμό της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

### **Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε**

1. Νέο ανοικτό διεθνή Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου για την **παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτηρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή** συνολικού προϋπολογισμού: **επτά εκατομμυρίων χιλιάδων ΕΥΡΩ (7.000.000,00€), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.**
2. Προσφορές μπορούν να κατατεθούν για το σύνολο του έργου, όπως αναφέρεται στη διακήρυξη, και όχι για μέρος του έργου.
3. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
4. Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει με περισσότερες από μία προσφορές.
5. Οι προσφορές υποβάλλονται στο **Πανεπιστήμιο Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Χρήστου Λαδά 6, Αθήνα, Τ.Κ. 10561 (3<sup>ος</sup> όροφος)** όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την **26/03/2010 ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ και ώρα 2.00 μ.μ.**, ή εφόσον αποστέλλονται, θα πρέπει να περιέρχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 παρ. 4 και 5 του ΠΔ 118/2007, μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
6. Ο Διαγωνισμός θα γίνει στην Αθήνα την **29/03/2010** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **10 π.μ.** ενώπιον Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, που θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό, στο Πανεπιστήμιο Αθηνών Τμήμα Προμηθειών, Χρήστου Λαδά 6, 3ος όροφος, Αθήνα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
7. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους.
8. Για πληροφορίες της διακήρυξης του διαγωνισμού οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο **Πανεπιστήμιο Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Χρήστου Λαδά 6, Αθήνα, (3<sup>ος</sup> όροφος)** όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 9:00 με 13:00 και στα τηλέφωνα 210-368.9221, 210-368.9065, καθώς και στο <http://procurements.uoa.gr> .
9. Για διευκρινίσεις σχετικά με τις **τεχνικές προδιαγραφές** οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται, τις εργάσιμες ημέρες στο **τηλ. 210-3689154, Υπεύθυνη η κα. Σοφία Τσιόκρη.**
10. Η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου.

Ο Αντιπρύτανης  
Φοιτητικής Μέριμνας, Πολιτισμού, Διεθνών Σχέσεων  
και επί των Οικονομικών του Τακτικού Προϋπολογισμού

Καθηγητής Ιωάννης Κ. Καράκωστας

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	7
ΑΡΘΡΟ 1.	Αντικείμενο της Διακήρυξης.....	7
ΑΡΘΡΟ 2.	Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής - Ορισμοί.....	7
ΑΡΘΡΟ 3.	Ημερομηνία Αποστολής της Διακήρυξης.....	8
ΑΡΘΡΟ 4.	Τρόπος Λήψης Εγγράφων του Διαγωνισμού.....	8
ΑΡΘΡΟ 5.	Δικαίωμα Συμμετοχής.....	9
ΑΡΘΡΟ 6.	Κριτήρια επιλογής, προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής.....	10
ΣΤ.	Επιπλέον δικαιολογητικά συμμετοχής για τις Τεχνικές ικανότητες του Ανάδοχου ....	16
ΑΡΘΡΟ 7.	Δικαιολογητικά Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς.....	19
ΑΡΘΡΟ 8.	Δικαιολογητικά για την κατακύρωση.....	19
ΑΡΘΡΟ 9.	Επιπλέον στοιχεία προσωπικής κατάστασης συμμετεχόντων.....	29
ΑΡΘΡΟ 10.	Πρόσθετοι Όροι.....	30
ΑΡΘΡΟ 11.	Υποβολή Προσφορών.....	30
ΑΡΘΡΟ 12.	Τιμές Προσφορών – Νόμισμα.....	33
ΑΡΘΡΟ 13.	Η Ισχύς των Προσφορών.....	33
ΑΡΘΡΟ 14.	Εγγύηση Συμμετοχής.....	34
ΑΡΘΡΟ 15.	Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού.....	34
ΑΡΘΡΟ 16.	Απόρριψη προσφορών.....	36
ΑΡΘΡΟ 17.	Ενστάσεις - Προσφυγές.....	37
ΑΡΘΡΟ 18.	Κρίσεις – Αποτελέσματα.....	38
ΑΡΘΡΟ 19.	Κατακύρωση - Υπογραφή Σύμβασης, Εγγυήσεις.....	39
ΑΡΘΡΟ 20.	Υποχρεώσεις Αναδόχου.....	42
ΑΡΘΡΟ 21.	Πληρωμή - Κρατήσεις.....	43
ΑΡΘΡΟ 22.	Τόπος παροχής υπηρεσιών φύλαξης.....	44
ΑΡΘΡΟ 23.	Ανωτέρα Βία.....	44
ΑΡΘΡΟ 24.	Παραλαβή Υπηρεσιών Φύλαξης.....	45
ΑΡΘΡΟ 25.	Ποινικές Ρήτρες-Εκπτώσεις.....	45
ΑΡΘΡΟ 26.	Εφαρμοστέο Δίκαιο - Διαιτησία.....	45
3.	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	46
ΑΡΘΡΟ 1.	Τεχνική Προσφορά.....	46
ΑΡΘΡΟ 2.	Οικονομική Προσφορά.....	46
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	48

ΑΡΘΡΟ 1. Μέθοδος Αξιολόγησης.....	48
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	49
ΑΡΘΡΟ 1. Αντικείμενο Έργου .....	49
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	57
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ .....	61
Πίνακας Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς.....	61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ.....	69
1. Υπόδειγμα Εγγύησης Συμμετοχής .....	70
2. Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης.....	71
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	72
ΑΡΘΡΟ 1 <sup>ο</sup> : Αντικείμενο της Σύμβασης.....	75
ΑΡΘΡΟ 2 <sup>ο</sup> : Αμοιβή υπηρεσιών – Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις .....	76
ΑΡΘΡΟ 3 <sup>ο</sup> : Χρόνος , Τόπος και Παράδοση-Παραλαβή υπηρεσιών .....	77
ΑΡΘΡΟ 4 <sup>ο</sup> : Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου .....	78
ΑΡΘΡΟ 5 <sup>ο</sup> . Εγγύηση καλής εκτέλεσης.....	79
ΑΡΘΡΟ 6 <sup>ο</sup> : Εκχωρήσεις-Μεταβιβάσεις.....	79
ΑΡΘΡΟ 7 <sup>ο</sup> : Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου .....	79
ΑΡΘΡΟ 8 <sup>ο</sup> : Ανωτέρα Βία.....	80
ΑΡΘΡΟ 9 <sup>ο</sup> : Τροποποίηση της Σύμβασης.....	81
ΑΡΘΡΟ 10 <sup>ο</sup> : Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών.....	81
ΑΡΘΡΟ 11 <sup>ο</sup> : Διάρκεια - Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ .....	82
ΑΡΘΡΟ 12 <sup>ο</sup> : Διέποντα την παρεχόμενη υπηρεσία έγγραφα .....	82
ΑΡΘΡΟ 13 <sup>ο</sup> : Λοιποί Όροι .....	82

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

---

### ΑΡΘΡΟ 1. Αντικείμενο της Διακήρυξης

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτηρίων του Πανεπιστημίου Αθηνών, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα ΚΕΦΑΛΑΙΑ Δ και Ε της διακήρυξης, με διάρκεια σύμβασης δύο (2) ετών.

1. Ο τρόπος που θα γίνει η αξιολόγηση, περιγράφεται αναλυτικά στο **Κεφάλαιο Γ**.
2. **Οι απαιτήσεις σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών και τον ανάδοχο περιλαμβάνονται στα Κεφάλαια Δ και Ε (στην Περιγραφή του Αντικειμένου και στον Πίνακα Συμμόρφωσης της διακήρυξης).**
3. Προσφορές μπορούν να κατατεθούν για το σύνολο του έργου, όπως αναφέρεται στη διακήρυξη, και όχι για μέρος του έργου.

### ΑΡΘΡΟ 2. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής - Ορισμοί

I. Αναθέτουσα αρχή είναι το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

- Διεύθυνση έδρας, Χρ. Λαδά 6, Αθήνα, 10561.
- Τηλέφωνο (+3210) 368 9221,
- fax (+3210) 368 9166
- Αρμόδιος υπάλληλος : Φραγκουδάκης Βασίλειος

II. Στοιχεία της σύμβασης

1. **Σύμβαση** : Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την προκηρυσσόμενη υπηρεσία.
2. **Αναθέτουσα Αρχή** : το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών που θα υπογράψει με τον Ανάδοχο /Αναδόχους τη σύμβαση για την εκτέλεση της υπηρεσίας.
3. **Ανάδοχος** : Ο προκρινόμενος του διαγωνισμού που θα κληθεί να υπογράψει την σύμβαση και να εκτελέσει την υπηρεσία.
4. **Συμβατικά τεύχη** : το τεύχος της σύμβασης μεταξύ της αναθέτουσας Αρχής με τον Ανάδοχο της υπηρεσίας και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. τη σύμβαση, β. την διακήρυξη και το τεύχος με τους όρους της διακήρυξης, γ. την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και δ. την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.
5. **Επίσημη γλώσσα** της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζομένων / υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.
6. Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στο τεύχη του διαγωνισμού και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για θέματα που δεν θα ρυθμίζονται από την σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, καθώς και των κοινοτικών Κανονισμών περί των πόρων των Ταμείων και της δημοσιονομικής διαχείρισης του κοινοτικού Προϋπολογισμού.
7. **Ο προϋπολογισμός** της εκτέλεσης του έργου ορίζεται σε **7.000.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ. Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά σχετικά στοιχεία και όροι, θα περιγράφονται στην ίδια την σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο.

### **ΑΡΘΡΟ 3. Ημερομηνία Αποστολής της Διακήρυξης**

1. Περίληψη της διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις **09/02/2010**
2. Περίληψη αυτής της Διακήρυξης δημοσιεύθηκε στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης την **12/02/2010**
3. Περίληψη της διακήρυξης δημοσιεύθηκε στον ελληνικό τύπο την **12/02/2010**
4. Τα έξοδα δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο θα βαρύνουν το ΕΚΠΑ.

### **ΑΡΘΡΟ 4. Τρόπος Λήψης Εγγράφων του Διαγωνισμού**

Προς δημοσίευση έχει αποσταλεί περίληψη της διακήρυξης (Άρθρο 3).

Η διάθεση του ηλεκτρονικού αρχείου της Διακήρυξης γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης <http://www.uoa.gr/> (**Ανακοινώσεις –Τεύχη Διακηρύξεων**) ή <http://procurements.uoa.gr>. Στην περίπτωση αυτή τυχόν διευκρινήσεις ή τροποποιήσεις, που θα προκύψουν θα δημοσιεύονται στον ίδιο δικτυακό τόπο και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου να λάβει γνώση για αυτές. Η αναζήτηση των διευκρινήσεων-τροποποιήσεων θα γίνεται με βάση τον αριθμό της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του παρόντος.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να ζητούν μόνο γραπτώς (με επιστολή, Fax ή e-mail) διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης μέσα σε 15 ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση σύντμησης της προθεσμίας διενέργειας του διαγωνισμού οι ως άνω προθεσμίες μειώνονται στο ήμισυ.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Θα αποσταλεί έγγραφη απάντηση σχετικά με όλες τις διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους (fax ή σε pdf μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση [procurements@uoa.gr](mailto:procurements@uoa.gr), αναφέροντας στον θέμα τον αριθμό της Διακήρυξης) εντός του προαναφερθέντος διαστήματος και εφόσον έχουν παρασχεθεί έγκαιρα και έγκυρα στοιχεία επικοινωνίας (Fax, e-mail). Η αποστολή της έγγραφης απάντησης θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία της υποβολής των προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών Πανεπιστημίου Αθηνών, Χρήστου Λαδά 6, 3ος όροφος, κ. Β. Φραγκουδάκης, τηλ. 210 3689221, Αθήνα.

Αναφέρεται ότι, αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου παραλήπτη η ενημέρωσή του για τυχόν διευκρινίσεις – τροποποιήσεις.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Αναθέτων, αν και καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να εξασφαλίσει την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές του σελίδες, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που λαμβάνονται μέσω του Web site.

Οι παρεχόμενες από την Αναθέτουσα Αρχή διευκρινίσεις δεν θα τροποποιούν ουσιαστικά το περιεχόμενο της διακήρυξης.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.



## **ΑΡΘΡΟ 5. Δικαίωμα Συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:
  - (α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, που ασχολούνται με την παροχή υπηρεσιών φύλαξης, καθώς και με την παροχή σχετικών υπηρεσιών προς το αντικείμενο της εν λόγω Διακήρυξης.
  - (β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο Άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007.
  - (γ) Κοινοπραξίες προμηθευτών.
2. Σε περίπτωση συνεργασίας του υποψηφίου με υπεργολάβο, ο τελευταίος πρέπει να έχει την αντίστοιχη επαγγελματική δραστηριότητα και εμπειρία. Στην περίπτωση αυτή πρέπει επίσης να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, όπου θα δηλώνονται, εφόσον αυτός προτίθεται να αναθέσει τμήμα του έργου σε υπεργολάβο, τα στοιχεία του υπεργολάβου, το τμήμα του έργου που θα ανατεθεί σε αυτόν, καθώς επίσης και ότι ο υπεργολάβος αποδέχεται αυτή. Επίσης υπεύθυνη δήλωση του υπεργολάβου, εφόσον ανατίθεται η εκτέλεση εργασιών σε υπεργολάβους, υπογεγραμμένη από τον ίδιο, στην οποία θα δηλώνει ότι δεσμεύεται να συνεργαστεί με τον διαγωνιζόμενο, αποδέχεται την εκτέλεση του τμήματος του έργου που αναφέρεται στην υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου και ότι μπορεί να ανταποκριθεί και να παράσχει όλες τις υπηρεσίες τις οποίες αναλαμβάνει.
3. Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Π.Δ. 60/2007.
4. Τα ως άνω φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και σύμφωνα με το άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (άρ. 4 Π.Δ. 60/2007).

Στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, ο όρος "ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα (α) , (β) και (γ) κατηγορίες.

Οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες προμηθευτών δεν υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά τους.

**Κάθε υποψήφιος συμμετέχει με μία μόνο προσφορά.** Εφόσον υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, υποβάλλει ατομικά προσφορά, δεν δύναται να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ως μέλος ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας. Σε αυτήν την περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί δύο προσφορές και απορρίπτονται αμφότερες ως απαράδεκτες.

5. Δεν γίνονται δεκτοί:
  - (α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή Α.Ε. του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές της υποχρεώσεις.
  - (β) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Εμπορίου.
  - (γ) Όσοι δεν προσκόμισαν εγκαίρως και προσηκόντως τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής.
  - (δ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με της παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή ανά περίπτωση.
6. Στην Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται το δικαίωμα να απορρίψει κατά την κρίση της και ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά υποψηφίου αναδόχου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

## ΑΡΘΡΟ 6. Κριτήρια επιλογής, προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

### Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο Α των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, όπως αυτά περιγράφονται στο ΠΔ 118/2007 και ειδικότερα:

- **Επισημαίνεται ότι τα ξενόγλωσσα έγγραφα υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο και επισυνάπτεται επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.**
- **Προκειμένου περί αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων, αυτά πρέπει να φέρουν και την επισημείωση Apostille, των διατάξεων του αρθ. 3 επ. της σύμβασης της Χάγης για την κατάργηση της υποχρέωσης επικύρωσης των αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων (5.10.1961) και κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ Α' 188)**
- **Οι απαιτούμενες υπεύθυνες δηλώσεις οφείλουν να φέρουν ημερομηνία συμπλήρωσης-σύνταξης, την ημερομηνία υποβολής ή αποστολής της προσφοράς στην Αναθέτουσα Αρχή**
- **Η υποβολή προσφοράς για τη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό, επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης**
- **Τα απαιτούμενα έγγραφα ή δικαιολογητικά της εν λόγω διακήρυξης, θα πρέπει να είναι νομίμως επικυρωμένα είτε από αρμόδια δημόσια αρχή είτε από δικηγόρο.**

### Α. Έλληνες Πολίτες

A.a	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<b>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής</b> , σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 14 του Κεφαλαίου Α' της παρούσας και σύμφωνα με το Παράρτημα Ι υπόδειγμα 1. (άρθρο 6 παρ.1 περ. α' και άρθρο 25 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007).
2.	<b>Παραστατικά εκπροσώπησης</b> , εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων. (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007).
<b>3.</b>	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ</b>
3.1	<b>Υπεύθυνη δήλωση</b> της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία: <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες.</li><li>❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> οι προσφέροντες δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση:<ol style="list-style-type: none"><li>1. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:<ul style="list-style-type: none"><li>• συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).</li><li>• δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).</li><li>• απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).</li><li>• νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76),</li></ul></li></ol></li></ul>

	<p>η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).</p> <p><b>2.</b> για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας</p> <p><b>3.</b> για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι δεν τελούν: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</li> <li>➤ ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος</li> </ul> </li> <li>❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι είναι: <ul style="list-style-type: none"> <li>α) ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και</li> <li>β) φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις</li> </ul> </li> <li>❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.</li> <li>❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι η επιχείρησή τους δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και επίσης, ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης.</li> <li>❖ Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης, όπως αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης (πίνακας δικαιολογητικών κατακύρωσης) και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ.118/2007.</li> </ul>
3.2	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση</b> της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών, που απαιτούνται από τη διακήρυξη (στο άρθρο 8 του Κεφαλαίου Α) – σύμφωνα με το άρθρο 8α, παρ.1 του Π.Δ. 118/2007- <u>κατά το στάδιο της κατακύρωσης.</u></p>
3.3	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση</b> της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, <u>με θεώρηση γνησίου υπογραφής</u>, με την οποία θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς στην αναθέτουσα αρχή, οι προσφέροντες:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007)</li> <li>- δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</li> <li>- δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</li> <li>- i) δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα και ii) δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</li> </ul>

3.4	<b>Υπεύθυνη δήλωση</b> σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης</li> <li>✓ Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου</li> <li>✓ Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.</li> </ul>
4.1	<b>ΑΔΕΙΑ SECURITY</b> του υποψηφίου βάσει των Ν. 3707/2008 και Ν. 2518/1997
4.2	<b>Πιστοποιητικά</b> που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου, ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2000 ή I.S.O 9001 2008 ή άλλου ισοδύναμου)

5.	Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών (εφόσον ο οργανισμός εκδίδει τέτοια) των τριών τελευταίων ετών και κατά το διάστημα λειτουργίας της αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού με τα οποία συμμετέχει στο διαγωνισμό.
6.	Βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοληπτική ικανότητα τουλάχιστον ίση με το ποσό των 1.500.000 Ευρώ.

## Β. Άλλοδαποι

A.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<b>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής</b> , σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 14 του Κεφαλαίου Α' της παρούσας και σύμφωνα με το Παράρτημα Ι υπόδειγμα 1 (άρθρο 6 παρ.1 περ. α' και άρθρο 25 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007).
2.	<b>Παραστατικά εκπροσώπησης</b> , εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων. (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007).
<b>3.</b>	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ</b>
3.1	<b>Υπεύθυνη δήλωση</b> της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία: <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες :</li> <li>❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> οι προσφέροντες δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>1.</b> για κάποιο τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> <li>• συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).</li> <li>• δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).</li> <li>• απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).</li> <li>• νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<p>28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).</p> <p>2. για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας</p> <p>3. για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας</p> <p>❖ Na δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι δεν τελούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</li> <li>➤ ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος</li> </ul> <p>❖ Na δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>α) ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και</li> <li>β) φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις</li> </ul> <p>❖ Na δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.</p> <p>❖ Na δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι η επιχείρησή τους δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και, επίσης, ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης.</p> <p>❖ Na δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης, όπως αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης (πίνακας δικαιολογητικών κατακύρωσης) και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ.118/2007.</p>
3.2	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση</b> της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών, που απαιτούνται από τη διακήρυξη (στο άρθρο 8 του Κεφαλαίου Α) – σύμφωνα με το άρθρο 8α, παρ.1 του Π.Δ. 118/2007- <u>κατά το στάδιο της κατακύρωσης.</u></p>
3.3	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση</b> της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, <u>με θεώρηση γνησίου υπογραφής</u>, με την οποία θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, οι προσφέροντες:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007)</li> <li>- δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</li> <li>- δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</li> <li>- i) δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα και ii) δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη κατ' εφαρμογή των</li> </ul>

	διατάξεων του Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).
3.4	<b>Υπεύθυνη δήλωση</b> σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης</li> <li>✓ Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου</li> <li>✓ Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.</li> </ul>
4.1	<b>Πιστοποιητικό</b> που εκδίδεται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για την διαχείριση υγείας και ασφάλειας στην εργασία για το πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες καθαριότητας σε δημόσιους και ιδιωτικούς Χώρους (ΕΛΟΤ 1801:2002/ OHSAS 18001:2007) ή ισοδύναμο.
4.2	<b>ΑΔΕΙΑ SECURITY</b> του υποψηφίου βάσει των Ν. 3707/2008 και Ν. 2518/1997
5.	Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών (εφόσον ο οργανισμός εκδίδει τέτοια) των τριών τελευταίων ετών και κατά το διάστημα λειτουργίας της αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού με τα οποία συμμετέχει στο διαγωνισμό.
6.	Βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοληπτική ικανότητα τουλάχιστον ίση με το ποσό των 1.500.000 Ευρώ.

#### Γ. Νομικά πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά

A.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων Α. Έλληνες πολίτες και Β. Αλλοδαποί, αντιστοίχως. Διευκρινίζεται ότι <b>οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε.</b>
2.	Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και τους εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, Συγκεκριμένα:  <u>2Α. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ΦΕΚ σύστασης της εταιρίας καθώς και όλων των τροποποιήσεων</li> <li>• ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρίας</li> <li>• Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.</li> <li>• Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.</li> <li>• Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής (ατομικά ή ως μέλος Ένωσης) στο Διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά</li> </ul> <u>2Β. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):</u> Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας. Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή

	<p><u>2Γ. Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:</u></p> <p>Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω υπό παραγράφους 2Α ή 2Β, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας τους έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.</p> <p>Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι: (α) δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό, και (β) ο Υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο.</p>
--	--

#### Δ. Συνεταιρισμοί

α.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p>Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχ. Α, Β και Γ.</p> <p>Διευκρινίζεται ότι :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ το προσκομιζόμενο απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αφορά τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού και</li><li>➤ οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται απ' αυτόν.</li></ul>

#### Ε. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

α.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p>Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε αναδόχο, που συμμετέχει στην ένωση.</p> <p><i>Επισημαίνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.</i></p>

**ΣΤ. Επιπλέον δικαιολογητικά συμμετοχής για τις Τεχνικές ικανότητες του Ανάδοχου**

1.	<b>ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</b>												
1.1	<p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει, κατάλογο στον οποίο να αναφέρονται οι κυριότερες συμβάσεις φύλαξης κτιρίων των τριών τελευταίων ετών, με μνεία για κάθε παράδοση:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα</li> <li>✓ της ημερομηνίας παράδοσης</li> <li>✓ του ποσού παράδοσης</li> </ul> <p>Ο κατάλογος προτείνεται να έχει την παρακάτω μορφή :</p> <table border="1" data-bbox="419 618 1286 943"> <thead> <tr> <th data-bbox="419 618 488 880">Α/Α</th> <th data-bbox="488 618 616 880">Πελάτης</th> <th data-bbox="616 618 775 880">Σύντομη Περιγραφή Έργου (με αναφορά στον αριθμό κτιρίων)</th> <th data-bbox="775 618 919 880">Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου</th> <th data-bbox="919 618 1150 880">Προϋπολογισμός</th> <th data-bbox="1150 618 1286 880">Παρούσα Φάση</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="419 880 488 943"></td> <td data-bbox="488 880 616 943"></td> <td data-bbox="616 880 775 943"></td> <td data-bbox="775 880 919 943"></td> <td data-bbox="919 880 1150 943"></td> <td data-bbox="1150 880 1286 943"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Οι παραδόσεις αποδεικνύονται εάν ο αποδέκτης είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Δημόσια αρχή με πιστοποιητικά (βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης) τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή</li> <li>❖ Ιδιωτικός φορέας με τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, του αγοραστή και εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, του προμηθευτή.</li> </ul> <p>Ο συνολικός προϋπολογισμός των έργων που έχουν παραληφθεί θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με τον προϋπολογισμό της υπό ανάθεση υπηρεσίας.</p>	Α/Α	Πελάτης	Σύντομη Περιγραφή Έργου (με αναφορά στον αριθμό κτιρίων)	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου	Προϋπολογισμός	Παρούσα Φάση						
Α/Α	Πελάτης	Σύντομη Περιγραφή Έργου (με αναφορά στον αριθμό κτιρίων)	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου	Προϋπολογισμός	Παρούσα Φάση								
1.2.	Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέτρων, που λαμβάνει ο υποψήφιος ανάδοχος για την εξασφάλιση της ποιότητας προσφοράς των υπηρεσιών του.												
1.3	Κατάσταση του προσωπικού φύλαξης της επιχείρησης με τα απαραίτητα στοιχεία που θα αποδεικνύουν την επάρκεια της εταιρείας για την κάλυψη των αναγκών του Πανεπιστημίου για το εν λόγω έργο, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας.												



## **Z. Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών:**

α. Σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 30/2005), όπως τροποποιημένος ισχύει, οι μετοχές των ανωνύμων εταιριών που συμμετέχουν στον παρόντα διαγωνισμό, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή ένωση προσώπων ή σε οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητα, είναι υποχρεωτικά ονομαστικές. Εφόσον μέτοχος των εταιριών αυτών είναι άλλη ανώνυμη εταιρία με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές της εταιρίας αυτής είναι υποχρεωτικά ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό εταιριών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.

β. Ως προς ό,τι αφορά τις ημεδαπές επιχειρήσεις, η υποχρέωση για την κατά τα ανωτέρω ονομαστικοποίηση των μετοχών θεωρείται ότι εκπληρώθηκε, εφόσον η ελληνική ανώνυμη εταιρία (ή η τυχόν άλλης νομικής μορφής οντότητα, στην οποία συμμετέχει) υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή με την προσφορά της:

i) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής που εποπτεύει σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920 την εταιρία, από το οποίο προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές και το οποίο να φέρει ημερομηνία το μέγιστο έξι (6) μηνών πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού.

ii) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της Εταιρίας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της Εταιρίας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

γ. Οι ανωτέρω, υπό στοιχ. α' υποχρεώσεις ισχύουν και για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρίες, υπό την προϋπόθεση ότι το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους, μέχρι φυσικού προσώπου. Σε διαφορετική περίπτωση, ισχύουν τα εξής:

i) Εφόσον δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών των αλλοδαπών ανωνύμων εταιριών κατά το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου των εταιριών αυτών.

ii) Στην περίπτωση που δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης, η αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία υποχρεούται να προσκομίσει έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων της, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρίας.

iii) Σε περίπτωση που η εταιρία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει σχετική κατάσταση μετόχων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρίας να υποβάλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρίας.

δ. Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις που συμμετέχουν στον παρόντα διαγωνισμό, εφόσον στο δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλεται για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους, στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να υποβάλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα έγγραφα:

i) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της εταιρίας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρίας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο τηρούμενο βιβλίο μετόχων κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της με ημερομηνία το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο έγγραφο από το οποίο μπορεί να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της εταιρίας, που έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της υποψηφιότητας.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται, επίσης, ενημερωμένα, από την ανακηρυχθείσα προμηθεύτρια εταιρία, πριν από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Από τα ανωτέρω έγγραφα των εδαφίων (ii) και (iii) πρέπει να προκύπτει ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της προμηθεύτριας εταιρίας, η οποία να έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους στην αναθέτουσα αρχή.

Όλα τα παραπάνω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους συστάσεως της υποψήφιας εταιρίας και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

ε. Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις που συμμετέχουν στο διαγωνισμό, εφόσον στο δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, δεν προβλέπεται, για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να προσκομίσουν με την προσφορά τους:

i) Βεβαίωση (ή υπεύθυνη δήλωση), κατά το εδάφιο (i) της ανωτέρω περ. γ'.

ii) Έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων τους που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρίας, κατά τα προβλεπόμενα στο εδάφιο (ii) της ανωτέρω περ. γ'.

iii) Σε περίπτωση που η εταιρία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει, κατά τα προβλεπόμενα στο εδάφιο (iii) της ανωτέρω περ. γ', σχετική κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρίας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρίας. Όλα τα παραπάνω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας της εταιρίας και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

στ. Οι ημεδαπές ανώνυμες εταιρίες, των οποίων οι μετοχές είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών, πρέπει επιπροσθέτως να αποδεικνύουν ότι έχουν τηρήσει τα οριζόμενα στο άρθρο 1. Παρ. 5 του Π.Δ. 82/1996, όπως τροποποιημένο ισχύει, προσκομίζοντας βεβαίωση από το χρηματιστήριο ότι οι μετοχές της εταιρείας είναι ονομαστικές και η οποία να φέρει ημερομηνία το μέγιστο έξη (6) μηνών πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού.

ζ. Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει ως προς τις εταιρίες που είναι εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.).

η. Εκτός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, οι συμμετέχουσες στο διαγωνισμό εταιρίες, κοινοπραξίες, ενώσεις προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητες, έχουν την υποχρέωση να υποβάλουν εμπρόθεσμα και κάθε άλλο συναφές δικαιολογητικό που προβλέπεται στις διατάξεις του Ν. 3310/2005 και του Π.Δ. 82/1996, όπως τροποποιημένες ισχύουν.

θ. Η συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις των προηγούμενων παραγράφων αποτελεί προϋπόθεση για την παραδεκτή συμμετοχή της ανώνυμης εταιρίας ή κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων ή οποιασδήποτε άλλης νομικής μορφής οντότητας στην οποία μετέχει ανώνυμη εταιρία, στον παρόντα διαγωνισμό.

ι. Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρία κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως αυτό συμπληρώθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 4 του Ν. 3414/2005. Στην περίπτωση αυτή, η κήρυξη του απαραδέκτου γίνεται αμέσως μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών των συμμετεχόντων.

**Η μη έγκαιρη και προσηκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του αναδόχου από τον διαγωνισμό.**

## ΑΡΘΡΟ 7. Δικαιολογητικά Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Α.Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΟΝ ΦΑΚΕΛΟ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
1.	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση</b> της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, του υποψηφίου αναδόχου (με βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής) στην οποία να δηλώνεται:</p> <p><b>Ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται ΠΛΗΡΩΣ τους γενικούς και ειδικούς όρους για την υλοποίηση της υπηρεσίας της εν λόγω διακήρυξης, όπως αυτοί περιγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' της παρούσας.</b></p>
2.	<b>Κατάλογο των παρεχόμενων υπηρεσιών – Συμπληρωμένο τον πίνακα συμμόρφωσης του κεφ. Ε' της παρούσας</b>

## ΑΡΘΡΟ 8. Δικαιολογητικά για την κατακύρωση

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής, οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα ακόλουθα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης του φακέλου σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από σχετική πρόσκληση:

**Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής είναι:**

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε.
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Επισημαίνεται ότι τα ξενόγλωσσα έγγραφα υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο και επισυνάπτεται επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα πρέπει να φέρουν και την επισημείωση Apostille, των διατάξεων του αρθ. 3 επ. της σύμβασης της Χάγης για την κατάργηση της υποχρέωσης επικύρωσης των αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων (05.10.1961) και κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ Α' 188).

### Α. Οι Έλληνες Πολίτες.

α.α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p><b>1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου</b>, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998,σελ. 1).</li><li>2) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).</li><li>3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την</li></ol>

	<p>προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).</p> <p>4) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).</p> <p>5) υπεξαίρεση 6) εκβίαση 7) πλαστογραφία 8) ψευδορκία 9) δωροδοκία 10) δόλια χρεοκοπία 11) για τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.</p> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p><b>2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου</b> ή ελλείπει αυτού ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007).</p> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p>
<b>2. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ</b>	
2.1	<p><b>Πιστοποιητικό</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος :</p> <p>✓ δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή παύση εργασιών ✓ δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευσης ή πτωχευτικό συμβιβασμό</p> <p>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p>
2.2	<p><b>Πιστοποιητικό</b> που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).</p> <p>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζονται i) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και ii) υπεύθυνη</p>

	<p>δήλωση του αναδόχου, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li></ul>
2.3	<p><b>Πιστοποιητικό</b> που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li></ul>
2.4	<p><b>Πιστοποιητικό</b> του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, <u>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού</u>, και αφετέρου και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης.</p>
2.5	<p><b>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, τους χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει του ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης.</li></ul>
2.6	<p><b>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, τους χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p>
3	<p>Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου προϋπολογισμού της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων).</p>

**Β. Οι Αλλοδαποί.**

<b>α.α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ</b>
1.	<p><b>1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους,</b> έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, <u>πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης,</u> από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).</li><li>2) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).</li><li>3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).</li><li>4) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).</li><li>5) υπεξαίρεση</li><li>6) εκβίαση</li><li>7) πλαστογραφία</li><li>8) ψευδορκία</li><li>9) δωροδοκία</li><li>10) δόλια χρεοκοπία</li><li>11) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας</li></ol> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p><b>2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου</b> ή ελλείψει αυτού ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007).</p> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p>
<b>2.1</b>	<b>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ</b>
2.1	<p><b>Πιστοποιητικό</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, <u>έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα,</u> από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>✓ δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή παύση εργασιών</li><li>✓ δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευσης ή πτωχευτικό συμβιβασμό</li></ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li> </ul>
2.2	<p><b>Πιστοποιητικό, κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους,</b> από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης,</u> είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li> </ul> <p>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζονται</p> <p>α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και</p> <p>β) υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.</p>
2.3	<p><b>Πιστοποιητικό, κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους,</b> που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης,</u> είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li> </ul>
2.4	<p><b>Πιστοποιητικό, της αρμόδιας Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους,</b> από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα Μητρώα του Οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις <u>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης</u></p>
2.5	<p><b>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, τους χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει των ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης</li> </ul>
2.6	<p><b>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, τους χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p>

3.	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου προϋπολογισμού της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων).
----	--

### Γ. Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

α.α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p><b>1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου</b>, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, <u>πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).</li> <li>2) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).</li> <li>3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).</li> <li>4) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).</li> <li>5) υπεξαίρεση</li> <li>6) εκβίαση</li> <li>7) πλαστογραφία</li> <li>8) ψευδορκία</li> <li>9) δωροδοκία</li> <li>10) δόλια χρεοκοπία</li> <li>11) Παράβαση των άρθρων του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας</li> </ol> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p><b>2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου</b> ή ελλείψει αυτού ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007).</p> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p>
<b>2.</b>	<b>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ</b>
2.1	<b>Πιστοποιητικό</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, <u>έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από την</u>



	<p><u>Αναθέτουσα</u>, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή παύση εργασιών</li><li>✓ δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευσης ή πτωχευτικό συμβιβασμό</li><li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li></ul>
2.2	<p><b>Πιστοποιητικό</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 2 του Π.Δ. 118/2007).</p> <p>Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης ή διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης<sup>1</sup>, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση<sup>2</sup>.</p> <p>Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 4 του Π.Δ. 118/2007).</p>
2.3	<p><b>Πιστοποιητικό</b> που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει <u>ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li></ul> <p>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Διευκρινίζεται ότι, για τη διαπίστωση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας απασχολούμενοι στο συμμετέχον στο διαγωνισμό νομικό πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των διοικούντων αυτό, προσκομίζονται, εκτός από τα αναφερόμενα πιο πάνω στοιχεία (καταστατικό, στοιχεία για τα όργανα διοίκησης κ.λπ.), τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>i) Από τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα: α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και β) υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, του εκπροσωπούντος το νομικό πρόσωπο, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτό.</li></ul>

<sup>1</sup>. Προσοχή: Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 47 επ. του Κ.Ν. 2190/1920, όπως έχουν τροποποιηθεί με το Ν. 3604/2007 (Φ.Ε.Κ. Α' 189/8-8-2007), από την 8-8-2007 η αρμοδιότητα για τη λύση της Α.Ε. και τον διορισμό εκκαθαριστών ανήκει στο πολυμελές πρωτοδικείο της έδρας της.

<sup>2</sup>. Προσοχή: Οι σχετικές διατάξεις του Ν. 1892/1990 έχουν καταργηθεί με το άρθρο 181 του Ν. 3588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας» (Φ.Ε.Κ. Α' 153/10-7-2007).

	<p>ii) Από τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:</p> <p>α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή της χώρας όπου έχει την έδρα του το νομικό πρόσωπο και</p> <p>β) υπεύθυνη δήλωση του εκπροσωπούμενου το νομικό πρόσωπο, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας όπου αυτό έχει την έδρα του, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτό.</p> <p>Οι ανωτέρω δηλώσεις υποβάλλονται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.</p>
2.4	<p><b>Πιστοποιητικό</b> που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει <u>ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.</u></p> <p>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p>
2.5	<p><b>Πιστοποιητικό</b> του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, <u>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης.</u></p>
2.6	<p><b>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p> <p>✓ Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει του ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης.</p>
2.7	<p><b>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p>
3	<p>Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου προϋπολογισμού της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων).</p>

#### Δ. Οι Συνεταιρισμοί

α.α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p><b>1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου</b> έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Δ.Σ. δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998,σελ. 1).</li> <li>2) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του</li> </ol>

	<p>Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).</p> <p>3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).</p> <p>4) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).</p> <p>5) υπεξαίρεση 6) εκβίαση 7) πλαστογραφία 8) ψευδορκία 9) δωροδοκία 10) δόλια χρεοκοπία 11) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας</p> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p><b>2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου</b> ή ελλείπει αυτού ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007).</p> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p>
<b>2.</b>	<b>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ</b>
2.1	<p><b>Πιστοποιητικό</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή παύση εργασιών</li> <li>✓ δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευσης ή πτωχευτικό συμβιβασμό</li> <li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li> <li>❖ Για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς το αντίστοιχο πιστοποιητικό της θα εκδίδεται κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις ανωτέρω καταστάσεις ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση.</li> </ul>
2.2	<p><b>Πιστοποιητικό</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν έγγραφη ειδοποίηση περί κατακύρωσης από το οποίο να προκύπτει</p>

	<p>ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς).</p> <p>Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει του ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης.</p>
2.3	<p><b>Πιστοποιητικό</b> που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li> </ul> <p>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζονται</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και</li> <li>ii) υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς το αντίστοιχο πιστοποιητικό της θα εκδίδεται κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάσταση.</li> </ul>
2.4	<p><b>Πιστοποιητικό</b> που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</li> <li>❖ Για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς το αντίστοιχο πιστοποιητικό της θα εκδίδεται κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάσταση.</li> </ul>
2.5	<b>Βεβαίωση αρμόδιας αρχής</b> ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
2.6	<b>Πιστοποιητικό</b> του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, <u>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού</u> , και αφετέρου και ότι <u>εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης</u> .
2.7	<b>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο</b> αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, τους χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου,

	<p>από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p> <p>Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει των του ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης.</p>
3	<p>Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου προϋπολογισμού της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους ( κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων).</p>

### Ε. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

α.α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p>Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. ε' του Π.Δ. 118/2007).</p>
2.	<p>Η ένωση ή κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους υποψηφίους αναδόχους που αποτελούν ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.</p> <p>Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας.</p> <p>Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε υποψήφιο <u>ανάδοχο</u>, που συμμετέχει στην ένωση.</p>
3.	<p>Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της υπηρεσίας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.</p>
4.	<p>Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.</p> <p>Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.</p> <p>Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.</p>

### ΑΡΘΡΟ 9. Επιπλέον στοιχεία προσωπικής κατάστασης συμμετεχόντων.

1. Τα αναφερόμενα ανωτέρω επαγγελματικά μητρώα και οι αντίστοιχες δηλώσεις και πιστοποιητικά για τις χώρες της Ε.Ε., είναι αυτά που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Β' του Π.Δ. 60/2007. Σε περίπτωση που έχουν επέλθει τροποποιήσεις σε εθνικό επίπεδο, ως επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα λαμβάνονται υπόψη εκείνα που έχουν αντικαταστήσει τα αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.
2. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις της παρούσης, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:

- **Εφόσον πρόκειται για διεθνή διαγωνισμό από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου.** Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στη οποία είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ανάδοχος.
- Εφόσον πρόκειται για μη διεθνή διαγωνισμό, από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου, που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής.
- Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

3. Επίσης, τα μέλη της Επιτροπής μπορούν, εφόσον αμφιβάλλουν ως προς την προσωπική κατάσταση των εν λόγω υποψηφίων/προσφερόντων, να απευθύνονται στις αρμόδιες αρχές για να λάβουν τις πληροφορίες που θεωρούν απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων ή των προσφερόντων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο ή προσφέροντα εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ή ο προσφέρων, τα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος.

**Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες ελάχιστες ανωτέρω απαιτήσεις συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.**

#### **ΑΡΘΡΟ 10. Πρόσθετοι Όροι**

- ❖ Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.
- ❖ Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους υποψήφιους αναδόχους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.
- ❖ Σε περίπτωση μη κατάθεσης των δικαιολογητικών η υποψηφιότητα θα απορριφθεί.

#### **ΑΡΘΡΟ 11. Υποβολή Προσφορών**

- ❖ Οι ενδιαφερόμενοι να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη. Η κατάρτιση και υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 και 12 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007).
- ❖ Οι προσφορές υποβάλλονται με οποιοδήποτε τρόπο στο Πανεπιστήμιο Αθηνών, Χρήστου Λαδά 6, 3<sup>ος</sup> όροφος, Τμήμα Προμηθειών, Τ.Κ. 10561, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την **26/03/2010 ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ** και ώρα **2:00 μ.μ.** ή εφόσον αποστέλλονται θα πρέπει να περιέρχονται στο **Πανεπιστήμιο Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Χρήστου Λαδά 6, Αθήνα, Τ.Κ. 10561 (3<sup>ος</sup> όροφος)** όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την **26/03/2010 ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ** και ώρα **2:00 μ.μ.** Οι προσφορές που θα υποβληθούν πρέπει να βρίσκονται συσκευασμένες σε ένα ενιαίο σύνολο (φάκελο ή συσκευασία) που αποτελείται από τρεις επιμέρους ανεξάρτητα σφραγισμένους φακέλους (με τα αντίτυπα των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς, και Οικονομικής) με την ένδειξη:

#### **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ 3/2010**

**“ Παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών ”**

1. Στο φάκελο κάθε προσφοράς (κυρίως φάκελος) πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
  - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ και αναφορά του τίτλου (είδος) του διαγωνισμού.
  - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
  - Ο αριθμός της διακήρυξης.
  - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
  - Τα στοιχεία του αποστολέα.
2. Και οι τρεις επιμέρους φάκελοι πέρα των ανωτέρω ενδείξεων θα πρέπει να φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου (συσκευασίας)
3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (κυρίως φάκελος), τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους ως εξής:

ΦΑΚΕΛΟΣ Α με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΦΑΚΕΛΟΣ Β με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΦΑΚΕΛΟΣ Γ με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ  
με ποινή απόρριψης σε περίπτωση μη σφράγισής του  
Περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία προσφοράς,  
σύμφωνα με τα όσα απαιτούνται στο Κεφάλαιο Β άρθρο 2 της διακήρυξης  
(Πίνακας Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς)

4. Οι φάκελοι Α, Β & Γ θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Η προσφορά και τα άλλα στοιχεία, που θα τη συνοδεύουν, θα υποβληθούν στον παρακάτω αριθμό αντιτύπων:

<b>Δικαιολογητικά συμμετοχής</b>	<b>Ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο</b>
<b>Τεχνική Προσφορά</b>	<b>Ένα (1) Πρωτότυπο, ένα (1) Αντίγραφο</b>
<b>Οικονομική Προσφορά</b>	<b>Ένα (1) Πρωτότυπο, ένα (1) Αντίγραφο</b>

και θα πρέπει να περιέχονται στον αντίστοιχο ανεξάρτητα σφραγισμένο φάκελο.

6. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφτασαν στην Επιτροπή έγκαιρα.
7. Προσφορές, που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της ανωτέρω ώρας, θεωρούνται ως αντιπροσφορές και δεν λαμβάνονται υπόψη.
8. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
9. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
10. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.
11. Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
12. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στους αναδόχους μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.
13. Σ' ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ". Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

- 14. Όλες οι σελίδες της Τεχνικής Προσφοράς και των σχετικών εγγράφων (έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία) πρέπει να έχουν, επί ποινή αποκλεισμού, συνεχόμενη αρίθμηση σελίδων.**
15. Όλες οι παραπομπές στη στήλη (ε) στους Πίνακες Συμμόρφωσης θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναφέρονται μόνο σε συγκεκριμένη σελίδα της Τεχνικής Προσφοράς και των σχετικών εγγράφων (έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία) και όχι σε παράγραφο, κεφάλαιο ή άλλου είδους παραπομπή.
16. Όλες οι σελίδες του πρωτότυπου της Τεχνικής Προσφοράς και των σχετικών εγγράφων μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
17. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξη τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης.
18. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της στιγμής του κλεισίματος του διαγωνισμού.
19. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα ληφθούν υπόψη. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντας όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, να αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.
20. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.
21. Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς, δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ, όπως αυτή ορίζεται στη διακήρυξη. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνει στο σύνολο του έργου, όπως αυτά ορίζονται στα Κεφάλαια Β και Γ.
22. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- 23. Αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών.** Επισημαίνεται ότι οι τεχνικές προδιαγραφές αποτελούν στο σύνολό τους απαραίτους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς (άρθρα 3 παρ. 7 και 20 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007).
- 24.** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.
- 25. Ρήτρα ηθικού περιεχομένου:** Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.



## **ΑΡΘΡΟ 12. Τιμές Προσφορών – Νόμισμα**

1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ. Θα αναγράφονται δε αριθμητικώς και ολογράφως.
  2. Η οικονομική προσφορά θα είναι σύμφωνα απαιτήσεις και τη μορφή που περιγράφεται στο Κεφάλαιο Β, άρθρο 2 της παρούσης.
  3. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
  4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
  5. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
  6. Οι τιμές θα καταγράφονται ξεχωριστά για κάθε Υπηρεσία, που περιλαμβάνει το ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι (Πίνακας ανάλυσης οικονομικής προσφοράς):
  7. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.
  8. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που δίνει το ευνοϊκότερο για την Αναθέτουσα Αρχή αποτέλεσμα.
  9. Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
  10. Σε περίπτωση μείωσης τιμών ο Ανάδοχος που θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένος να το αναφέρει στον Αναθέτοντα κατά την κατακύρωση του διαγωνισμού. Παρόμοιες ανακοινώσεις μετά την υποβολή των προσφορών και πριν από την κατακύρωση δεν γίνονται δεκτές.
  11. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους, που περιγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ ΑΡΘΡΟ 1 – ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.
  12. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον Ανάδοχο μέχρι και την τελευταία οριστική τμηματική παροχή υπηρεσιών. Αποκλείεται η αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του Αναδόχου πέραν του αντιτίμου για τις υπηρεσίες, που θα παρέχει στο Πανεπιστήμιο, βάσει των τιμών της προσφοράς του.
  13. Σε οποιαδήποτε περίπτωση δεν αναγράφεται τιμή σε υπηρεσίες, που αναφέρονται στην προσφορά, θεωρείται αμαχήτως ότι αυτά προσφέρονται δωρεάν.
  14. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της υπηρεσίας), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.
- 15. Η τιμή θα έχει υπολογισθεί στα πλαίσια της Κλαδικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας,** που αφορά τους εργαζόμενους στις ιδιωτικές επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και τους κανόνες της εργατικής νομοθεσίας **και δεν θα υπολείπεται των κατωτάτων ορίων της Εθνικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας.**
16. Σε περίπτωση που οι προσφερόμενες τιμές είναι χαμηλές, η Επιτροπή, πριν διατυπώσει πρόταση κατακύρωσης προς την Υπηρεσία, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικά στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

## **ΑΡΘΡΟ 13. Η Ισχύς των Προσφορών**

1. **Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους για 240 ημέρες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.**
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των 240 ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στους υποψήφιους αναδόχους μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.
4. Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό έγγραφο αίτημα προς τους Προσφέροντες, το αργότερο σε πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των Προσφορών τους, εάν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι

Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

- Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.
- Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοήθηματος κατά πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

#### **ΑΡΘΡΟ 14. Εγγύηση Συμμετοχής**

- Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ **ποσοστό 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης της υπηρεσίας** (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), ήτοι **350.000,00 €**.
- Οι εγγυήσεις συμμετοχής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή αλλά νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.
- Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος II της παρούσας.
- Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους Αναδόχους, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κατωτέρω Άρθρο 15, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου.
- Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης της προσφοράς και επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
- Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 15. Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού**

- Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε ανοικτή συνεδρίαση από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.
- Όλοι οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν.
- Τυχόν απουσία υποψηφίου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του δεν κωλύει το άνοιγμα της αντίστοιχης Προσφοράς.
- Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια:

#### **Α' ΣΤΑΔΙΟ – Αποσφράγιση φακέλου Δικαιολογητικών και φακέλου Τεχνικής Προσφοράς**

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, με την εξής διαδικασία:

Στο στάδιο αυτό η Επιτροπή του Διαγωνισμού αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Εάν δεν υπάρχουν οι απαιτούμενοι υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο προσφοράς καθώς και τους φακέλους δικαιολογητικών και τους φακέλους των τεχνικών προσφορών, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό ανά φύλλο και την τεχνική προσφορά ανά φύλλο και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σ' αυτούς. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο, προκειμένου να αποσφραγισθούν κατά την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί από την πρόσκληση. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους, προς τους όρους της Διακήρυξης. Η Επιτροπή ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, την πληρότητα των φακέλων και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται Πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των Προσφορών. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων κατά το προηγούμενο στάδιο, η Επιτροπή του Διαγωνισμού ελέγχει τις τεχνικές προσφορές, την συμφωνία τους προς τους όρους και απαιτήσεις της διακήρυξης και εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται Πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των Τεχνικών Προσφορών. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

### **Β' ΣΤΑΔΙΟ – Αποσφράγιση φακέλου Οικονομικής Προσφοράς**

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων κατά το προηγούμενο στάδιο, η Επιτροπή του Διαγωνισμού ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των Οικονομικών Προσφορών και ενημερώνει σχετικά με τηλεομοιοτυπία (fax) τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του Διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις Οικονομικές Προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Οι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών όσων

κυρίως Προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών και λοιπών στοιχείων δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

Εάν στο Διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές για την ανάθεση είναι ασυνήθιστα χαμηλές, θα ζητείται εγγράφως η αιτιολόγηση της σύνθεσης της Προσφοράς πριν την αποδοχή της. Η εξακρίβωση της σύνθεσης της Προσφοράς θα γίνεται με την παροχή διευκρινίσεων εκ μέρους του υποψήφιου Αναδόχου (επαλήθευση Προσφοράς). Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποφασίζει την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της Προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του π.δ. 60/2007.

Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Στο τέλος της διαδικασίας και με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή του Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, στο οποίο αναδεικνύει την προσφορά με την χαμηλότερη τιμή. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

### **Γ' ΣΤΑΔΙΟ – Αποσφράγιση φακέλου Δικαιολογητικών - Κατακύρωση**

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής, οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που ορίζονται στη Διακήρυξη τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης του φακέλου σε ημερομηνία και ώρα, που ορίζεται από σχετική πρόσκληση.

Αποσφράγιση και έλεγχος του φακέλου των δικαιολογητικών από την ΕΔ μετά από σχετική πρόσκληση σε όλους όσους δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν και παρουσία αυτών.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών / ή εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή ενστάσεων κατά το προηγούμενο στάδιο, κοινοποιείται η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής επί των τυχόν προσφυγών ή ενστάσεων στους συμμετέχοντες, για την οριστική ανάδειξη αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο και πρόσκληση του εντός δέκα (10) ημερών να υπογράψει την σύμβαση.

### **ΑΡΘΡΟ 16. Απόρριψη προσφορών**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

1. είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
2. αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
3. αποτελεί εναλλακτική προσφορά.
4. αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών του έργου.
5. δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
6. δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
7. δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς,

8. η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
9. η οικονομική προσφορά είναι υπερβολικά χαμηλή σύμφωνα με το άρθρο 52 του π.δ. 60/2007 και τηρηθεί η ανάλογη διαδικασία,
10. ορίζει χρόνο παροχής υπηρεσιών μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα,
11. ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 240 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,
12. εάν η προσφορά που θα υποβληθεί παραβιάζει την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και είναι σε τιμές χαμηλότερες από τα προβλεπόμενα όρια στις σχετικές συλλογικές συμβάσεις εργασίας,
13. παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης,
14. δεν είναι σύμφωνη με τους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας.

## **ΑΡΘΡΟ 17. Ενστάσεις - Προσφυγές**

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του ΠΔ 118/2007 και το άρθρο 3 του Ν. 2522/97 (ΦΕΚ 178/Α/8-9-97).

### 1. Ενστάσεις του αρθ. 15 του ΠΔ 118/2007

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής ανάδοχο σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή). Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης, επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007.

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού του Πανεπιστημίου, ως εξής:

- Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο (Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών) και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.
- Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε συμμετέχοντος στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και η σχετική απόφαση εκδίδεται μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής ανάδοχο στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.
- Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος έλαβε γνώση της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.
- Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, ειδικά κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος

έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριήμερου προθεσμίας.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με ποσοστό 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας της υπό ανάθεση υπηρεσίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον ειδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία"). Το ποσοστό του παραβόλου και το ύψος των ανωτέρω ποσών μπορεί να αναπροσαρμόζονται μετά από έκδοση κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 35 του Ν.3377/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 202/2005).

Η απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή. Επί της προσφυγής αποφασίζει Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Κατά τα λοιπά, για τις αναφερόμενες ανωτέρω διοικητικές προσφυγές ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

## 2. Προσφυγή του αρθ. 3 του Ν. 2522/1997

Κατά κάθε παράνομη πράξη ή παράλειψη που αφορά στην προκήρυξη, τη συμμετοχή οποιουδήποτε συμμετέχοντος στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού, κάθε ενδιαφερόμενος δύναται, εντός πέντε (5) ημερών από την έλαβε γνώση αυτής καθ' οιονδήποτε τρόπο, να ασκήσει προσφυγή ενώπιον της αναθέτουσας αρχής προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις του που δικαιολογούν το αίτημά του. Η προσφυγή κοινοποιείται υποχρεωτικά με δική του φροντίδα στον εκπρόσωπο ή αντικλητο κάθε θιγόμενου από τυχόν μερική ή ολική παραδοχή της προσφυγής. Η αναθέτουσα αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την άσκησή της και, εάν την κρίνει βάσιμη, να λάβει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή χωρίς η αναθέτουσα αρχή να απαντήσει, τεκμαίρεται η απόρριψή της. Η δυνατότητα άσκησης της προσφυγής αυτής δεν θίγει τη δυνατότητα του ενδιαφερομένου να ασκήσει ένσταση, σύμφωνα με το αρθ. 15 του ΠΔ 118/2007.

Κατά της ρητής ή σιωπηρής απόρριψης της προσφυγής ο ενδιαφερόμενος δύναται να ασκήσει, εντός δέκα (10) ημερών, αίτηση ασφαλιστικών μέτρων στο αρμόδιο δικαστήριο, με τις ίδιες αιτιάσεις τις οποίες είχε επικαλεστεί στην προσφυγή του. Η κατάθεση προσφυγής ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής προηγείται υποχρεωτικά της κατάθεσης της αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων και αποτελεί ενδικοφανή προσφυγή.

## **ΑΡΘΡΟ 18. Κρίσεις – Αποτελέσματα**

1. Η αξιολόγηση των προσφορών (τεχνικών και οικονομικών) γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
2. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη:
  - Η τιμή
  - Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης
3. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 21 περ. δ', ε', στ' και ζ' του Π.Δ. 118/2007.
  4. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται στην βάση του εννόμου συμφέροντός της κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτή, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές.
  5. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ακυρώσει μέρος αυτού ή ολόκληρο το διαγωνισμό, να τον αναβάλει, να υπαναχωρήσει απ' αυτόν, να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:
    - α) εφόσον κριθεί ότι η διακήρυξη περιέχει μη νόμιμους όρους, στα πλαίσια της αρχής της νομιμότητας,
    - β) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
    - β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
    - γ) εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο
    - δ) και για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 21 περ. δ', ε', στ' και ζ' του Π.Δ. 118/2007.
  6. Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει στη βάση **της χαμηλότερης τιμής**, όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο Γ, της παρούσας.
  7. Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές. (ΠΔ 118/2007 Άρθρο 21 παρ. β)
  8. Στην περίπτωση που οι προκηρυσσόμενες υπηρεσίες κατακυρωθεί σε ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τη ένωση να συστήσει κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της Συμβάσεως διαμορφωμένου αναλόγως.
  9. Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο ανάδοχος, ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 ή, εφόσον τούτο προβλέπεται στην διακήρυξη, στο άρθρο 8α του ίδιου Διατάγματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο ανάδοχο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους υποψήφιους αναδόχους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.
  10. Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 ή/και της παρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ. 2 του άρθρου 8 του ίδιου Δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07.

#### **ΑΡΘΡΟ 19. Κατακύρωση - Υπογραφή Σύμβασης, Εγγυήσεις**

1. Η Κατακύρωση του Διαγωνισμού γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή μετά από εισήγηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο και στους συμμετέχοντες. Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης και την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων, συμπληρώνεται η σχετική Σύμβαση σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα ΙΙΙ (Σχέδιο Σύμβασης), η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατά τη φάση της κατακύρωσης, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση

της Επιτροπής Διαγωνισμού, να προβεί στην κατακύρωση των υπό ανάθεση υπηρεσιών για το σύνολο των προκηρυσσόμενων με την παρούσα υπηρεσιών ή για μεγαλύτερο μέρος αυτών μέχρι του ποσοστού 15% των προκηρυσσόμενων με την παρούσα υπηρεσιών ή μικρότερο μέρος αυτών μέχρι ποσοστού 50% των προκηρυσσόμενων με την παρούσα υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 Π.Δ. 118/07.

3. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007. Υπό την επιφύλαξη όσων αναφέρονται στο παρόν άρθρο με την ανακοίνωση της οριστικής κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.
4. Κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 παρ. 1 του Ν. 2741/1999, όπως ισχύει, πριν από τη σύναψη της σύμβασης διενεργείται υποχρεωτικά έλεγχος νομιμότητας αυτής από το αρμόδιο Κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Εάν δεν διενεργηθεί ο έλεγχος, η σύμβαση που τυχόν συνάπτεται είναι άκυρη. Για το σκοπό του ελέγχου υποβάλλεται στο Ελεγκτικό Συνέδριο από το Πανεπιστήμιο, ο φάκελος με όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία, ιδίως δε αυτά των οποίων η έλλειψη επιφέρει κατά την κείμενη νομοθεσία τον αποκλεισμό της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης. Ο έλεγχος του Ελεγκτικού Συνεδρίου ολοκληρώνεται μέσα σε ενδεικτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη διαβίβαση του σχετικού φακέλου στο αρμόδιο Κλιμάκιο. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και εφόσον αυτός αποβεί θετικός, η σύμβαση μπορεί να υπογραφεί μετά την άπρακτη συμπλήρωση προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πράξης στο Πανεπιστήμιο, στη διάρκεια της οποίας (προθεσμίας) μπορεί να υποβληθεί αίτηση ανάκλησης της πράξης του Κλιμακίου από όποιον έχει έννομο συμφέρον.
5. Σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. υπ' αριθ. 20977/23-8-2007 (Φ.Ε.Κ. Β' 1673/23-8-2007), για την εφαρμογή του άρθρου 5 του ν. 3310/2005, όπως τούτο τροποποιήθηκε με το άρθρο 5 του ν. 3414/2005, **πριν από την υπογραφή της σύμβασης**, ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή, υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, για την μη έκδοση καταδικαστικής απόφασης κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.
6. Εάν, πριν την υπογραφή της σύμβασης, εκδοθεί σε βάρος επιχείρησης που συμμετέχει στο διαγωνισμό, οριστική καταδικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου, κατά το άρθρο 3 παρ. 4 του ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του ν. 3414/2005, η εν λόγω επιχείρηση απέχει από την υπογραφή της σύμβασης και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή (Πανεπιστήμιο) και στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης (Ε.Σ.Ρ.), επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης αυτής, καθώς και αντίγραφο ποινικού μητρώου των νομίμων εκπροσώπων της, στο οποίο αναφέρεται η ως άνω καταδικαστική απόφαση. Ακολουθώντας, η επιχείρηση ζητά από το ανωτέρω Τμήμα την έκδοση του κατά την παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3310/2005 (όπως αναριθμήθηκε και τροποποιήθηκε με τις παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 5 του ν. 3414/2005) πιστοποιητικού περί συνδρομής ασυμβιβάστων ιδιοτήτων και απαγορεύσεων.
7. Στην περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την εν λόγω καταδικαστική απόφαση στο Ε.Σ.Ρ. μαζί με την απόφασή της περί αποκλεισμού του εν λόγω υποψηφίου, προκειμένου να ελεγχθεί το αργότερο πριν την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης ο αποκλεισμός του, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3310/2005, όπως αναριθμήθηκε και τροποποιήθηκε με τις παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 5 του ν. 3414/2005.
8. Εάν ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης και την κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση ή πιστοποιητικό του Ε.Σ.Ρ. εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει αυτοδίκαια στο σύνολό της η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, υπέρ του Νοσοκομείου.
9. Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκαν ή ανατέθηκαν οι υπηρεσίες, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε (15) δέκα πέντε ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης. Στην περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται μετά την παρέλευση δεκαήμερου από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης.
10. Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του Ν. 2522/1997, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την



άσκηση προσφυγής από άλλο διαγωνιζόμενο, ή λόγω της άσκησης προσφυγής ή, εν συνεχεία, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων. Ομοίως, η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη της σύμβασης, κατόπιν άσκησης αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 4 έως 6 του πιο πάνω άρθρου.

11. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου στον οποίο τελικώς νομίμως και εγκύρως κατακυρώθηκε το Έργο, υπογράφεται Σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις Προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
12. Η Σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην Διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, όπως έγινε αποδεκτή κατά την Κατακύρωση. Δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.
13. Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδελων ασφαλμάτων ή παραδρομών.
14. Τυχόν παράβαση όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού είτε κατά την συνομολόγηση της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού επάγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της σύμβασης.
15. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη Σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι / αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, η Απόφαση Κατακύρωσης και η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
16. Κανένας από τους υποψήφιους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την Κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
  - (α) Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για Κατακύρωση.
  - (β) Κατάπτωση, μερική ή ολική κατά την κρίση του Αναθέτοντα, της Εγγύησης Συμμετοχής, χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.
17. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει τις εγγυητικές επιστολές που προβλέπονται, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της Σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία. Ο έκπτωτος Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Αναθέτουσα Αρχή εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη Σύμβαση.
18. Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης θα λήξει η ισχύς της Προσφοράς ή της Εγγύησης Συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της Προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση για τον ίδιο χρόνο της ισχύος της Εγγυητικής Συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.
19. Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 10% της συνολικής τιμής των υπηρεσιών, που του κατακυρώθηκε χωρίς Φ.Π.Α και με διάρκεια ισχύος δύο χρόνια και δύο μηνών από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.**
20. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή αλλά νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.
21. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.
22. Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.
23. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να περιλαμβάνει εκτός των άλλων προϋποθέσεων της § 3 του άρθρου 25 του ΠΔ 118/2007 τα ακόλουθα:
  - α) τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τις εν λόγω προς ανάθεση υπηρεσίες και
  - β) την ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγύησης.
24. Η απαλλαγή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας ενεργείται με επιστροφή της

εγγυητικής επιστολής στον ανάδοχο.

25. Ουδεμία άλλη συμφωνία όσον αφορά το αντικείμενο της σύμβασης, προγενέστερη και μη αναφερόμενη σε αυτήν είναι ισχυρή.
26. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, αποκλειόμενου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου, χωρίς να μεταβάλλεται η εκτέλεση της υπηρεσίας, όπως προδιαγράφεται στη διακήρυξη.
27. Εάν εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση εις βάρος του αναδόχου για την τέλεση του αδικήματος της ενεργητικής διαφθοράς μετά την υπογραφή της σύμβασης, αυτός οφείλει να υποβάλει χωρίς υπαίτια καθυστέρηση στην Αναθέτουσα Αρχή (Πανεπιστήμιο) και στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Ε.Σ.Ρ. σχετική υπεύθυνη δήλωση με αντίγραφο της ανωτέρω απόφασης. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να προσκομίσει στο Ε.Σ.Ρ. την απόφασή της περί εκπτώσεως του αναδόχου εξ αυτού του λόγου, προκειμένου η απόφαση αυτή να ελεγχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 5 του ν. 3310/2005 (όπως αυτή αναριθμήθηκε και αντικαταστάθηκε από τις παρ. 3 και 8, αντίστοιχα, του άρθρου 5 του ν. 3414/2005).
28. Η σύμβαση με τον ανάδοχο, **θα έχει διάρκεια δύο (2) ετών**, αρχίζοντας από την ημερομηνία ανακοίνωσης στον Ανάδοχο της οριστικής κατακύρωσης της υπηρεσίας σε αυτόν.
29. Το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση έως και για ένα ακόμη έτος, με έγγραφη δήλωσή του που απευθύνεται στον ανάδοχο πριν από τη λήξη της σύμβασης και να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες υπηρεσίες παρόμοιες με τις ζητούμενες στην παρούσα διακήρυξη. Το δικαίωμα προαίρεσης, αν χρησιμοποιηθεί, δύναται να ανέλθει μέχρι το ποσό των 1.800.000 με ΦΠΑ.

## **ΑΡΘΡΟ 20. Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της Διακήρυξης, της Απόφασης Κατακύρωσης και της Προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Ο Ανάδοχος ορίζει εκπρόσωπό του και τον εξουσιοδοτεί να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα, που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον, πρέπει να οριστεί και αναπληρωτής του εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου ή /και του αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.
3. Ο εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι μεταξύ άλλων εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης.
5. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρένκλιτη τήρηση των διατάξεων της ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία ΣΣΕ (Κλαδική), τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη κ.λπ.
7. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

8. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του αναδόχου κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου δύναται να γίνει μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοιχών προσόντων ή εμπειρίας.
9. Σε περίπτωση που κάποιος από τους εργαζόμενους αποχωρήσει για οποιονδήποτε λόγο από την εργασία του ή λύσει τη συνεργασία του μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να τον αντικαταστήσει άμεσα.
10. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
11. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Υφίσταται όμως δυνατότητα εκχώρησης της σύμβασης σε τράπεζα.
12. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος ή υποχρεούται ο Ανάδοχος μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
13. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση /κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση /κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από την παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
14. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση /κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας του, για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
15. Στην ως άνω περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται αμελλητί να ενημερώσει σχετικά εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, η Σύμβαση υλοποιείται από τα λοιπά μέλη στο σύνολό της και εξακολουθεί να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η σχετική Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής περί της δυνατότητας εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη κοινοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο.
16. Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει σχετικά ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν για να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης, τότε η Ανάδοχος ένωση /κοινοπραξία οφείλει να προτείνει αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του αποχωρούντος μέλους. Η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετικά έγγραφα στα οποία ο αντικαταστάτης δεσμεύεται για την προσήκουσα εκπλήρωση των εν λόγω συμβατικών όρων και την εν γένει υποκατάσταση του στις υποχρεώσεις του αποχωρούντος μέλους. Η Αναθέτουσα Αρχή εγκρίνει με Απόφασή της την αντικατάσταση αυτή. Σε περίπτωση όμως που η πρόταση για συγκεκριμένο αντικαταστάτη δεν γίνει αποδεκτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο ένωση /κοινοπραξία έκπτωτο.

## **ΑΡΘΡΟ 21. Πληρωμή - Κρατήσεις**

1. Το έργο χρηματοδοτείται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Παν/μίου.
2. Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.
3. Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας, μετά την οριστική μηνιαία παραλαβή των υπηρεσιών (άρθρο 35 παρ. Ια Κ.Π.Δ.) και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.
4. Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/94 φόρος εισοδήματος.
5. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.

6. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
7. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του Έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.
8. Είναι δυνατόν για λόγους ευχέρειας να προβλεφθεί και να δηλωθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια σύναψης της Σύμβασης ο ορισμός ενός μέλους της ενώσεως ή κοινοπραξίας ως εκπροσώπου ("project leader"). Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει το σχετικό παραστατικό και θα μεριμνά για την καταβολή των σχετικών ποσών στα υπόλοιπα μέλη κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο υλοποιηθέν τμήμα του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα μέλη της ενώσεως / κοινοπραξίας και δεν εμπλέκεται εν γένει καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των μελών της ενώσεως / κοινοπραξίας.
9. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
10. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και ειδικότερα :
  - α) Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα
  - β) Πρακτικό παραλαβής ποιοτικά και ποσοτικά εργασιών μηνός της τριμελούς επιτροπής
  - γ) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
  - δ) Κατάσταση προσωπικού, στην οποία θα αναγράφονται και οι τυχόν τροποποιήσεις (νέες προσλήψεις, απολύσεις, ωράριο εργασίας κ.λπ.), θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας
  - ε) Αντίγραφο του τρέχοντος ΑΠΔ (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση) από το ΙΚΑ.
11. Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, και την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσης από την αρμόδια επιτροπή.
12. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 παρ. 7 του Π.Δ. 118/2007. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

## **ΑΡΘΡΟ 22. Τόπος παροχής υπηρεσιών φύλαξης**

Σαν τόπος παροχής των υπηρεσιών φύλαξης ορίζονται τα κτίρια του Πανεπιστημίου μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τις ανάγκες του Ιδρύματος.

## **ΑΡΘΡΟ 23. Ανωτέρα Βία**

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.
3. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:
  - (1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του αναδόχου.

- (2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του αναδόχου.
  - (3) Πλημμύρα.
  - (4) Σεισμός.
  - (5) Πόλεμος.
  - (6) Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).
  - (7) Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
4. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.
  5. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το Πανεπιστήμιο της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης εκτέλεσης των σχετικών υπηρεσιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 24. Παραλαβή Υπηρεσιών Φύλαξης**

Η Παραλαβή των Υπηρεσιών θα γίνεται από αρμόδια επιτροπή με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **ΑΡΘΡΟ 25. Ποινικές Ρήτρες-Εκπτώσεις**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε εργάσιμη ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 1% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών που καθυστερούν και μέχρι 50% επί του συμβατικού τιμήματος αυτών.
2. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα είκοσι εργάσιμων ημερών πέραν του προβλεπομένου για την αποκατάσταση της παροχής των υπηρεσιών, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
3. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4, 5 και 6 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
4. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.
5. Επίσης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 26. Εφαρμοστέο Δίκαιο - Διαιτησία**

1. Ο ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.
2. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

### **3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

---

#### **ΑΡΘΡΟ 1. Τεχνική Προσφορά**

##### **Μέρος Α. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καταθέτει τεχνική προσφορά που περιλαμβάνει:

1. Συμπληρωμένο τον Πίνακα Συμμόρφωσης (ημερομηνία -υπογραφή και σφραγίδα) του κεφαλαίου Ε μαζί με τα σχετικά στοιχεία που αποδεικνύουν την απάντηση του υποψηφίου αναδόχου και αναφέρονται στην παραπομπή .
2. Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 7 του Κεφαλαίου Α της διακήρυξης

##### **Μέρος Β. Προσφερόμενες Υπηρεσίες.**

###### ***Πίνακας συμμόρφωσης***

Για να τεκμηριωθεί η συμφωνία με τις προδιαγραφές του έργου θα πρέπει να συμπληρωθούν από τον υποψήφιο ανάδοχο οι «Πίνακες Συμμόρφωσης», όπως ακριβώς καταγράφονται στο Κεφάλαιο Ε.

Στην στήλη 'Απαίτηση' έχουν συμπληρωθεί η λέξη "ΝΑΙ", που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο.

Στη στήλη 'Απάντηση' σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ.

Στη στήλη 'Παραπομπή' θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς, όπου αποδεικνύεται η εν λόγω απαίτηση.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Μη συμμόρφωση με τον παραπάνω όρο συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς

Η επιτροπή αξιολόγησης, θα πρέπει να αξιολογήσει αν ο προσφέρων πληρεί όλα τα κριτήρια του πίνακα συμμόρφωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 2. Οικονομική Προσφορά**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος καταθέτει οικονομική προσφορά για το σύνολο του έργου, σύμφωνα με τον "ΠΙΝΑΚΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ", του Παραρτήματος Ι της παρούσης. Σημειώνεται ότι, όπου οι ώρες ανά ημέρα υπάγονται σε διαφορετικά εργασιακά ωράρια (ημερήσια – νυχτερινά) καθώς και σε διαφορετικές ημέρες (καθημερινές – εξαιρετές) θα πρέπει να προσδιορίζονται οι τιμές ανάλογα. Οι τιμές της οικονομικής προσφοράς των υποψηφίων Αναδόχων θα δίνονται σε ΕΥΡΩ για κάθε τακτική φύλαξη κτηρίου ανά μήνα.

Σημειώνεται ότι στις **έκτακτες περιπτώσεις Φύλαξης Κτηρίων** οι τιμές θα είναι απολύτως ίδιες και ταυτόσημες με τις αναφερόμενες τιμές των ωρών και ημερών της τακτικής φύλαξης των κτηρίων.

**Στην περίπτωση των κτιριακών συγκροτημάτων (πολλά κτήρια μαζί – πολλές εισοδοί) η προσφερθείσα τιμή θα αφορά κάθε κτήριο του συγκροτήματος και όχι ολόκληρο το κτιριακό συγκρότημα.**

**Τα προς φύλαξη κτήρια του Πανεπιστημίου, θα καθορίζονται (εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης) με απόφαση του αρμόδιου οργάνου και σύμφωνα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες έκτακτες και εξαιρετικές ανάγκες.**

**Η φύλαξη θα είναι συνεχής και αποκλειστική και θα καθοριστεί επακριβώς κατά χώρο, βάρδιες και καθήκοντα από την αρμόδια Υπηρεσία του Πανεπιστημίου, για κάθε κτήριο κατά τις ώρες που καθορίζονται από τη διακήρυξη.**

**Το προσωπικό του αναδόχου θα εργάζεται σύμφωνα με τις οδηγίες του επόπτη του κάθε κτηρίου.**

- Για κάθε επιμέρους υπηρεσία θα δοθεί προσφορά με την αναφορά ξεχωριστής τιμής. Αυτό ισχύει και στην περίπτωση που το κόστος της υπηρεσίας είναι μηδενικό όπου και πάλι αναγράφεται στην προσφορά.
- Τυχόν εκπτώσεις θα πρέπει να έχουν υπολογιστεί κατά υπηρεσία, και το τελικό ποσό για κάθε αντικείμενο / υπηρεσία να είναι αυτό που θα αναγραφεί στην οικονομική προσφορά.
- Το Φ.Π.Α. θα αναφέρεται μόνο μία φορά στο τέλος της οικονομικής προσφοράς και σε ξεχωριστή γραμμή.
- Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω επιφέρει τον αποκλεισμό του υποψηφίου αναδόχου.
- Επιπλέον οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να ακολουθήσουν τους ίδιους κωδικούς και τις περιγραφές υπηρεσιών της προσφορά τους, στη σύμβαση, στη διακίνηση και στην τιμολόγηση.
- Σε περίπτωση που η προσφερόμενη υπηρεσία συγκροτείται σε περισσότερα του ενός μέρους που υπόκεινται σε διαφορετικό ποσοστό Φ.Π.Α. θα δίδεται υποχρεωτικά τιμή χωριστά για κάθε μέρος από αυτά.
- Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον υποψήφιο ανάδοχο.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

---

### **ΑΡΘΡΟ 1. Μέθοδος Αξιολόγησης**

1. Κατά την αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών, συμμετέχουν μόνο οι προσφορές που έχουν γίνει αποδεκτές στα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού.
2. Η επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και προχωρά στην τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών στο σύνολο.
3. Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή.
4. Σε περίπτωση ισόποσων προσφορών, η τελική επιλογή του αναδόχου, θα γίνει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές (Π.Δ. 118/207, άρθρο 21, παρ. β).



## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

### **ΑΡΘΡΟ 1. Αντικείμενο Έργου**

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η σύναψη σύμβασης για τη φύλαξη των κτιρίων του Πανεπιστημίου, σύμφωνα με τις τακτικές και έκτακτες ανάγκες του Ιδρύματος, για διάρκεια δύο ετών(2).

Ενδεικτικό πρόγραμμα φύλαξης περιγράφεται στην παράγραφο Α του παρόντος κεφαλαίου. Τα κτίρια και το πρόγραμμα τακτικής ή έκτακτης φύλαξης κατά τη διάρκεια της σύμβασης θα καθορίζονται σύμφωνα με τα ανάγκες του Ιδρύματος μετά από απόφαση τα Αναθέτουσας Αρχής.

Ο υπεύθυνος επόπτης του κάθε κτιρίου καθορίζει τα αρμοδιότητες των φυλάκων, ανάλογα με τα ανάγκες του κτιρίου.

### **Α. ΤΑΚΤΙΚΗ ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΩΝ**

Περιλαμβάνει τη φύλαξη των κτιρίων του Πανεπιστημίου σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

- Σημειώνεται ότι, όπου οι ώρες ανά ημέρα υπάγονται σε διαφορετικά εργασιακά ωράρια (ημερήσια – νυχτερινά) καθώς και σε διαφορετικές ημέρες (καθημερινές – εξαιρέτες) θα πρέπει να προσδιορίζονται οι τιμές ανάλογα.

<b>ΚΤΙΡΙΑ</b>	<b>ΒΑΡΔΙΕΣ</b>	<b>ΗΜΕΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ</b>	<b>ΦΥΛΑΚΕΣ</b>
ΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 75	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2
	12.00-20.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	07.00-15.00	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ	1
ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΤΕΤΡΑΠΟΛΕΩΣ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ ΝΑΒΟ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 75	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	07.00 – 15.00	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ	1
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΔΗΛΟΥ &	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1

ΠΑΠΑΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ 123	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΝΕΚΡΟΤΟΜΕΙΟ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΤΕΤΡΑΠΟΛΕΩΣ & ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 7 ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΑ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 15 ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΛΕΣΧΗ	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-14.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 20	06.00-14.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 33	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 35	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 30	22.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	21.30-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-05.30	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1

	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-14.00	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
ΝΟΜΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΝΕΑ ΠΤΕΡΥΓΑ	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΝΟΜΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 45 ΘΥΡΩΡΕΙΟ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΧΕΡΣΩΝΟΣ 8	06.00-14.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΚΑΠΛΑΝΩΝ 6	07.00-15.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1
	15.00-22.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΚΑΠΛΑΝΩΝ 6 ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	08.00-16.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΚΩΣΤΗ ΠΑΛΑΜΑ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 48	14.30-22.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-22.30	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1
	22.30-06.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
ΠΑΛ.ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΟΛΟΥ 5 ΠΛΑΚΑ	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1

	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	09.30-14.30	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	18.00-21.00	ΔΕΥΤΕΡΑ & ΤΕΤΑΡΤΗ (από 01/06-30/09)	1
	11.00-16.00	Κάθε πρώτη Κυριακή του μήνα	1
ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	06.00-14.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2
	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2
ΚΤΙΡΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΝΕΟ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	22.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	15.30-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.30	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	23.30-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	06.00-08.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1

	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	14.30-19.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ 2	07.30-17.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
Μ.Ι.Θ.Ε. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	08.00-17.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΚΤΙΡΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	23.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΗΣ	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΠΑΛΑΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟ	06.00-14.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	06.00-22.00	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	14.00 – 22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1

	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	09.00-15.00	ΣΑΒΒΑΤΑ & ΚΥΡΙΑΚΕΣ, <b>ΕΚΤΟΣ</b> ΑΡΓΙΩΝ & ΤΟΥ ΜΗΝΟΣ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ	1
	14.00-22.00	ΚΑΘΕ ΣΑΒΒΑΤΟ	1
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	09.00-17.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΥΔΡΑΓΩΓΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
Α΄ ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
Β΄ ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ	12.00-20.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΘΗΒΩΝ 2	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	11.00-19.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
Τ.Ε.Φ.Α.Α. ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΌΛΓΑΣ 41	06.00-14.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	12.00-20.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2
Τ.Ε.Φ.Α.Α. Ενοικιαζόμενα 1) Ελευθερωτών και Τενάρου 2) Εθνικής Αντιστάσεως 52-54 3) Καλύμνου 7 κ 9 - 4) Ισμήνης 8	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	22.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1

ΠΑΝ/ΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ	10.00-18.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΕΡΕΣΣΟΥ 6	06.00-14.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΕΜΜ.ΜΠΕΝΑΚΗ 40	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ Ι.Ε.Γ. ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 75	07.00-15.00	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ	1
ΜΑΡΑΣΛΕΙΟ	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	23.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	06.00-08.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΥΛΗ ΕΙΣΟΔΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΕΙΣΟΔΟΣ Γ' ΟΡΟΦΟΥ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1

	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΠΑΠΑΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ 20	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2
	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	15.00-22.00	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
	22.00-23.00	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
	ΓΑΜΒΕΤΑ & ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΕΟΥΣ	06.00-14.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ
14.00-22.00		ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
22.00-6.00		ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΠΥΛΗ ΠΑΝ/ΠΟΛΗΣ	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
ΠΑΛΑΙΟ ΚΑΙ ΝΕΟ ΧΗΜΕΙΟ	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2
ΣΤΑΔΙΟΥ 5	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1
	06.00-14.00	ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1
	14.00-22.00	ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1

## **Β. ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΦΥΛΑΞΕΙΣ**

Περιλαμβάνει φυλάξεις που θα αναθέτει η Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο για την κάλυψη άμεσων έκτακτων και εξαιρετικών περιπτώσεων.



**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
		ΥΠΟΧΡ/ΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>Τεχνικές Προδιαγραφές</b>			
	<b>Για τη φύλαξη των κτιρίων του Πανεπιστημίου</b>			
1	Η φύλαξη θα είναι συνεχής και αποκλειστική και θα καθοριστεί επακριβώς κατά χώρο, βάρδιες και καθήκοντα από την αρμόδια Υπηρεσία του Πανεπιστημίου, για κάθε κτήριο κατά τις ώρες που καθορίζονται από τη διακήρυξη, σύμφωνα με τους όρους και στους χώρους που περιγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ (Αντικείμενο του έργου) της διακήρυξης	ΝΑΙ		
2	Ο Ανάδοχος να διαχειρίζεται τα κλειδιά του κτιρίου και να διατηρεί βιβλίο συμβάντων, το οποίο θα είναι στη διάθεση και της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
3	Να ελέγχει καθημερινά την είσοδο του προσωπικού του Τμήματος, των μελών ΔΕΠ, και οποιοδήποτε θέλει μεταβεί εντός του κτιρίου.	ΝΑΙ		
4	Να επιτρέπει την είσοδο στο συνεργείο καθαρισμού - συντήρησης του κτιρίου.	ΝΑΙ		
5	Να απαγορεύει την μεταφορά μετακίνηση ειδών – από τον υπόψη φυλασσόμενο χώρο χωρίς την άδεια του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του.	ΝΑΙ		
6	Να διασφαλίσει και να διαφυλάξει από κακόβουλες ενέργειες το υπόψη κτιριακό συγκρότημα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία.	ΝΑΙ		
7	Για οποιοδήποτε πρόβλημα που αδυνατεί να αντιμετωπίσει, να ενημερώνει τη γραμματεία του Τμήματος ή και τον Πρόεδρο του Τμήματος	ΝΑΙ		
8	Να ελέγχει ολοκληρωτικά τον χώρο και την είσοδο του κτιρίου.	ΝΑΙ		
9	Να ελέγχει και να κρατά τα στοιχεία των εξωτερικών συνεργείων που καλούνται να εργαστούν στο χώρο, προς αποφυγή απώλειας ή κλοπής διαφόρων αντικειμένων.	ΝΑΙ		
10	Να κρατά και να φυλάσσει τα κλειδιά των χώρων μετά τον καθαρισμό (να μην έχουν οι καθαρίστριες κλειδιά στο σπίτι τους).	ΝΑΙ		
11	Να παραλαμβάνει την αλληλογραφία και τα δέματα που μεταφέρουν τα μεταφορικά γραφεία και οι courrier, όταν δεν λειτουργούν οι υπηρεσίες.	ΝΑΙ		
12	Να δίνει πληροφορίες και να εξυπηρετεί κάποιον που εισέρχεται στο χώρο του κτιρίου και να τον κατευθύνει σ' αυτόν που θέλει να βρει.	ΝΑΙ		

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
		ΥΠΟΧΡ/ΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>Τεχνικές Προδιαγραφές</b>			
13	Σε κατάσταση κρίσεων (σεισμό, πυρκαγιά κ.τ.λ.) να περιγραφεί πως οι φύλακες θα βοηθούν τους καθηγητές και τους φοιτητές να εκκενώσουν το χώρο.	ΝΑΙ		
14	Να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.	ΝΑΙ		
15	Να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π.	ΝΑΙ		
16	Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του.	ΝΑΙ		
17	Να διαθέτει προσωπικό ασφαλείας για έκτακτες περιπτώσεις.	ΝΑΙ		
18	Η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει να απασχολεί τουλάχιστον 400 άτομα προσωπικό που να αποδεικνύεται από ισχύουσες θεωρημένες καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας.	ΝΑΙ		
19	Περιγραφή καθηκόντων του προσωπικού φύλαξης σε καταστάσεις εκτάκτων αναγκών.	ΝΑΙ		
20	Ο ανάδοχος οφείλει να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί ακατάλληλο (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιαδήποτε λόγο), μόλις ειδοποιηθεί σχετικά και εγγράφως από το Πανεπιστήμιο.	ΝΑΙ		
21	Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του αναδόχου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί.	ΝΑΙ		
22	Ο ανάδοχος οφείλει να αναρτήσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας που θα αναφέρει το ονοματεπώνυμο και το ωράριο εργασίας κάθε εργαζομένου.	ΝΑΙ		
23	Σε περίπτωση που εντοπιστούν αντικείμενα καθηγητών και φοιτητών π.χ. βιβλία, κινητά τηλέφωνα, γυαλιά ηλίου κ.τ.λ. ξεχασμένα, οφείλει να τα κρατήσει και να βγάλει ανακοίνωση, και μετά το πέρας μιας εβδομάδας να τα παραδώσει στη γραμματεία του Τμήματος.	ΝΑΙ		
24	Διευκρινίζεται ρητά ότι το πανεπιστήμιο δεν έχει καμιά αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.	ΝΑΙ		

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
		ΥΠΟΧΡ/ΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>Τεχνικές Προδιαγραφές</b>			
25	Στην προσφορά θα αναφέρεται υποχρεωτικά ο τρόπος ελέγχου καθημερινώς και καθ' όλη τη διάρκεια της βάρδιας. Ο δε έλεγχος που γίνεται από το Πανεπιστήμιο με κανέναν τρόπο δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από αυτή την αποκλειστική του ευθύνη.	ΝΑΙ		
26	Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά τη φύλαξη των κτηρίων. Το Πανεπιστήμιο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του αναδόχου ή της ασφάλισής του σε ασφαλιστικά ταμεία.	ΝΑΙ		
27	Περιγραφή Αντιμετώπισης διαφόρων Συμβάντων	ΝΑΙ		
28	Σχεδιασμός Συστήματος Φύλαξης – αντιμετώπιση κρίσεων	ΝΑΙ		
	<b>Για το προσωπικό φύλαξης του συγκεκριμένου έργου :</b>			
29	Ο Ανάδοχος θα διαθέσει άτομα από το προσωπικό του, τα οποία θα είναι έμπιστα, έντιμα, εχέμυθα, επιλεγμένα με αυστηρά κριτήρια, σωστά εκπαιδευμένα, ελεγχόμενα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, με καθαρό ποινικό μητρώο και με ΑΔΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ SECURITY (Ν. 2518/1997) που χορηγείται από το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης.	ΝΑΙ		
30	Το προσωπικό φύλαξης θα είναι ηλικίας από 22 ετών και άνω	ΝΑΙ		
31	Το προσωπικό φύλαξης θα πρέπει να είναι άρτια ενημερωμένοι έχοντας παρακολουθήσει σειρά σεμιναρίων, έτσι ώστε να είναι σε θέση να αντεπεξέλθουν σε κάθε δυσάρεστη κατάσταση και στην αποσόβηση κάθε κινδύνου (ληστεία, κλοπή, συμπλοκή, φθορά περιουσίας, σεισμό, πυρκαγιά κ.λ.π.). (Αυτό θα αποδεικνύεται με σχετικά παραστατικά από την εταιρεία)	ΝΑΙ		
32	Το προσωπικό φύλαξης θα είναι εξοπλισμένο με φακούς και κινητά τηλέφωνα ή φορητούς ασυρμάτους	ΝΑΙ		
33	Κάθε φύλακας θα έχει επιπλέον άμεση επικοινωνία και υποστήριξη από το κέντρο. Σε περίπτωση ανάγκης η επικοινωνία θα γίνεται μέσω ασυρμάτων ή κινητών τηλεφώνων ή μπουτόν πανικού τα οποία θα έχουν συνεχώς πάνω τους. Με τον τρόπο αυτό η επέμβαση τους θα είναι έγκαιρη με ταυτόχρονη ειδοποίηση της Αστυνομίας ή κάθε άλλης αρμόδιας Αρχής.	ΝΑΙ		

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
		ΥΠΟΧΡ/ΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<b>Τεχνικές Προδιαγραφές</b>			
34	Το προσωπικό φύλαξης θα τυγχάνει της έγκρισης του Πανεπιστημίου πριν της ανάληψης καθηκόντων.	ΝΑΙ		
35	Κάθε μετακίνηση φύλακα δεν θα γίνεται μονομερώς από την εταιρεία, αλλά έπειτα από συνεννόηση με το Πανεπιστήμιο.	ΝΑΙ		
36	Ο υπεύθυνος επόπτης του κάθε κτιρίου καθορίζει τις αρμοδιότητες των φυλάκων, ανάλογα με τις ανάγκες του κτιρίου	ΝΑΙ		
37	Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο θα πρέπει απαραίτητα να μπορεί να κατανοεί, ομιλεί και διαβάζει την ελληνική γλώσσα, ώστε να μην δημιουργούνται προβλήματα στην επικοινωνία με τους αρμόδιους του Παν/μίου. Επιπλέον, σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, θα πρέπει αυτοί να διαθέτουν άδεια παραμονής και άδεια εργασίας για την Ελλάδα.	ΝΑΙ		

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ**

**Πίνακας Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς**

**ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ :**

<b>ΚΤΙΡΙΑ</b>	<b>ΒΑΡΔΙΕΣ</b>	<b>ΗΜΕΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ</b>	<b>ΦΥΛΑΚΕΣ</b>	<b>ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ</b>
ΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 75	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2	
	12.00-20.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	07.00-15.00	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΤΕΤΡΑΠΟΛΕΩΣ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ ΝΑΒΟ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 75	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	07.00 – 15.00	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ	1	
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΔΗΛΟΥ & ΠΑΠΑΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ 123	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΝΕΚΡΟΤΟΜΕΙΟ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΤΕΤΡΑΠΟΛΕΩΣ & ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	

	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 7 ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΑ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 15 ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΛΕΣΧΗ	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-14.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 20	06.00-14.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 33	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 35	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 30	22.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	21.30-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-05.30	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-14.00	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΝΟΜΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΝΕΑ ΠΤΕΡΥΓΑ	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΝΟΜΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	

ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 45 ΘΥΡΩΡΕΙΟ	07.00-15.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΧΕΡΣΩΝΟΣ 8	06.00-14.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΚΑΠΛΑΝΩΝ 6	07.00-15.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1	
	15.00-22.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΚΑΠΛΑΝΩΝ 6 ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	08.00-16.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΚΩΣΤΗ ΠΑΛΑΜΑ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 48	14.30-22.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-22.30	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.30-06.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΞΑΗΜΕΡΟ	1	
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΠΑΛ.ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΟΛΟΥ 5 ΠΛΑΚΑ	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	09.30-14.30	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	

	18.00-21.00	ΔΕΥΤΕΡΑ & ΤΕΤΑΡΤΗ (από 01/06-30/09)	1	
	11.00-16.00	Κάθε πρώτη Κυριακή του μήνα	1	
ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	06.00-14.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2	
	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2	
ΚΤΙΡΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΝΕΟ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	22.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	15.30-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.30	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	23.30-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-08.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	14.30-19.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ 2	07.30-17.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
Μ.Ι.Θ.Ε. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	08.00-17.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΚΤΙΡΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	



	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΗΣ	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2	
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΠΑΛΑΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟ	06.00-14.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-22.00	ΣΑΒΒΑΤΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2	
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	14.00 – 22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	09.00-15.00	ΣΑΒΒΑΤΑ & ΚΥΡΙΑΚΕΣ, <b>ΕΚΤΟΣ</b> ΑΡΓΙΩΝ & ΤΟΥ ΜΗΝΟΣ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ	1	
	14.00-22.00	ΚΑΘΕ ΣΑΒΒΑΤΟ	1	

ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	09.00-17.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΥΔΡΑΓΩΓΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
Α΄ ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
Β΄ ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ	12.00-20.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΘΗΒΩΝ 2	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	11.00-19.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ- ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
Τ.Ε.Φ.Α.Α. ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΎΛΓΑΣ 41	06.00-14.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	12.00-20.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2	
Τ.Ε.Φ.Α.Α. Ενοικιαζόμενα 1) Ελευθερωτών και Τενάρου 2) Εθνικής Αντιστάσεως 52-54 3) Καλύμνου 7 κ 9 - 4) Ισμήνης 8	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ- ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΠΑΝ/ΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ	10.00-18.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΕΡΕΣΣΟΥ 6	06.00-14.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
ΕΜΜ.ΜΠΕΝΑΚΗ 40	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	

ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ Ι.Ε.Γ. ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 75	07.00-15.00	ΣΑΒΒΑΤΑ- ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΜΑΡΑΣΛΕΙΟ	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-08.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ	ΣΑΒΒΑΤΑ- ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΥΛΗ ΕΙΣΟΔΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΕΙΣΟΔΟΣ Γ' ΟΡΟΦΟΥ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΠΑΠΑΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ 20	07.00-15.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2	
	15.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	

	22.00-23.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	23.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-07.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	15.00-22.00	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
	22.00-23.00	ΣΑΒΒΑΤΑ-ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΓΑΜΒΕΤΑ & ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΕΟΥΣ	06.00-14.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	14.00-22.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-6.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΠΥΛΗ ΠΑΝ/ΠΟΛΗΣ	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
ΠΑΛΑΙΟ ΚΑΙ ΝΕΟ ΧΗΜΕΙΟ	14.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	15.00-22.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-23.00	ΠΕΝΘΗΜΕΡΟ	1	
	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	2	
ΣΤΑΔΙΟΥ 5	22.00-06.00	ΕΠΤΑΗΜΕΡΟ	1	
	06.00-14.00	ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
	14.00-22.00	ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	1	
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ				
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ				
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ Χ 24 ΜΗΝΕΣ)				
Φ.Π.Α.				
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ				

Αθήνα, .../.../.....  
Για το διαγωνιζόμενο

(Ονοματεπώνυμο/υπογραφή/σφραγίδα)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ**

---

## 1. Υπόδειγμα Εγγύησης Συμμετοχής

### ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

Εκδότης: \_\_\_\_\_

Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

Προς το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών

Παν/μίου 30, Αθήνα

**Εγγύηση μας υπ' αριθμόν \_\_\_\_\_ για ευρώ \_\_\_\_\_**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των \_\_\_\_\_ ευρώ υπέρ της Εταιρείας \_\_\_\_\_, οδός \_\_\_\_\_, αριθμός \_\_\_\_\_ (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1) \_\_\_\_\_, (2) \_\_\_\_\_, κ.λπ. ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της \_\_\_\_\_ δια την παροχή υπηρεσιών..... με την υπ' αριθμ. \_\_\_\_\_ Διακήρυξη.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της. Η Εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την \_\_\_\_\_ (Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη διακήρυξη)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

## 2. Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης

### ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης: \_\_\_\_\_

Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

Προς το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών

Παν/μίου 30, Αθήνα

**Εγγύηση μας υπ' αριθμόν \_\_\_\_\_ για ευρώ \_\_\_\_\_**

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιριών \_\_\_\_\_, οδός \_\_\_\_\_, αριθμός \_\_\_\_\_, σαν ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, την υπ' αρ. .... σύμβαση, που θα καλύπτει την ανάθεση \_\_\_\_\_, συνολικής αξίας \_\_\_\_\_, και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η Εταιρεία ή Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς 10% της συμβατικής αξίας της παρεχόμενης υπηρεσίας δηλαδή ..... Ποσού \_\_\_\_\_

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα \_\_\_\_\_ παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών 1) \_\_\_\_\_, 2) \_\_\_\_\_ ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών) και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στη εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την \_\_\_\_\_

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---



**ΣΥΜΒΑΣΗ**

**ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

**ΚΑΙ**

**ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «.....»**

**για την**

**Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη των κτιρίων  
του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1 <sup>ο</sup> : Αντικείμενο της Σύμβασης.....	75
ΑΡΘΡΟ 2 <sup>ο</sup> : Αμοιβή υπηρεσιών – Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις.....	76
ΑΡΘΡΟ 3 <sup>ο</sup> : Χρόνος , Τόπος και Παράδοση-Παραλαβή υπηρεσιών.....	77
ΑΡΘΡΟ 4 <sup>ο</sup> : Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου .....	78
ΑΡΘΡΟ 5 <sup>ο</sup> . Εγγύηση καλής εκτέλεσης.....	79
ΑΡΘΡΟ 6 <sup>ο</sup> . Εκχωρήσεις-Μεταβιβάσεις.....	79
ΑΡΘΡΟ 7 <sup>ο</sup> . Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου.....	79
ΑΡΘΡΟ 8 <sup>ο</sup> . Ανωτέρα Βία .....	80
ΑΡΘΡΟ 9 <sup>ο</sup> . Τροποποίηση της Σύμβασης.....	81
ΑΡΘΡΟ 10 <sup>ο</sup> : Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών .....	81
ΑΡΘΡΟ 11 <sup>ο</sup> . Διάρκεια - Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ .....	82
ΑΡΘΡΟ 12 <sup>ο</sup> . Διέποντα την παρεχόμενη υπηρεσία έγγραφα .....	82
ΑΡΘΡΟ 13 <sup>ο</sup> . Λοιποί Όροι.....	82

**Σ Υ Μ Β Α Σ Η**

Στην Αθήνα σήμερα την ..... μεταξύ:

Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «**ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**» (στο εξής καλούμενο «**Πανεπιστήμιο**»), το οποίο εδρεύει στην Αθήνα (Πανεπιστημίου 30,10679) ΑΦΜ ....., και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον .....,

Και αφετέρου της Εταιρείας με την επωνυμία ..... **και το διακριτικό τίτλο** ..... με ΑΦΜ ..... της Δ.Ο.Υ. .... (στο εξής καλούμενη «**Ανάδοχος**») που εδρεύει στο ..... και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον ....., κάτοικο ....., οδός ....., με ΑΔΤ ..... ΑΤ ....., βάσει του .....

Και αφού έλαβαν υπόψη ότι:

.....

.....

Ήδη με την παρούσα το πρώτο συμβαλλόμενο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών (καλούμενο στο εξής «το Πανεπιστήμιο») αναθέτει στη δεύτερη συμβαλλόμενη εταιρεία ..... (καλούμενη στο εξής «ο Ανάδοχος») και αυτή αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών που της κατακυρώθηκαν, συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: Αντικείμενο της Σύμβασης**

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί η ανάθεση υπηρεσιών φύλαξης των κτηρίων του Πανεπιστημίου για δύο έτη, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή της διακήρυξης, τις διατάξεις του Ν.2518/97, του Ν. 3707/2008, του Π.Δ. 118/2007 και των κειμένων νόμων, καθώς και την κλαδική συλλογική σύμβαση εργασίας (**ΚΣΣΕ**) και ειδικότερα:

.....

Τα ανωτέρω στο εξής θα καλούνται υπηρεσία, τα οποία αναλυτικά περιγράφονται πιο πάνω κατ' είδος, ποσότητα και τιμή μονάδος και σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου στην οποία αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές της προσφερόμενης υπηρεσίας και η οποία προσφορά αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Τα προς φύλαξη κτήρια του Πανεπιστημίου, θα καθορίζονται (εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης) με απόφαση του αρμόδιου οργάνου και σύμφωνα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

Η φύλαξη θα είναι συνεχής και αποκλειστική και θα καθοριστεί επακριβώς κατά χώρο, βάρδιες και καθήκοντα από την αρμόδια Υπηρεσία του Πανεπιστημίου, για κάθε κτήριο, κατά τις ώρες που καθορίζονται από τη διακήρυξη.

Το προσωπικό του αναδόχου θα εργάζεται σύμφωνα με τις οδηγίες του επόπτη του κάθε κτηρίου.

Ο υπεύθυνος επόπτης του κάθε κτηρίου καθορίζει τα αρμοδιότητες των φυλάκων, ανάλογα με τα ανάγκες του κτηρίου.

## **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: Αμοιβή υπηρεσιών – Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις**

1. Το συνολικό τίμημα για την παροχή όλων των υπηρεσιών της παρούσας ανέρχεται στο ποσό των #.....# ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α. μηνιαίως**, και στο ποσό #.....# ευρώ συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α.**

Συνολικό ποσό #.....# ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. **ετησίως** και ποσό #.....# ευρώ συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α.**

**Συνολικό κόστος για τα δύο έτη #.....# μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και ποσό #.....# ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

2. Το έργο χρηματοδοτείται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου.
3. Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.
4. Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας, μετά την οριστική μηνιαία παραλαβή των υπηρεσιών (άρθρο 35 παρ. Ια Κ.Π.Δ.) και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.
5. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
6. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και ειδικότερα :
  - α) Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα
  - β) Πρακτικό παραλαβής ποιοτικά και ποσοτικά εργασιών μηνός της τριμελούς επιτροπής
  - γ) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
7. Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, και την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσης από την αρμόδια επιτροπή.
8. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 παρ. 7 του Π.Δ. 118/2007. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων

δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

9. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του Έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.
10. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
11. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών .
12. Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> : Χρόνος , Τόπος και Παράδοση-Παραλαβή υπηρεσιών**

1. Σαν τόπος παροχής των υπηρεσιών φύλαξης ορίζονται τα κτίρια του Πανεπιστημίου μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τις ανάγκες του Ιδρύματος.
2. Η παροχή, ο χρόνος, ο τόπος καθώς και ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών φύλαξης, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και με τους όρους της Τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου, τα οποία καθίστανται παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης
3. Η παρακολούθηση και αποδοχή των υπηρεσιών φύλαξης των κτηρίων του Πανεπιστημίου θα γίνεται από αρμόδια επιτροπή, η οποία θα συντάσσει που θα εκδίδει σχετικό πρακτικό καλής εκτέλεσης υπηρεσιών.
4. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο μέχρι της οριστικής παροχής των υπηρεσιών φύλαξης εκτός αν φθορά ή καταστροφή προέλθει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητα των εκπροσώπων ή υπαλλήλων του Πανεπιστημίου.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> : Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου**

α) Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες φύλαξης για το χρόνο και κατά τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση, διαθέτοντας κατάλληλα εκπαιδευμένο για το σκοπό αυτό προσωπικό.

β) Το αντικείμενο της παρούσας θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος με προσωπικό, που ουδεμία σχέση θα έχει με το Πανεπιστήμιο και του οποίου οι μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, εισφορές κ.λπ. βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

γ) Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία ΣΣΕ (Κλαδική), τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη κ.λπ.

δ) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και σε κάθε άλλο κατά το νόμο αρμόδιο ασφαλιστικό Οργανισμό, το προσωπικό που χρησιμοποιείται απ' αυτόν για την εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης.

Όλες οι υποχρεώσεις και οικονομικές επιβαρύνσεις που προκύπτουν από αυτή την ασφάλιση καθώς και κάθε εισφορά υπέρ των Οργανισμών και ταμείων κυρίας ή επικουρικής ασφάλισης και για κρατήσεις υπέρ τρίτου και λοιπές εν γένει επιβαρύνσεις φόρους τελ. χαρτοσήμου κ.λ.π., βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο ως εργοδότη του κάθε φύσης προσωπικού που χρησιμοποιείται από αυτόν.

ε) Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου της παρούσας ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους κείμενους νόμους, διατάξεις κ.λπ. και γενικά αυτούς που αφορούν την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού που χρησιμοποιείται από αυτόν, ευθυνόμενος για κάθε παράβαση του.

#### **στ) Ασφαλιστική Κάλυψη:**

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας να διατηρεί σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης ύψους συνολικής κάλυψης **#3.000.000,00# ευρώ (τρία εκατομμύρια ευρώ)** καθ' όλη την περίοδο φύλαξης για ατυχήματα, σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές που θα προέλθουν από εξακριβωμένη ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού ασφαλείας (φύλακες) του Αναδόχου κατά τις ημέρες και ώρες, που θα φυλάσσουν τα κτήρια του Πανεπιστημίου.

ζ) Εάν εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση εις βάρος του αναδόχου για την τέλεση του αδικήματος της ενεργητικής διαφθοράς μετά την υπογραφή της σύμβασης, αυτός οφείλει να υποβάλει χωρίς υπαίτια καθυστέρηση στην Αναθέτουσα Αρχή (Πανεπιστήμιο) και στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του Ε.Σ.Ρ. σχετική υπεύθυνη δήλωση με αντίγραφο της ανωτέρω απόφασης. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να προσκομίσει στο Ε.Σ.Ρ. την απόφασή της περί εκπτώσεως του αναδόχου εξ αυτού του λόγου, προκειμένου η απόφαση αυτή να ελεγχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 5 του ν. 3310/2005 (όπως αυτή αναριθμήθηκε και αντικαταστάθηκε από τις παρ. 3 και 8, αντίστοιχα, του άρθρου

5 του ν. 3414/2005).

η) Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση και στα Παραρτήματα αυτής.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>. Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την άρτια, άριστη, πιστή και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας εκτέλεση του Έργου της παρούσας, ο Ανάδοχος με την υπογραφή της παρούσας κατέθεσε στο Πανεπιστήμιο την υπ' αριθ. .... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ....., για την καλή και εμπρόθεσμη υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας και με διάρκεια ισχύος δύο χρόνια και δύο μήνες από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης, ποσού .....

Αυτή θα επιστραφεί ένα μήνα μετά την οριστική παραλαβή του έργου, εφόσον δεν έχει παρουσιαστεί λόγος έκπτωσης του Αναδόχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παραπάνω. Πέρα από την κατάρπτωση της εγγύησης δικαιούται το Πανεπιστήμιο σε περίπτωση κήρυξης του Αναδόχου της ως έκπτωτου να αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας θετικής ή αποθετικής που αυτό υπέστη, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: Εκχωρήσεις-Μεταβιβάσεις**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Πανεπιστημίου Αθηνών.

Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις του έναντι του Πανεπιστημίου Αθηνών για την καταβολή του συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>: Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου**

1. Με τη λήξη της περιόδου παροχής των υπηρεσιών φύλαξης και αφού παρασχεθούν όλες οι απαιτούμενες υπηρεσίες και την αποπληρωμή του Αναδόχου, ή πριν την παρέλευση του συμβατικού χρόνου εφόσον εξαντληθεί το συμβατικό τίμημα, λύεται η παρούσα σύμβαση.
2. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - (α) αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις του Πανεπιστημίου Αθηνών,
  - (β) αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της σύμβασης εντολής του Πανεπιστημίου Αθηνών,
  - (γ) αν ο Ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά,

(δ) αν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,

(ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

#### *ΕΚΠΤΩΣΗ* Αναδόχου

1. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον Ανάδοχο σε όποιο στάδιο εξέλιξης και αν βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης του έργου – **μετά από μηνιαία προειδοποίησή του** – αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρους του Αναδόχου οι όροι και οι προδιαγραφές που έχουν οριστεί ή ότι δεν τηρείται το χρονοδιάγραμμα παράδοσης.
2. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
3. Εάν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης της εκάστοτε τμηματικής παροχής υπηρεσιών φύλαξης σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε εργάσιμη μέρα καθυστέρησης ποσοστό 1% επί του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών που καθυστερούν και μέχρι 50% επί του συμβατικού τιμήματος αυτών.
4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα είκοσι εργάσιμων ημερών πέραν του προβλεπομένου για την αποκατάσταση της παροχής των υπηρεσιών, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και αυτό επιφέρει στον Ανάδοχο τις συνέπειες που προβλέπονται από το Π.Δ. 173/90, του Πανεπιστημίου Αθηνών διατηρούντος επιπλέον το δικαίωμα να ζητήσει την αποκατάσταση πάσης περαιτέρω θετικής και αποθετικής ζημίας.
5. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4, 5 και 6 του Π.Δ.118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
6. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα του Πανεπιστημίου ή σε ανώτερη βία.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: Ανωτέρα Βία**

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.
3. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:



- (1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του αναδόχου.
  - (2) Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του αναδόχου.
  - (3) Πλημμύρα.
  - (4) Σεισμός.
  - (5) Πόλεμος.
  - (6) Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).
  - (7) Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
4. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.
5. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το Πανεπιστήμιο της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης εκτέλεσης των σχετικών υπηρεσιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>: Τροποποίηση της Σύμβασης**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>: Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

1. Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, το Πανεπιστήμιο Αθηνών και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.
3. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Αθηνών.

### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>: Διάρκεια - Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ**

1. Η παρούσα σύμβαση τίθεται αναδρομικά σε ισχύ από την ημερομηνία ανακοίνωσης στον Ανάδοχο της κατακύρωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παρ. 2 του π.δ. 118/2007.
2. Η σύμβαση με τον ανάδοχο, θα έχει διάρκεια δύο (2) ετών, αρχίζοντας από την ημερομηνία ανακοίνωσης στον Ανάδοχο της οριστικής κατακύρωσης της υπηρεσίας σε αυτόν.
3. Το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση έως και για ένα έτος, με έγγραφη δήλωσή του που απευθύνεται στον ανάδοχο πριν από τη λήξη της σύμβασης και να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες υπηρεσίες παρόμοιες με τις ζητούμενες στη διακήρυξη. Το δικαίωμα προαίρεσης, αν χρησιμοποιηθεί, δύναται να ανέλθει μέχρι το ποσό των 1.800.000 με ΦΠΑ.

### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>: Διέποντα την παρεχόμενη υπηρεσία έγγραφα**

Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη σύμβαση, οι όροι τους μάλιστα ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις. Είναι δε τα εξής:

1. ....
2. ....

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>: Λοιποί Όροι**

1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα εδώ έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαιρέτως αυτή έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.
2. Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει (από κοινού και εξ ολοκλήρου) όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε (εις ολόκληρον αλληλεγγύως) και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση του υπό ανάθεση υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.
3. Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αρ. Διακ. 3/2010. Ανάδειξη Ανάδοχου για τη φύλαξη των κτιρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάγη το παρόν σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, και αφού διαβάσθηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους. Από αυτά, τα τρία κατατέθηκαν στο Πανεπιστήμιο Αθηνών και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Για το  
ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

**Για τον Ανάδοχο**