



**ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

14PROC002118988 2014-06-20

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος  
του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για τον καθαρισμό των  
εξωτερικών χώρων (οδικού δικτύου, χώρων στάθμευσης, κλπ.) της  
Πανεπιστημιούπολης του ΕΚΠΑ

Κριτήριο Αξιολόγησης: χαμηλότερη τιμή

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις:

- α) Του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) "Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων "
- β) Του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις".
- γ) Του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.07) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου".
- δ) Του άρθρου 24 του Ν.2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94) σχετικά με την «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος» στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις.
- ε) Του ΠΔ 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3377/2005, κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (ΕΕ ΕΛ 134/114 της 30-4-2004, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005, όπως ισχύει αναλογικά.
- στ) Της με αρ.2/45564/0026/31.07.2001 απόφασης (ΦΕΚ 1066/Β/10.8.01) του Υφυπουργού Οικονομικών «Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών» του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95.
- ζ) Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ αρ φλ 74/ 26-03-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις»

2. Την από 19-06-2014 πράξη Πρύτανη του ΕΚΠΑ.

## Προκηρύσσουμε

1. Τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάδειξη αναδόχου για τον καθαρισμό των εξωτερικών χώρων (οδικού δικτύου, χώρων στάθμευσης, κλπ.) της Πανεπιστημιούπολης του ΕΚΠΑ.

2. Οι όροι παροχής της υπηρεσίας αναφέρονται στο συνημμένο στην παρούσα πρόσκληση Παράρτημα Α', το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει ισχύ από την υπογραφή της έως εξαντλήσεως του ποσού.

3. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της εν λόγω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα τριών χιλιάδων οκτακόσιων ευρώ (73.800,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α . και θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ε.Κ.Π.Α. Οικονομικού Έτους 2014 και συγκεκριμένα τον ΚΑΕ 02-00-899, σύμφωνα με την από 09-04-2014 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με υπ' αρ. 641.00 καταχώριση στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής της Δ.Ο.Υ. (ΑΔΑ ΒΙΟΩ46ΨΖ2Ν-ΝΒΔ).

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα αύξησης ή μείωσης της ποσότητας κατά 30% και 50%, αντίστοιχα, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Π.Δ. 118/07.

4. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί **την 25<sup>η</sup> Ιουνίου 2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11.00 π.μ.,** στο γραφείο του Τμήματος Προμηθειών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, οδός Χρ. Λαδά αρ. 6, Αθήνα, 3<sup>ος</sup> όροφος. Κατά τη διενέργεια αυτού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, εφόσον προσκομίζουν σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης.

Για πληροφορίες και διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο **Πανεπιστήμιο Αθηνών, Τμήμα Προμηθειών, Χρήστου Λαδά 6, Αθήνα, (3<sup>ος</sup> όροφος)** όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 9:00 με 13:00 και στα τηλέφωνα 210-368.9065, 210-368.9052

### **5. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών.**

Κάθε προσφορά καταρτίζεται και υποβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, ως ακολούθως:

5.1 Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.

**Οι προσφορές κατατίθενται στο Τμήμα Προμηθειών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, οδός Χρ. Λαδά αρ. 6, Αθήνα, 3<sup>ος</sup> όροφος, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 10.00-14.00, μέχρι τη Τετάρτη 25<sup>η</sup> Ιουνίου 2014 και ώρα 10.00 π.μ**

5.2. Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξέσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ, και να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο. Η αρμόδια Επιτροπή αποσφράγισης, κατά τον έλεγχο, θα μονογράψει τις διορθώσεις προσθήκες κλπ , θα τις σφραγίσει και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής.

5.3. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς, ο οποίος θα είναι σφραγισμένος. Σε ένα από τα δύο

αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η αρίθμηση των σελίδων είναι επιθυμητή.

Ο κυρίως φάκελο της προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων πρέπει να γράφει ευκρινώς τις εξής ενδείξεις:

- α) τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- β) τον πλήρη τίτλο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- γ) τα στοιχεία του διαγωνισμού
- δ) τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα

Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων θα περιλαμβάνει φάκελο δικαιολογητικών και φάκελο οικονομικής προσφοράς, ως εξής:

### **ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

ι. Δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, και συγκεκριμένα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση σε αυτούς της ανωτέρω ειδοποίησης.

Ως προς τα νομικά πρόσωπα, πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.

Το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης στο μητρώο ανωνύμων

εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στον διαγωνισμό ΑΕ, ενώ το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση εκδίδεται από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ΑΕ. Ως προς τις ΕΠΕ και τις προσωπικές εταιρείες (ΟΕ και ΕΕ) το πιστοποιητικό εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό εταιρείας.

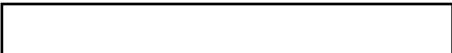
Τα νομικά πρόσωπα, θα πρέπει επιπρόσθετα να προσκομίσουν:

- για τους διαχειριστές, εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο, εφόσον πρόκειται για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του π.δ. 118/2007.

**Τα δικαστικά έγγραφα και πιστοποιητικά που κατατίθενται πρέπει να είναι πρωτότυπα. Αντίγραφα των δικαστικών εγγράφων και πιστοποιητικών τα οποία είναι επικυρωμένα από δικηγόρο δεν γίνονται δεκτά, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και ο προσφέρων αποκλείεται από τον διαγωνισμό.**

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν επιπλέον και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία θα δηλώνει ότι:
  - 1α) η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας
  - 1β) δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό
  - 2) η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς τον Δημόσιο τομέα
  - 3) εάν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.
  - 4) ότι έλαβαν γνώση της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και των όρων της, τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα στο σύνολό τους, εκτός εάν στην προσφορά της αναφέρει ρητά τα σημεία εκείνα που τυχόν δεν αποδέχονται, οπότε υποχρεωτικά πρέπει να αναγράψουν τους όρους με τους οποίους μπορεί να αναλάβει την προμήθεια.
  - 5) ότι δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- β) Πίνακα έργων που έχει υλοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος ή βρίσκονται στο στάδιο της υλοποίησης, με τα οποία πρέπει να τεκμηριώνεται η εμπειρία σε έργα με αποδέκτες δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. Στον πίνακα θα περιλαμβάνονται στοιχεία που αφορούν τον αποδέκτη του έργου, τον τίτλο, μια σύντομη περιγραφή του αντικειμένου του, το χρονικό διάστημα εκτέλεσής του, η παρούσα φάση (ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε παραγωγική λειτουργία), ο προϋπολογισμός του έργου και το ποσοστό που αντιστοιχεί στον υποψήφιο ανάδοχο και τέλος μια σύντομη περιγραφή της συνεισφοράς του σε αυτό. Ενδεικτικά ο πίνακας θα πρέπει να έχει την παρακάτω μορφή:



A/A	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ	ΤΙΤΛΟΣ & ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (με αναφορά στην επιφάνεια των εξωτερικών χώρων, του είδους τους και των προσφερόμενων υπηρεσιών)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ – ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΡΓΟΥ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ
-----	-----------	--	--------------------------	--------------	--------------------------------------	--

γ) Κατάσταση του προσωπικού καθαρισμού της επιχείρησης με τα απαραίτητα στοιχεία που θα αποδεικνύουν την επάρκεια της εταιρείας για την κάλυψη των αναγκών του Πανεπιστημίου για την εν λόγω υπηρεσία, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας.

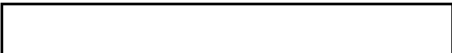
δ) Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το σύνολο (100%) του προϋπολογισμού της παρούσης πρόσκλησης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων).

Εάν ο αποδέκτης είναι δημόσιος φορέας, ως αποδεικτικό στοιχείο κατατίθεται πιστοποιητικό που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια δημόσια αρχή. Εάν ο αποδέκτης είναι ιδιώτης, κατατίθεται είτε πιστοποιητικό που συντάσσει ο ιδιώτης, είτε απλή δήλωση του διαγωνιζόμενου. Από τον συγκεκριμένο πίνακα θα πρέπει να προκύπτει ότι διαγωνιζόμενος έχει υλοποιήσει κατά την τελευταία τριετία αντίστοιχα ή παρόμοια έργα συνολικού προϋπολογισμού (αθροιστικά) σε ποσό τουλάχιστον ίσο με το ποσό της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Στον κυρίως φάκελο της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ περιλαμβάνεται και χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», εντός του οποίου τοποθετείται η οικονομική προσφορά. **ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:**

#### **ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Στον **ΚΛΕΙΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ** με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», τοποθετείται η οικονομική προσφορά, απαραίτητα σε **δύο αντίγραφα** (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο), η οποία θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, **επί ποινή απόρριψης**, διαμορφωμένα ως εξής:



## Πίνακας Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς

### ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ :

Κατηγορία Καθαρισμού	Περιγραφή Υπηρεσίας	Κόστος Αριθμητικώς
<b>A) Τακτικός Καθαρισμός</b>		
	Σύνολο Αριθμητικώς A	
	Σύνολο Ολογράφως A	
	ΦΠΑ	
	Συνολικό Κόστος A	
<b>B) Έκτακτος Καθαρισμός</b>		
	Σύνολο Αριθμητικώς B	
	Σύνολο Ολογράφως B	
	ΦΠΑ	
	Συνολικό Κόστος B	

Αθήνα, / /

Για το Διαγωνιζόμενο

(Όνομ/μο – Υπογραφή-Σφραγίδα)

Η οικονομική Προσφορά χωρίζεται σε δύο κατηγορίες :

#### **A) Τακτικός Καθαρισμός**

**Θα δοθούν σε ΕΥΡΩ ανά μήνα**

#### **B) Έκτακτος Καθαρισμός**

**Θα δοθούν τιμές σε ΕΥΡΩ κατ' αποκοπήν**

- Οι προσφερόμενες τιμές θα δοθούν σε ευρώ (EURO) και θα αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως.

- Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις και οι επιβαρύνσεις επί των κρατήσεων. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως.

- Στην προσφορά θα αναγράφεται το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ, αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

- Στην προσφερόμενη τιμή ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να έχει συνυπολογίσει και το κόστος της αναγκαίας για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας υλικοτεχνικής υποδομής.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον Ανάδοχο μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Αποκλείεται οποιαδήποτε αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του Αναδόχου πέραν του αντίτιμου της προσφερόμενης υπηρεσίας. Στην προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβάνονται τα πάσης φύσεως έξοδα του αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών και δεν αναγνωρίζεται κανένα άλλο κόστος το οποίο μπορεί να επιβαρύνει το έργο.

## **6. Ισχύς Προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους Αναδόχους για τρεις (3) μήνες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και με την λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

## **7. Αποσφράγιση – Αξιολόγηση προσφορών**

7.1 Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος
- β) Αποσφραγίζονται και μονογράφονται από όλα τα μέλη της Επιτροπής του διαγωνισμού τα δικαιολογητικά του φακέλου Δικαιολογητικών. Σε περίπτωση πλήρους συμμόρφωσης των δικαιολογητικών προς τα απαιτούμενα από την παρούσα πρόσκληση, αποσφραγίζεται και ο φάκελος της Οικονομικής προσφοράς του συμμετέχοντα με την ίδια διαδικασία.
- γ) Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.
- δ) Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προκειμένου να κάνει τη σύγκριση των οικονομικών προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα προβεί σε αναγωγή των τιμών της Β' Κατηγορίας σε μηνιαία βάση με συντελεστή 2/12, που αντιστοιχεί σε 2 έκτακτους καθαρισμούς ετησίως.
- ε) Η αθροιστική καθαρή τιμή της κατηγορίας Α και Β (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπ' όψιν για τη σύγκριση των προσφορών.

7.2 Μετά το πέρας του ελέγχου η Επιτροπή καταρτίζει Πρακτικό, το οποίο παραδίδει στο Τμήμα Προμηθειών. Μειοδότης αναδεικνύεται εκ των εγκύρων συμμετεχόντων εκείνος ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας, η οποία πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.

## **8. Σύμβαση – Εγγυήσεις**

8.1. Ο υποψήφιος ανάδοχος που θα αναδειχθεί μειοδότης, θα υπογράψει τη σχετική σύμβαση στην οποία θα καθοριστούν οι λοιπές λεπτομέρειες, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να καταθέσει:

- Εγγύηση καλής εκτέλεσης η οποία να καλύπτει ποσοστό 10% επί της συνολικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 25 του ΠΔ 118/07.

8.2 Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης να υπογράψει σχετική σύμβαση προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Ο Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.

Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία, χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Υπουργού, ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07 "Κήρυξη Προμηθευτή Έκπτωτου".



## 9. Πληρωμή – Κρατήσεις

9.1 Η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται με τακτικά χρηματικά εντάλματα πληρωμής από τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 (ΚΑΕ 02-00-899) κατόπιν προσκόμισης των κάτωθι αναφερομένων δικαιολογητικών:

- α. τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, το οποίο θα εκδίδεται στο τέλος κάθε μήνα.
- β. πρωτόκολλο καλής εκτέλεσης εργασιών της αρμόδιας τριμελούς επιτροπής
- γ. αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, **ταυτόχρονα**.

9.2 Ο ανάδοχος – μειοδότης επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει το Πανεπιστήμιο.

9.3 Στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου για την προμήθεια αγαθών (άρθρο 55 παρ. 1 εδ. στ' του Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α/94).

## 10. Προθεσμίες – Ποινικές Ρήτρες

10.1 Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέρχεται παρόλο που προσκαλείται, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση ή δεν καταθέτει έγκαιρα την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, επιβάλλονται σ' αυτόν, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΚΠΑ κατά την ελεύθερη κρίση του, αθροιστικά ή διαζευτικά οι ακόλουθες κυρώσεις:

10.1.1. Έκπτωση από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του καθώς και από κάθε άλλο δικαίωμα που γενικά πηγάζει από αυτή.

10.1.2. Εκτέλεση της εργασίας, είτε από τους μειοδότες που είχαν πάρει μέρος στον διαγωνισμό και έρχονται αμέσως ύστερα από αυτόν και χωρίς διαγωνισμό.

10.1.3. Καταλογισμός σε βάρος του μειοδότη της ενδεχόμενης επιπλέον διαφοράς ανάμεσα στην τιμή της κατακύρωσης και στην τιμή με την οποία το ΕΚΠΑ θα εκτελέσει τελικά την εργασία.

10.2. Στις περιπτώσεις που η ζημία του ΕΚΠΑ δεν μπορεί να προσδιοριστεί βάσει των αποτελεσμάτων ενός διαγωνισμού, ο προσδιορισμός γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του ΕΚΠΑ και με βάση οποιοδήποτε στοιχείο κατά την κρίση του ή και μόνο τις ιδιαίτερες πληροφορίες των μελών αυτού του οργάνου, οπωσδήποτε όμως με βάση τις αρχές της καλής πίστης έχοντας υπόψη και τα συναλλαγματικά ήθη. Το ΕΚΠΑ δικαιούται να ζητήσει δικαστικώς την αποκατάσταση και κάθε άλλης θετικής ή αποθετικής ζημιάς.

10.3. Για πλημμελή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει στο ΕΚΠΑ ως ποινική ρήτρα ποσό 500€ ανά μήνα. Επιπλέον μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος από την συγκεκριμένη σύμβαση και από όλα τα δικαιώματά του που πηγάζουν από αυτή με εξαίρεση τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας.

10.4. Στην περίπτωση κήρυξης του αναδόχου σε έκπτωση με απόφαση του ΕΚΠΑ επιβάλλονται σε βάρος του αθροιστικά ή διαζευκτικά οι ακόλουθες κυρώσεις.

10.4.1. Κατάπτωση στο σύνολο της ή μερικώς της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης που έχει κατατεθεί.

10.4.2. Ανάλογες κυρώσεις με τις προβλεπόμενες για την περίπτωση σε βάρος του μειοδότη όταν αρνείται να υπογράψει την σύμβαση.

10.5. Αποφάσεις με τις οποίες επιβάλλονται χρηματικές κυρώσεις σε βάρος του αναδόχου [εκπτώσεις, πρόστιμα και καταλογισμός] κοινοποιούνται στον ανάδοχο, ο οποίος έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία πέντε [5] ημερών από την κοινοποίηση.

10.6. Αν ο ανάδοχος διακόψει χωρίς την συναίνεση του ΕΚΠΑ το έργο, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου της σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή προς το ΕΚΠΑ ποσού 300,00 ευρώ ως ποινική ρήτρα ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης ή της τυχόν συνέχισης του έργου.

Σε μια τέτοια περίπτωση το ΕΚΠΑ θα δικαιούται ελεύθερα να προσλάβει τρίτο ανάδοχο με ελεύθερη τιμή και θα δικαιούται να αξιώσει από τον έκπτωτο Ανάδοχο την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής παράλληλα με την αξιώσή του για κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

10.7. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του Αναδόχου, καθώς και η εκχώρηση, η ενεχυρίαση των απαιτήσεων του Αναδόχου σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Για ό,τι δεν αναφέρεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ισχύουν οι περί προμηθειών του Δημοσίου Νόμου και διατάξεις.

Ο Πρύτανης του ΕΚΠΑ

Καθηγητής κ. Θεοδόσιος Πελεgrίνης

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι η σύναψη σύμβασης για τον καθαρισμό των εξωτερικών χώρων (οδικού δικτύου, χώρων στάθμευσης, κλπ.) της Πανεπιστημιούπολης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου, σύμφωνα με τις τακτικές και έκτακτες ανάγκες του Ιδρύματος και θα έχει ισχύ από την υπογραφή της και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού.

Οι προς καθαρισμό υπαίθριοι χώροι περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή, η οποία ακολουθεί και είναι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας. Ομοίως και οι εργασίες του τακτικού καθημερινού καθαρισμού και οι εργασίες του έκτακτου καθαρισμού, καθώς και οι λοιπές απαιτήσεις για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας.

## **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Η παρούσα Τεχνική Περιγραφή αφορά τον καθαρισμό των υπαίθριων χώρων της Πανεπιστημιούπολης.

Α. Στους προς καθαρισμό υπαίθριους χώρους της Παν/πολης περιλαμβάνονται:

1. Το οδικό δίκτυο (ασφαλτοστρωμένο και χωμάτινο) συμπεριλαμβανομένων των νησίδων, των πεζοδρομίων και κρασπέδων και ζωνών 20 μέτρων πλάτους πέραν των πεζοδρομίων και από τις δύο πλευρές του οδικού δικτύου.
2. Οι περιβάλλοντες χώροι των κτηρίων με τα εντός αυτών κηπάρια, πεζοδρόμια και περιμετρικά, ζώνης πλάτους 20 μέτρων.
3. Οι χώροι στάθμευσης αυτοκινήτων με τα εντός αυτών κηπάρια, πεζοδρόμια και περιμετρικά, ζώνης πλάτους 20 μέτρων.
4. Οι αθλητικές εγκαταστάσεις με τα εντός αυτών κηπάρια, πεζοδρόμια και περιμετρικά ζώνης, πλάτους 20 μέτρων.
5. Οι χώροι αναψυχής και περιπάτου με τα εντός αυτών κηπάρια, πεζοδρόμια και περιμετρικά ζώνης, πλάτους 20 μέτρων.

Η συνολική, προς καθαρισμό, έκταση ανέρχεται στα 470 στρέμματα. Στην έκταση αυτή δεν περιλαμβάνονται τα στεγασμένα κτήρια (Α΄ Φ.Ε.Π.Α., Β΄ Παιδικός Σταθμός, Γραμματεία Μ.Ι.Θ.Ε., Εργαστήρια Μ.Ι.Θ.Ε., Αμφιθέατρα Μ.Ι.Θ.Ε., Γυμναστήριο, Β΄, Γ΄, Δ΄ Φοιτητικές Εστίες, Πληροφορική, Υδραγωγείο, Κ.Ε.Π.Α., Θεολογική Σχολή, Βιβλιοθήκη Φιλοσοφικής Σχολής, Φιλοσοφική Σχολή, Νέο κτήριο Τ.Υ.Π.Α. & Ε.Λ.Κ.Ε., Διδασκαλείο Ελληνικής Γλώσσας, Σχολή Θετικών Επιστημών, Κτήριο Ενέργειας), συνολικής έκτασης 121 στρεμμάτων.

Οι προς καθαρισμό χώροι έχουν ως εξής:

- |  |                  |
|--|------------------|
| • Οδικό δίκτυο και παράδρομοι:           | 66,55 στρέμματα  |
| • Αθλητικές εγκαταστάσεις:               | 74,481 στρέμματα |
| • Πεζοδρόμια και πεζόδρομοι:             | 26,22 στρέμματα  |
| • Νησίδες:                               | 7,91 στρέμματα   |
| • Κηπάρια-παρτέρια:                      | 63,416 στρέμματα |
| • Χώροι στάθμευσης:                      | 61 στρέμματα     |
| • Περιμετρικοί χώροι (ζώνες) πλάτους 20μ | 170 στρέμματα    |

Η συνολική, προς καθαρισμό, δασική έκταση ανέρχεται στα 230 στρέμματα.

## **ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

- 
1. Τοποθέτηση σαράντα (40) πλαστικών κάδων χωρητικότητας 240 λίτρων σε χώρους που υποδεικνύονται στον ανάδοχο κατά την εκτέλεση των εργασιών.
  2. Να διαθέτει τέσσερις (4) καθαριστές, επί πέντε μέρες την εβδομάδα (ο ένας από αυτούς Σάββατο) και από 07:30-15:00 καθημερινά και οι οποίοι να είναι εφοδιασμένοι με κινητό τηλέφωνο και να επικοινωνούν με τον Επόπτη ή τον Αναπλ. Επόπτη της Παν/λης καθημερινά
  3. Για την καλή εκτέλεση του καθαρισμού των υπαιθρίων χώρων, ο ανάδοχος θα πρέπει:  
να διαθέτει κάδους, ανοικτό φορτηγό, διάφορα εργαλεία κλπ.

### **ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ**

Β. Ο καθαρισμός των υπαιθρίων χώρων περιλαμβάνει:

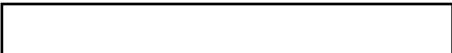
1. Τη συλλογή και μεταφορά των απορριμμάτων (πλαστικά κύπελλα, σακούλες, χαρτιά, κουτιά, χαρτόνια κλπ) όλων των νησίδων, κηπαρίων και των περιμετρικών ζωνών 20μ πλάτους με καθαριστές (ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ).
2. Τη συλλογή και μεταφορά προς απομάκρυνση όλων των άχρηστων αντικειμένων στη χωματερή (μπάζα σε σακούλες, στρώματα, κιβώτια, σανίδες, παλέτες, λαμαρίνες, σίδερα κλπ) από την Παν/πολη (ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ).
3. Τον επιμελημένο καθαρισμό των πεζοδρομίων και πεζόδρομων από φύλλα, καρπούς (ελιές κλπ), πέτρες, κλαδάκια, χόρτα κλπ προς αποφυγή ατυχημάτων (ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ).
4. Τη συλλογή των απορριμμάτων από δοχεία και κάδους, που βρίσκονται σε διάφορους χώρους (ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ) καθώς και την πλύση και απολύμανση των κάδων απορριμμάτων, με ειδικού τύπου αυτ/το, κάθε μήνα.
5. Τον καθαρισμό των εισόδων των φρεατίων συλλογής των ομβρίων υδάτων από πέτρες, κλαδιά, ξύλα, χαρτιά, πλαστικά κλπ (ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ).
6. Τον καθαρισμό, από πάσης φύσεως αντικείμενα, των δασικών εκτάσεων, συνολικού εμβαδού 230 στρεμμάτων, 6 φορές το χρόνο.

### **ΕΚΤΑΚΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ**

Γ. Ο έκτακτος καθαρισμός των υπαιθρίων χώρων περιλαμβάνει:

1. Τη διάθεση μεταλλικών σκαφών, χωρητικότητας 10m<sup>3</sup>, κατόπιν υποδείξεως.

Δ. Για τον καλό συντονισμό και τον έγκαιρο καθαρισμό των υπαιθρίων χώρων, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τους εκάστοτε Επόπτες κτηρίων και τον Επόπτη ή τον Αναπλ. Επόπτη της Παν/λης για τον έγκαιρο καθαρισμό του περιβάλλοντος χώρου των κτηρίων (συνέδρια, εκδηλώσεις κλπ).



### Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης

#### ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης: \_\_\_\_\_

Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

Προς το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών

Παν/μιου 30, Αθήνα

**Εγγύηση μας υπ' αριθμόν \_\_\_\_\_ για ευρώ \_\_\_\_\_**

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιριών \_\_\_\_\_, οδός \_\_\_\_\_, αριθμός \_\_\_\_\_, σαν ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, την υπ' αρ. .... σύμβαση, που θα καλύπτει την ανάθεση \_\_\_\_\_, συνολικής αξίας \_\_\_\_\_, και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η Εταιρεία ή Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς 10% της συμβατικής αξίας της παρεχόμενης υπηρεσίας δηλαδή ..... Ποσού \_\_\_\_\_

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα \_\_\_\_\_ παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών 1) \_\_\_\_\_, 2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών) και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στη εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την \_\_\_\_\_

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΣΥΜΒΑΣΗ**

**ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

**ΚΑΙ**

**ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «.....»**

**για τον**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ (ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ, ΧΩΡΩΝ  
ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ, ΚΛΠ.) ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑ**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΑΡΘΡΟ 1ο: Αντικείμενο της Σύμβασης .....</b>	<b>16</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 2ο: Αμοιβή υπηρεσιών – Τμήμα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις.....</b>	<b>16</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 3ο: Χρόνος , Τόπος και Παράδοση-Παραλαβή υπηρεσιών.....</b>	<b>17</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 4ο: Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου .....</b>	<b>17</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 5ο: Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης .....</b>	<b>18</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 6ο: Υπεργολαβίες .....</b>	<b>19</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 7ο. Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις .....</b>	<b>19</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 8ο: Προθεσμίες – Ποινικές ρήτρες .....</b>	<b>19</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 9ο: Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου .....</b>	<b>20</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 10ο: Ανωτέρα Βία .....</b>	<b>21</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 11ο: Τροποποίηση της Σύμβασης.....</b>	<b>21</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 12ο: Τροποποίηση της Σύμβασης.....</b>	<b>21</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 13ο: Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών .....</b>	<b>21</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 14ο: Διάρκεια σύμβασης - Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ .....</b>	<b>21</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 15ο: Διέποντα το έργο έγγραφα.....</b>	<b>21</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 16ο: Λοιποί Όροι .....</b>	<b>22</b>

## ΣΥΜΒΑΣΗ

Στην Αθήνα σήμερα την ..... μεταξύ:  
Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «**ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**» (στο εξής καλούμενο «**Πανεπιστήμιο**»), το οποίο εδρεύει στην Αθήνα (Πανεπιστημίου 30,10679) ΑΦΜ 090010689 και Δ.Ο.Υ. Δ' ΑΘΗΝΩΝ και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον .....

Και αφετέρου της Εταιρείας με την επωνυμία ..... **και το διακριτικό τίτλο** ..... με ΑΦΜ ..... της Δ.Ο.Υ. .... (στο εξής καλούμενη «**Ανάδοχος**»), που εδρεύει στο ..... και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον ....., κάτοικο ....., οδός ....., με ΑΔΤ ..... ΑΤ ....., βάσει του .....

Και αφού έλαβαν υπόψη:

.....  
.....  
Το Πανεπιστήμιο Αθηνών, όπως εκπροσωπείται στην παρούσα, αναθέτει, σε εκτέλεση της παραπάνω αποφάσεως της Πανεπιστημιακής Συγκλήτου, στην αφετέρου συμβαλλόμενη εταιρεία τον ..... με τις τιμές που ορίζονται στην οικονομική προσφορά της.

Ειδικότερα συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

### **ΑΡΘΡΟ 1ο: Αντικείμενο της Σύμβασης**

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί ο καθαρισμός των εξωτερικών χώρων (οδικού δικτύου, χώρων στάθμευσης, κλπ.) της Πανεπιστημιούπολης του ΕΚΠΑ και θα έχει ισχύ από την υπογραφή της μέχρι εξαντλήσεως του ποσού.

Οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα πληρούν όλες τις απαιτούμενες από την πρόσκληση απαιτήσεις και σύμφωνα με τις αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές αυτής καθώς και της προσφοράς του αναδόχου.

### **ΑΡΘΡΟ 2ο: Αμοιβή υπηρεσιών – Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις**

1. Το συνολικό τίμημα για την υλοποίηση του αντικείμενου της εν λόγω υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των .....πλέον Φ.Π.Α....., και θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του ΕΚΠΑ οικ. έτους 2014 και συγκεκριμένα τον ΚΑΕ ..... σύμφωνα με την από ..... απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ ..... και υπ'αρ. .... καταχώριση στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής.
2. Η εν λόγω αμοιβή θα καταβληθεί στον Ανάδοχο σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από το νόμο διατάξεις.
3. Η πληρωμή του Αναδόχου, μετά από την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από το Πανεπιστήμιο, θα γίνει από το Ταμείο του Πανεπιστημίου μετά από έκδοση χρηματικού εντάλματος και εφόσον προσκομισθούν από τον ενδιαφερόμενο:
  - 3.1. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, το οποίο θα εκδίδεται στο τέλος κάθε μήνα.
  - 3.2. Πρακτικό παραλαβής τριμελούς επιτροπής από το οποίο θα βεβαιώνεται η καλή εκτέλεση των εργασιών, με επιφύλαξη παντός νομίμου δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής.
  - 3.3. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, **ταυτόχρονα**.
4. Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του



N.2198/94 φόρος εισοδήματος.

5. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
6. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
7. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος της Υπηρεσίας που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.

### **ΑΡΘΡΟ 3ο: Χρόνος , Τόπος και Παράδοση-Παραλαβή υπηρεσιών**

1. Η παροχή, ο χρόνος, ο τόπος καθώς και ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης και με τους όρους της προσφοράς του Αναδόχου, τα οποία καθίστανται παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης.
2. Η παρακολούθηση και αποδοχή των υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα συντάσσει σχετικό πρακτικό καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών.
3. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο μέχρι της οριστικής παροχής των υπηρεσιών εκτός αν φθορά ή καταστροφή προέλθει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητα των εκπροσώπων ή υπαλλήλων του Πανεπιστημίου.

### **ΑΡΘΡΟ 4ο: Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου**

1. Το αντικείμενο της παρούσας θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος με προσωπικό δικό του, που ουδεμία σχέση θα έχει με το Πανεπιστήμιο και του οποίου οι μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, εισφορές κ.λπ. βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.
2. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού για το χρόνο και κατά τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση, διαθέτοντας κατάλληλα εκπαιδευμένο για το σκοπό αυτό προσωπικό και κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή, όπως αναφέρεται στη διακήρυξη και στην προσφορά του.
3. Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση και στα Παραρτήματα αυτής.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την απαρύγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία ΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη κ.λπ.
5. Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών της παρούσας ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους κείμενους νόμους, διατάξεις κ.λπ. και γενικά αυτούς που αφορούν την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού που χρησιμοποιείται από αυτόν, ευθυνόμενος για κάθε παράβασή του.

- [ ]
6. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του υλικού και προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, και εφοδιασμένων με τις κατάλληλες άδειες εργασίας, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων και θα λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις τους σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού. Σε αντίθετη περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
  7. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση. Ειδικότερα, για τον Υπεύθυνο του Έργου ή τον Αναπληρωτή αυτού το χρονικό διάστημα εγγράφου ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση αντικατάστασης ή αποχώρησής του για οιοδήποτε λόγο από την υλοποίηση του Έργου ορίζεται σε τουλάχιστον 45 ημέρες προ της ημερομηνίας της σκοπούμενης αντικαταστάσεως ή αποχωρήσεώς του. Στο διάστημα αυτό παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του.
  8. Σε περίπτωση που μέλη του προσωπικού του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες. Το ίδιο ισχύει και για της περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας μέλους του προσωπικού.
  9. Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της προμήθειας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
  10. Ασφαλιστική Κάλυψη:  
Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας να διατηρεί σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το σύνολο (100%) του προϋπολογισμού της παρούσης πρόσκλησης καθ' όλη την συμβατική περίοδο για ατυχήματα, σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές που θα προέλθουν από εξακριβωμένη ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού καθαρισμού του Αναδόχου κατά τις ημέρες και ώρες της εργασίας τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 5ο: Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

Για την άρτια, άριστη, πιστή και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας εκτέλεση της Υπηρεσίας της παρούσας, ο Ανάδοχος με την υπογραφή της παρούσας κατέθεσε στο Πανεπιστήμιο την υπ' αριθμ. .... **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της** ....., για την καλή και εμπρόθεσμη υλοποίηση της παρούσας, **ποσού** ..... Αυτή θα επιστραφεί ένα μήνα μετά τη λήξη της Υπηρεσίας, εφόσον δεν έχει παρουσιαστεί λόγος έκπτωσης του Αναδόχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παραπάνω. Πέρα από την κατάπτωση της εγγύησης δικαιούται το Πανεπιστήμιο σε περίπτωση κήρυξης του Αναδόχου της ως έκπτωτου να αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας **θετικής ή**

**αποθετικής** που αυτό υπέστη, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 6ο: Υπεργολαβίες**

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να αναθέσει υπεργολαβικά τη σύμβαση ή μέρος της σύμβασης σε τρίτον. Σε αντίθετη περίπτωση, κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες που αυτό συνεπάγεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 7ο: Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Πανεπιστημίου Αθηνών. Σε αντίθετη περίπτωση, κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες που αυτό συνεπάγεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 8ο: Προθεσμίες – Ποινικές ρήτρες**

1. Στην περίπτωση αυτός που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος και δεν προσέρχεται παρόλο που προσκαλείται, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση ή δεν καταθέτει έγκαιρα την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, επιβάλλονται σ' αυτόν, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΚΠΑ κατά την ελεύθερη κρίση του, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι ακόλουθες κυρώσεις:

Έκπτωση από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του καθώς και από κάθε άλλο δικαίωμα που γενικά πηγάζει από αυτή.

Εκτέλεση της προμήθειας, είτε από τους μειοδότες που είχαν πάρει μέρος στον διαγωνισμό και έρχονται αμέσως ύστερα από αυτόν είτε και χωρίς διαγωνισμό.

Καταλογισμός σε βάρος του μειοδότη της ενδεχόμενης επιπλέον διαφοράς ανάμεσα στην τιμή της κατακύρωσης και στην τιμή με την οποία το ΕΚΠΑ θα εκτελέσει τελικά την εργασία.

2. Για πλημμελή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει στο ΕΚΠΑ ως ποινική ρήτρα ποσό 500€ ανά μήνα. Επιπλέον μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος από την συγκεκριμένη σύμβαση και από όλα τα δικαιώματά του που πηγάζουν από αυτή με εξαίρεση τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας.

3. Στην περίπτωση κήρυξης του αναδόχου σε έκπτωση με απόφαση του ΕΚΠΑ επιβάλλονται σε βάρος του αθροιστικά ή διαζευκτικά οι ακόλουθες κυρώσεις.

Κατάπτωση στο σύνολο της ή μερικώς της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης που έχει κατατεθεί.

Ανάλογες κυρώσεις με τις προβλεπόμενες για την περίπτωση σε βάρος του μειοδότη όταν αρνείται να υπογράψει την σύμβαση.

Αποφάσεις με τις οποίες επιβάλλονται χρηματικές κυρώσεις σε βάρος του αναδόχου [εκπτώσεις, πρόστιμα και καταλογισμός] κοινοποιούνται στον ανάδοχο, ο οποίος έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία πέντε [5] ημερών από την κοινοποίηση.

4. Αν ο ανάδοχος διακόψει χωρίς την συναίνεση του ΕΚΠΑ το έργο, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου της σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή προς το ΕΚΠΑ ποσού 300,00 ευρώ ως ποινική ρήτρα ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης ή της τυχόν συνέχισης του έργου.

5. Σε μια τέτοια περίπτωση το ΕΚΠΑ θα δικαιούται ελεύθερα να προσλάβει τρίτο ανάδοχο με ελεύθερη τιμή και θα δικαιούται να αξιώσει από τον έκπτωτο Ανάδοχο την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής παράλληλα με την αξίωσή του για κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

- [ ]
6. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του Αναδόχου, καθώς και η εκχώρηση, η ενεχυρίαση των απαιτήσεων του Αναδόχου σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
  7. Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ισχύουν οι περί προμηθειών του Δημοσίου Νόμου και διατάξεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 9ο: Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου**

1. Μετά τη λήξη της περιόδου παροχής των υπηρεσιών, ήτοι μέχρι την εξάντληση της πίστωσης του Ε.Κ.Π.Α. και αφού παρασχεθούν όλες οι απαιτούμενες υπηρεσίες και μετά την αποπληρωμή του Αναδόχου, λύεται η παρούσα σύμβαση.
2. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - (α) αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις του Πανεπιστημίου Αθηνών,
  - (β) αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις συμφωνες με τις διατάξεις της σύμβασης εντολής του Πανεπιστημίου Αθηνών,
  - (γ) αν ο Ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά,
  - (δ) αν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
  - (ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

#### **ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον Ανάδοχο σε όποιο στάδιο εξέλιξης και αν βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης του έργου – μετά από δεκαπενθήμερη προειδοποίησή του – αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρους του Αναδόχου οι όροι και οι προδιαγραφές που έχουν οριστεί ή ότι δεν τηρείται το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των υπηρεσιών.
2. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
3. Μετά από αποχή δύο ημερών ή πέντε περιοδικών καθυστερήσεων μέσα στον μήνα, το Πανεπιστήμιο μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και να του επιβάλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός προμηθειών Δημοσίου» κυρώσεις.
4. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4, 5 και 6 του Π.Δ.118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
5. Επίσης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης.
6. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου, ο Ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος του Πανεπιστημίου από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 10ο: Ανωτέρα Βία**

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.
3. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:
  - α. Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του αναδόχου.
  - β. Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του αναδόχου.
  - γ. Πλημμύρα.
  - δ. Σεισμός.
  - ε. Πόλεμος.
  - στ. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).
  - ζ. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
4. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.
5. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το Πανεπιστήμιο της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης παράδοσης των υπηρεσιών.

### **ΑΡΘΡΟ 11ο: Τροποποίηση της Σύμβασης**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

### **ΑΡΘΡΟ 12ο: Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

1. Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, το Πανεπιστήμιο Αθηνών και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.
3. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Αθηνών.

### **ΑΡΘΡΟ 13ο: Διάρκεια σύμβασης - Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ**

Η σύμβαση με τον ανάδοχο τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή της και μέχρι την εξάντληση της σχετικής πίστωσης του ΕΚΠΑ.

### **ΑΡΘΡΟ 14ο: Διέποντα το έργο έγγραφα**

Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από

αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη σύμβαση, οι όροι τους μάλιστα ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις. Είναι δε τα εξής:

1. ....

#### **ΆΡΘΡΟ 15ο: Λοιποί Όροι**

1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα εδώ έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαιρέτως αυτή έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.
2. Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει (από κοινού και εξ ολοκλήρου) όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε (εις το ολόκληρον αλληλεγγύως) και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση του υπό ανάθεση έργου, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.
3. Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.
4. Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάγη το παρόν σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, και αφού διαβάσθηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους. Από αυτά, τα τρία κατατέθηκαν στο Πανεπιστήμιο Αθηνών και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Για το  
ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

**Για τον  
Ανάδοχο**