

ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 4/2010
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Για την ανάδειξη αναδόχου για τον

Καθαρισμό των υαλοπινάκων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Αθηνών

| | |
|--|--|
| Κριτήριο Αξιολόγησης | <u>Χαμηλότερη τιμή</u> |
| Χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού | Ημερομηνία : 12-5-2010 Ημέρα: ΤΕΤΑΡΤΗ Ώρα: 10 π.μ. |
| Ημερομηνία Λήξης Υποβολής των Προσφορών | Ημερομηνία : 11-5-2010 Ημέρα: ΤΡΙΤΗ Ώρα: 2 μ.μ. |
| Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού | Διεύθυνση Περιουσίας Πανεπιστημίου Αθηνών (Τμήμα Ακίνητης Περιουσίας, 1 ^{ος} όροφος) Χρήστου Λαδά 6, 105 61 Αθήνα, τηλ. 210 - 368.9205 & 3689045 Fax: 210-368 9046 |
| Προϋπολογισμός Δαπάνης | 600.000 € (συμπεριλ/νου του Φ.Π.Α.) |
| Δικαίωμα Προαίρεσης | 180.000 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) |
| Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο | 22/3/2010 |
| Ημερομηνία δημοσίευσης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης | 26/3/2010 |
| Ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση στην Επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων | 18/3/2010 |
| CPV | 90911000 |

Αθήνα, 15/3/2010

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθμ. 4/2010

Ανοικτού διεθνούς διαγωνισμού σε Ευρώ, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη τιμή**, ποσού:

Εξακοσίων χιλιάδων ΕΥΡΩ (600.000), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ανάδειξης αναδόχου για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων των κτηρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου με διάρκεια σύμβασης δύο (2) ετών, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή στα ΚΕΦΑΛΑΙΑ Δ και Ε της διακήρυξης, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Έχοντας υπόψη:

- ❖ Τις διατάξεις «περί οργανισμού του Πανεπιστημίου».
- ❖ Του Ν. 3549/2007 "Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι."(ΦΕΚ τ. Α' 69/20-3-2007).
- ❖ Τις διατάξεις του Ν. 2083/92 για τον «εκσυγχρονισμό της Ανώτατης Εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 159 τ. Α' /21-9-1992).
- ❖ Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 τ. Α' /16-3-2007), με το οποίο έγινε προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημόσιων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
- ❖ Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150 τ. Α' /10-7-2007), που δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
- ❖ Τις κείμενες περί προμηθειών διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων», όπως ισχύει σήμερα (ΦΕΚ 19 τ. Α' /1-2-1995).
- ❖ Το Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47 τ. Α' /7-11-1995).
- ❖ Το Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 204 τ. Α' 17/19-7-1974).
- ❖ Το Ν. 2522/1997 (ΦΕΚ 178 τ. Α' /8-9-1997) περί Δικαστικής προστασίας, κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης Συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ.
- ❖ Το Ν. 2198/1994 (ΦΕΚ τ. Α' 43/22-3-1994), άρθρο 24 (παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).
- ❖ Το Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ τ. Α' 202/19-8-2005) «Αρχές και κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς – Θέματα υπουργείου Ανάπτυξης», άρθρο 35.
- ❖ Του υπ' αριθμ. 30253/6.2.2009 εγγράφου του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Συμβάσεις του Δημοσίου με Εταιρίες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας».
- ❖ Του υπ' αριθμ. 30440/8.5.2006 εγγράφου του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Συμβάσεις του Δημοσίου με Εταιρίες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας».
- ❖ Του υπ' αριθμ. 31262/16.11.2006 συμπληρωματικού εγγράφου του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Συμβάσεις του Δημοσίου με Εταιρίες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας».
- ❖ Της οικείας (κλαδικής) Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας
- ❖ Το Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 138/5-6-2003).
- ❖ Την από 15/12/2009 απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Εθνικού και Καποδιστριακού Παν/μίου Αθηνών για την έγκριση της διενέργειας του διαγωνισμού και τον ορισμό της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

1.Ανοικτό διεθνή Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων των κτηρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, συνολικού προϋπολογισμού:

Εξακοσίων χιλιάδων ΕΥΡΩ (600.000 €) , συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

και με δικαίωμα προαίρεσης ποσού εκατόν ογδόντα χιλιάδων ΕΥΡΩ (180.000), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.

2.Προσφορές μπορούν να κατατεθούν για το σύνολο των κτηρίων, που αναφέρονται στο συνημμένο στη διακήρυξη πίνακα.

3.Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

4.Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει με περισσότερες από μία προσφορές.

5.Οι προσφορές υποβάλλονται στο **Πανεπιστήμιο Αθηνών, Τμήμα Ακίνητης Περιουσίας, Χρήστου Λαδά 6, Αθήνα, Τ.Κ. 10561 (1^{ος} όροφος)** όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την **11-5-2010 ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 2.00 μ.μ.**, ή εφόσον αποστέλλονται, θα πρέπει να περιέρχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 παρ. 4 του ΠΔ 118/2007, μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργεια του διαγωνισμού.

6.Ο Διαγωνισμός θα γίνει στην Αθήνα την **12-5-2010** ημέρα **ΤΕΤΑΡΤΗ** και ώρα **10 π.μ.** ενώπιον Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, που θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό, στο Πανεπιστήμιο Αθηνών Τμήμα Ακίνητης Περιουσίας, Χρήστου Λαδά 6, 1ος όροφος, Αθήνα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

7.Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους.

8.Για πληροφορίες της διακήρυξης του διαγωνισμού οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο **Πανεπιστήμιο Αθηνών, Ακίνητης Περιουσίας, Χρήστου Λαδά 6, Αθήνα, (1^{ος} όροφος)** όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 9:00 με 13:00 και στα τηλέφωνα 210-368.9205, 210-368.9045, καθώς και στο **<http://procurements.uoa.gr>** .

9.Για διευκρινίσεις σχετικά με τις **τεχνικές προδιαγραφές** οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται, τις εργάσιμες ημέρες στο **τηλ. 210-3689205, Υπεύθυνη η κα. Σωτ. Ντούμα.**

10.Η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου.

Ο Πρύτανης

Δημ. Ασημακόπουλος

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | | |
|------------|---|----|
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α | ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ..... | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 1. | Αντικείμενο της Διακήρυξης..... | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 2. | Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής - Ορισμοί..... | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 3. | Ημερομηνία Αποστολής της Διακήρυξης..... | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 4. | Τρόπος Λήψης Εγγράφων του Διαγωνισμού..... | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 5. | Δικαίωμα Συμμετοχής..... | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 6. | Κριτήρια επιλογής, προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής..... | 8 |
| ΑΡΘΡΟ 6 Α. | ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (άρθρο 8 ^α παρ. 1 εδ α΄ Π.Δ. 118/2007)..... | 14 |
| ΑΡΘΡΟ 8. | Δικαιολογητικά για την κατακύρωση..... | 15 |
| ΑΡΘΡΟ 9. | Επιπλέον στοιχεία προσωπικής κατάστασης συμμετεχόντων..... | 26 |
| ΑΡΘΡΟ 10. | Πρόσθετοι Όροι..... | 26 |
| ΑΡΘΡΟ 11. | Υποβολή Προσφορών..... | 26 |
| ΑΡΘΡΟ 12. | Τιμές Προσφορών – Νόμισμα..... | 29 |
| ΑΡΘΡΟ 13. | Η Ισχύς των Προσφορών..... | 30 |
| ΑΡΘΡΟ 14. | Εγγύηση Συμμετοχής..... | 30 |
| ΑΡΘΡΟ 15. | Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού..... | 31 |
| ΑΡΘΡΟ 16. | Απόρριψη προσφορών..... | 33 |
| ΑΡΘΡΟ 17. | Ενστάσεις..... | 33 |
| ΑΡΘΡΟ 18. | Κρίσεις – Αποτελέσματα..... | 35 |
| ΑΡΘΡΟ 19. | Κατακύρωση - Υπογραφή Σύμβασης, Εγγυήσεις..... | 36 |
| ΑΡΘΡΟ 20. | Υποχρεώσεις Αναδόχου..... | 38 |
| ΑΡΘΡΟ 21. | Πληρωμή - Κρατήσεις..... | 39 |
| ΑΡΘΡΟ 22. | Τόπος παροχής υπηρεσιών καθαρισμού..... | 40 |
| ΑΡΘΡΟ 23. | Ανωτέρα Βία..... | 40 |
| ΑΡΘΡΟ 24. | Παραλαβή Υπηρεσιών Καθαρισμού..... | 41 |
| ΑΡΘΡΟ 25. | Ποινικές Ρήτρες-Εκπτώσεις..... | 41 |
| ΑΡΘΡΟ 26. | Εφαρμοστέο Δίκαιο - Διαιτησία..... | 41 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β | ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ..... | 41 |
| ΑΡΘΡΟ 1. | Τεχνική Προσφορά..... | 41 |
| ΑΡΘΡΟ 2. | Οικονομική Προσφορά..... | 42 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ | ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ..... | 43 |
| ΑΡΘΡΟ 1. | Μέθοδος Αξιολόγησης..... | 43 |

| | |
|---|----|
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | 43 |
| ΑΡΘΡΟ 1. Αντικείμενο Έργου | 43 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ..... | 55 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι 58 | |
| ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | 58 |
| ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΚΤΗΡΙΩΝ..... | 58 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ..... | 70 |
| 1. Υπόδειγμα Εγγύησης Συμμετοχής | 71 |
| 2. Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης..... | 72 |
| 3. Υπόδειγμα Βεβαίωσης..... | 73 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | 74 |
| ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : Αντικείμενο της Σύμβασης..... | 78 |
| ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : Αμοιβή υπηρεσιών – Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις | 78 |
| ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : Τόπος, Χρόνος και Τρόπος Παροχής-Παράδοσης των υπηρεσιών καθαρισμού 79 | |
| ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου-Ποινικές ρήτρες..... | 80 |
| ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : Εγγύηση καλής εκτέλεσης | 80 |
| ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : Εκχωρήσεις-Μεταβιβάσεις..... | 81 |
| Άρθρο 7 ^ο : Υπεργολαβία | 81 |
| ΆΡΘΡΟ 8 ^ο : Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου..... | 81 |
| ΆΡΘΡΟ 9 ^ο . Ανωτέρα Βία..... | 82 |
| ΆΡΘΡΟ 10 ^ο . Τροποποίηση της Σύμβασης | 83 |
| ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών | 83 |
| ΆΡΘΡΟ 12 ^ο . Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ..... | 83 |
| ΑΡΘΡΟ 13 ^ο : Διέποντα το έργο έγγραφα..... | 83 |
| ΆΡΘΡΟ 14 ^ο . Λοιποί Όροι..... | 83 |

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1. Αντικείμενο της Διακήρυξης

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι ο **καθαρισμός των υαλοπινάκων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Αθηνών**, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα ΚΕΦΑΛΑΙΑ Δ και Ε της διακήρυξης, με διάρκεια σύμβασης δύο (2) ετών.

1. Ο τρόπος που θα γίνει η αξιολόγηση, περιγράφεται αναλυτικά στο **Κεφάλαιο Γ**.
2. Οι απαιτήσεις σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών και τον ανάδοχο περιλαμβάνονται στα Κεφάλαια Δ και Ε (στην Περιγραφή του Αντικειμένου και στον Πίνακα Συμμόρφωσης της διακήρυξης καθώς και στον πίνακα των προς καθαρισμό υαλοπινάκων).
3. **Οι προσφορές θα κατατεθούν για το σύνολο των κτηρίων που αναφέρονται στον συνημμένο στη διακήρυξη πίνακα**

ΑΡΘΡΟ 2. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής - Ορισμοί

I. Αναθέτουσα αρχή είναι το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

- Διεύθυνση έδρας, Χρ. Λαδά 6, Αθήνα, 105 61.
- Τηλέφωνο (+3210) 368 9205
- fax (+3210) 368 9046
- Αρμόδια υπάλληλος : κ. Σ. Ντούμα

II. Στοιχεία της σύμβασης

1. **Σύμβαση** : Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την προκηρυσσόμενη υπηρεσία.
2. **Αναθέτουσα Αρχή** : το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών που θα υπογράψει με τον Ανάδοχο /Αναδόχους τη σύμβαση για την εκτέλεση της υπηρεσίας.
3. **Ανάδοχος/ Προμηθευτής** : Ο προκρινόμενος του διαγωνισμού που θα κληθεί να υπογράψει τη σύμβαση και να εκτελέσει την υπηρεσία.
4. **Συμβατικά τεύχη** : το τεύχος της σύμβασης μεταξύ της αναθέτουσας Αρχής με τον Ανάδοχο της υπηρεσίας και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. τη σύμβαση, β. την διακήρυξη και το τεύχος με τους όρους της διακήρυξης, γ. την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και δ. την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.
5. **Επίσημη γλώσσα** της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζομένων / υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.
6. Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στο τεύχη του διαγωνισμού και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για θέματα που δεν θα ρυθμίζονται από την σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών, καθώς και των κοινοτικών Κανονισμών περί των πόρων των Ταμείων και της δημοσιονομικής διαχείρισης του κοινοτικού Προϋπολογισμού.
7. **Ο προϋπολογισμός** της εκτέλεσης του έργου ορίζεται σε **600.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ. Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά σχετικά στοιχεία και όροι, θα περιγράφονται στην ίδια την σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 3. Ημερομηνία Αποστολής της Διακήρυξης

1. Περίληψη της διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις 18/3/2010
2. Περίληψη αυτής της Διακήρυξης δημοσιεύθηκε στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης την 26/3/2010
3. Περίληψη της διακήρυξης εστάλη για δημοσίευση στον ελληνικό τύπο την 22/3/2010
4. Τα έξοδα δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο θα βαρύνουν το ΕΚΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 4. Τρόπος Λήψης Εγγράφων του Διαγωνισμού

Προς δημοσίευση έχει αποσταλεί περίληψη της διακήρυξης (Άρθρο 3).

Η διάθεση του ηλεκτρονικού αρχείου της Διακήρυξης γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης <http://www.uoa.gr/> (**Ανακοινώσεις –Τεύχη Διακηρύξεων**) ή <http://procurements.uoa.gr>. Στην περίπτωση αυτή τυχόν διευκρινήσεις ή τροποποιήσεις, που θα προκύψουν θα δημοσιεύονται στον ίδιο δικτυακό τόπο και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου να λάβει γνώση για αυτές. Η αναζήτηση των διευκρινίσεων-τροποποιήσεων θα γίνεται με βάση τον αριθμό της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους αναδόχους διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 17 παρ. 2 περ. α' του παρόντος.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να ζητούν μόνο γραπτώς (με επιστολή, Fax ή e-mail) διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης μέσα σε 15 ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση σύντμησης της προθεσμίας διενέργειας του διαγωνισμού οι ως άνω προθεσμίες μειώνονται στο ήμισυ.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Θα αποσταλεί έγγραφη απάντηση σχετικά με όλες τις διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους (fax ή σε pdf μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση procurements@uoa.gr, αναφέροντας στον θέμα τον αριθμό της Διακήρυξης) εντός του προαναφερθέντος διαστήματος και εφόσον έχουν παρασχεθεί έγκαιρα και έγκυρα στοιχεία επικοινωνίας (Fax, e-mail). Η αποστολή της έγγραφης απάντησης θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία της υποβολής των προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Ακίνητης Περιουσίας Πανεπιστημίου Αθηνών, Χρήστου Λαδά 6, 1ος όροφος, κα. Σωτ. Ντούμα, τηλ. 210 3689205, Αθήνα.

Αναφέρεται ότι, αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου παραλήπτη η ενημέρωσή του για τυχόν διευκρινίσεις – τροποποιήσεις.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο αναθέτων, αν και καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να εξασφαλίσει την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές του σελίδες, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που λαμβάνονται μέσω του Web site.

Οι παρεχόμενες από την Αναθέτουσα Αρχή διευκρινίσεις δεν θα τροποποιούν ουσιαστικά το περιεχόμενο της διακήρυξης.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 5. Δικαίωμα Συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:

- (α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, εφόσον ασκούν εμπορική δραστηριότητα και που ασχολούνται συστηματικά με την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού υαλοπινάκων, ή άλλων συναφών προς το αντικείμενο του διαγωνισμού.
- (β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο Άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007.
- (γ) Κοινοπραξίες προμηθευτών.
2. Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα, πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Π.Δ. 60/2007.
3. Τα ως άνω φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και σύμφωνα με το άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (άρ. 4 Π.Δ. 60/2007).
- Στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, ο όρος "ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα (α) , (β) και (γ) κατηγορίες.
- Οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες προμηθευτών δεν υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά τους.
- Κάθε υποψήφιος συμμετέχει με μία μόνο προσφορά.** Εφόσον υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, υποβάλλει ατομικά προσφορά, δεν δύναται να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ως μέλος ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας. Σε αυτήν την περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί δύο προσφορές και απορρίπτονται αμφότερες ως απαράδεκτες.
4. Δεν γίνονται δεκτοί:
- (α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή Α.Ε. του Δημόσιου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές της υποχρεώσεις
- (β) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Εμπορίου
- (γ) Όσοι δεν προσκόμισαν εγκαίρως και προσηκόντως τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής
- (δ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την αναθέτουσα αρχή ανά περίπτωση
5. Στην αναθέτουσα αρχή επιφυλάσσει το δικαίωμα να απορρίψει κατά την κρίση της και ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά υποψήφιου αναδόχου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

ΑΡΘΡΟ 6. Κριτήρια επιλογής, προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο Α των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, όπως αυτά περιγράφονται στο ΠΔ 118/2007 και ειδικότερα:

- **Επισημαίνεται ότι τα ξενόγλωσσα έγγραφα υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο και επισυνάπτεται επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.**
- **Προκειμένου περί αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων, αυτά πρέπει να φέρουν και την επισημείωση Apostille, των διατάξεων του αρθ. 3 επ. της σύμβασης της Χάγης για την κατάργηση της υποχρέωσης επικύρωσης των αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων (5.10.1961) και κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ Α' 188)**
- **Οι απαιτούμενες υπεύθυνες δηλώσεις οφείλουν να φέρουν ημερομηνία συμπλήρωσης-σύνταξης, την ημερομηνία υποβολής ή αποστολής της προσφοράς στην Αναθέτουσα Αρχή**

- Η υποβολή προσφοράς για τη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό, επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης
- Τα απαιτούμενα έγγραφα ή δικαιολογητικά της εν λόγω διακήρυξης, θα πρέπει να είναι νομίμως επικυρωμένα είτε από αρμόδια δημόσια αρχή είτε από δικηγόρο.

Α. Έλληνες Πολίτες

| A.a | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|-----------|--|
| 1. | Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής , σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 14 του Κεφαλαίου Α' της παρούσας και σύμφωνα με το Παράρτημα Ι υπόδειγμα 1. (άρθρο 6 παρ.1 περ. α' και άρθρο 25 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007). |
| 2. | Παραστατικά εκπροσώπησης , εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων. (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007). |
| 3. | ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ |
| 3.1 | <p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες. ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> οι προσφέροντες δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: <ul style="list-style-type: none"> 1. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> • συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1). • δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2). • απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48). • νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305). 2. για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας 3. για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι δεν τελούν: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. ➤ ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του |

| | |
|-----|---|
| | <p>προσφέροντος</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι είναι: <ul style="list-style-type: none"> α) ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και β) φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι η επιχείρησή τους δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και επίσης, ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης. ❖ Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης, όπως αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης (πίνακας δικαιολογητικών κατακύρωσης) και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ.118/2007. |
| 3.2 | <p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών, που απαιτούνται από τη διακήρυξη (στο άρθρο 8 του Κεφαλαίου Α) – σύμφωνα με το άρθρο 8α, παρ.1 του Π.Δ. 118/2007- <u>κατά το στάδιο της κατακύρωσης.</u></p> |
| 3.3 | <p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, <u>με θεώρηση γνησίου υπογραφής</u>, με την οποία θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς στην αναθέτουσα αρχή, οι προσφέροντες:</p> <ul style="list-style-type: none"> - δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007) - δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007). - δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007). - i) δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα και ii) δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007). |
| 3.4 | <p>Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης ✓ Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου ✓ Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. |
| 4. | <p>Πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου, ή</p> |

| |
|--|
| αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2000 ή Ι.Σ.Ο 9001 2008 ή άλλου ισοδύναμου) |
|--|

| | |
|----|--|
| 5. | Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών (εφόσον ο οργανισμός εκδίδει τέτοια) των τριών τελευταίων ετών και κατά το διάστημα λειτουργίας της αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο με το ποσό των 350.000 € |
| 6. | Βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης. |

Β. Αλλοδαποί

| A.α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|-----------|---|
| 1. | Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής , σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 14 του Κεφαλαίου Α' της παρούσας και σύμφωνα με το Παράρτημα Ι υπόδειγμα 1 (άρθρο 6 παρ.1 περ. α' και άρθρο 25 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007). |
| 2. | Παραστατικά εκπροσώπησης , εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων. (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007). |
| 3. | ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ |
| 3.1 | <p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες : ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> οι προσφέροντες δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: <ul style="list-style-type: none"> 1. για κάποιο τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> • συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1). • δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2). • απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48). • νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305). 2. για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας 3. για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι δεν τελούν: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ.2 |

| | |
|-----|--|
| | <p>του άρθρου 6 του Π.Δ. 118 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ή ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι είναι: <ul style="list-style-type: none"> α) ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και β) φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. ❖ Να δηλώνεται ότι <u>μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους στην αναθέτουσα αρχή</u> ότι η επιχείρησή τους δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και, επίσης, ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης. ❖ Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης, όπως αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης (πίνακας δικαιολογητικών κατακύρωσης) και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ.118/2007. |
| 3.2 | Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών, που απαιτούνται από τη διακήρυξη (στο άρθρο 8 του Κεφαλαίου Α) – σύμφωνα με το άρθρο 8α, παρ.1 του Π.Δ. 118/2007- <u>κατά το στάδιο της κατακύρωσης.</u> |
| 3.3 | Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, <u>με θεώρηση γνησίου υπογραφής</u> , με την οποία θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, οι προσφέροντες: <ul style="list-style-type: none"> - δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007) - δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007). - δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007). - i) δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα και ii) δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007). |
| 3.4 | Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας τους επιχείρησης ✓ Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου ✓ Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. |
| 4. | Πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου, ή αρμόδιες |

| | |
|----|--|
| | Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2000 ή ISO 9001 2008 ή άλλου ισοδύναμου) |
| 5. | Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών (εφόσον ο οργανισμός εκδίδει τέτοια) των τριών τελευταίων ετών και κατά το διάστημα λειτουργίας της αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο με το ποσό των 350.000 € |
| 6. | Βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης. |

Γ. Νομικά πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά

| A.a | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|-----|--|
| 1. | Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων Α. Έλληνες πολίτες και Β. Αλλοδαποί, αντιστοίχως. Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε. |
| 2. | Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και τους εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, Συγκεκριμένα: <u>2Α. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):</u> <ul style="list-style-type: none"> • ΦΕΚ σύστασης της εταιρίας καθώς και όλων των τροποποιήσεων • ΦΕΚ εκπροσωπήσεως της εταιρίας • Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή. • Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού. • Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής (ατομικά ή ως μέλος Ένωσης) στο Διαγωνισμό και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά <u>2Β. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):</u> Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού τους εταιρίας. Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή <u>2Γ. Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:</u> Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω υπό παραγράφους 2Α ή 2Β, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο τους χώρας τους έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς. Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι: (α) δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό, και (β) ο Υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο. |

Δ. Συνεταιρισμοί

| α.α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|-----|---|
| 1. | <p>Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχ. Α, Β και Γ.</p> <p>Διευκρινίζεται ότι :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ το προσκομιζόμενο απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αφορά τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού και ➤ οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται απ' αυτόν. |

Ε. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

| α.α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|-----|--|
| 1. | <p>Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε αναδόχο, που συμμετέχει στην ένωση.</p> <p><i>Επισημαίνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.</i></p> |

ΑΡΘΡΟ 6 Α. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (άρθρο 8^ο παρ. 1 εδ α' Π.Δ. 118/2007)

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει επιπλέον των παραπάνω να καταθέσει επί ποινή αποκλεισμού, **στο φάκελο Α των δικαιολογητικών συμμετοχής** κατάλογο στον οποίο να αναφέρονται οι κυριότερες συμβάσεις καθαρισμού υαλοπινάκων των τριών τελευταίων ετών τουλάχιστον τρεις (3) του ίδιου τύπου υπηρεσιών με αυτό που περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη, με μνεία για κάθε εκτέλεση των εργασιών:

- ✓ του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα
- ✓ της ημερομηνίας παράδοσης
- ✓ του ποσού παράδοσης

Ο κατάλογος προτείνεται να έχει την παρακάτω μορφή :

| A/A | Πελάτης | Σύντομη Περιγραφή Έργου (με αναφορά στον αριθμό και των τ.μ. των κτιρίων) | Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου | Προϋπολογισμός | Παρούσα Φάση |
|-----|---------|---|--------------------------|----------------|--------------|
| | | | | | |

Η εκτέλεση του έργου αποδεικνύεται εάν ο αποδέκτης είναι:

- ❖ Δημόσια αρχή με πιστοποιητικά (βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης) τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή
- ❖ Ιδιωτικός φορέας με τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με την

παράγραφο 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, του αγοραστή και εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, του προμηθευτή.

- ❖ Συμβάσεις ή αντίγραφα συμβάσεων επικυρωμένα με τις αναφερόμενες στον παραπάνω κατάλογο υπηρεσίες κατά τα τρία τελευταία έτη.

Η ανάθετoυσα αρχή μπορεί, εφόσον αμφιβάλλει ως προς τα κατά τα παραπάνω δηλούμενα και ως προς την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων/ προσφερόντων, να απευθύνεται στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των προσφερόντων, σύμφωνα με το άρθρο 43 παρ. 1 του ΠΔ 60/2007.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του αναδόχου από τον διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 7. Δικαιολογητικά φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Α.α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΟ ΦΑΚΕΛΟ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση γνησίου υπογραφής, του υποψηφίου αναδόχου (με βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής) στην οποία να δηλώνεται ότι ο ανάδοχος αποδέχεται ΠΛΗΡΩΣ τους γενικούς και ειδικούς όρους για την υλοποίηση της ανάθεσης της εν λόγω υπηρεσίας, όπως αυτοί περιγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ της παρούσης

2. **Βεβαιώσεις** των αρμοδίων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Αθηνών (επόπτης – επιστάτης-αρμόδιος), στις οποίες θα βεβαιώνεται ότι ο συμμετέχων έλαβε γνώση των προς καθαρισμό υαλοπινάκων.

ΑΡΘΡΟ 8. Δικαιολογητικά για την κατακύρωση

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής, οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα ακόλουθα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης του φακέλου σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από σχετική πρόσκληση:

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής είναι:

- φυσικά πρόσωπα
 - ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
 - διαχειριστές Ε.Π.Ε.
 - Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.
 - Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
- Επισημαίνεται ότι τα ξενόγλωσσα έγγραφα υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο και επισυνάπτεται επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Τα αλλοδαπά δηόσια έγγραφα, πρέπει να φέρουν και την επισημείωση Apostille, των διατάξεων του αρθ. 3 επ. της σύμβασης της Χάγης για την κατάργηση της υποχρέωσης επικύρωσης των αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων (5.10.1961) και κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ Α' 188)

A. Οι Έλληνες Πολίτες.

| α.α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|------------|---|
| 1. | <p>1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για :</p> <ol style="list-style-type: none">1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998,σελ. 1).2) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).4) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).5) υπεξαίρεση6) εκβίαση7) πλαστογραφία8) ψευδορκία9) δωροδοκία10) δόλια χρεοκοπία11) για τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p>2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007).</p> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> |
| 2. | ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ |
| 2.1 | <p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος :</p> <ol style="list-style-type: none">✓ δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή παύση εργασιών✓ δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευσης ή πτωχευτικό |

| | |
|-----|--|
| | <p>συμβιβασμό</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. |
| 2.2 | <p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).</p> <p>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζονται i) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και ii) υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. |
| 2.3 | <p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. |
| 2.4 | <p>Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, <u>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού</u>, και αφετέρου και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης.</p> |
| 2.5 | <p>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει του ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης. |
| 2.6 | <p>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p> |
| 3. | <p>Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου προϋπολογισμού της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων).</p> |

Β. Οι Αλλοδαποί.

| α.α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|------------|---|
| 1. | <p>1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, <u>πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1). 2) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2). 3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48). 4) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305). 5) υπεξαίρεση 6) εκβίαση 7) πλαστογραφία 8) ψευδορκία 9) δωροδοκία 10) δόλια χρεοκοπία 11) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p>2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007).</p> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> |
| 2.1 | ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ |
| 2.1 | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, <u>έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από την</u> |

| | |
|-----|--|
| | <p><u>Αναθέτουσα</u>, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή παύση εργασιών ✓ δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευσης ή πτωχευτικό συμβιβασμό ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. |
| 2.2 | <p>Πιστοποιητικό, κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. <p>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζονται</p> <p>α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και</p> <p>β) υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.</p> |
| 2.3 | <p>Πιστοποιητικό, κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. |
| 2.4 | <p>Πιστοποιητικό, της αρμόδιας Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα Μητρώα του Οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις <u>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης</u></p> |
| 2.5 | <p>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, τους χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει των του ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης |

| | |
|-----|---|
| 2.6 | Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007). |
| 3. | Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου προϋπολογισμού της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων). |

Γ. Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

| α.α. | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|------|---|
| 1. | <p>1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1). 2) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2). 3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48). 4) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305). 5) υπεξαίρεση 6) εκβίαση 7) πλαστογραφία 8) ψευδορκία 9) δωροδοκία 10) δόλια χρεοκοπία 11) Παράβαση των άρθρων του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσιδικές καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p>2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ</p> |

| | |
|-----------|--|
| | <p>δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007).</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση. |
| 2. | ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ |
| 2.1 | <p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή παύση εργασιών ✓ δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευσης ή πτωχευτικό συμβιβασμό ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. |
| 2.2 | <p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 2 του Π.Δ. 118/2007).</p> <p>Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης ή διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης¹, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση².</p> <p>Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 4 του Π.Δ. 118/2007).</p> |
| 2.3 | <p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. <p>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας.</p> |

¹. Προσοχή: Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 47 επ. του Κ.Ν. 2190/1920, όπως έχουν τροποποιηθεί με το Ν. 3604/2007 (Φ.Ε.Κ. Α' 189/8-8-2007), από την 8-8-2007 η αρμοδιότητα για τη λύση της Α.Ε. και τον διορισμό εκκαθαριστών ανήκει στο πολυμελές πρωτοδικείο της έδρας της.

². Προσοχή: Οι σχετικές διατάξεις του Ν. 1892/1990 έχουν καταργηθεί με το άρθρο 181 του Ν. 3588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας» (Φ.Ε.Κ. Α' 153/10-7-2007).

| | |
|-----|--|
| | <p>Διευκρινίζεται ότι, για τη διαπίστωση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας απασχολούμενοι στο συμμετέχον στο διαγωνισμό νομικό πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των διοικούντων αυτό, προσκομίζονται, εκτός από τα αναφερόμενα πιο πάνω στοιχεία (καταστατικό, στοιχεία για τα όργανα διοίκησης κ.λπ.), τα εξής:</p> <p>i) Από τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα: α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και β) υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, του εκπροσωπούντος το νομικό πρόσωπο, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτό.</p> <p>ii) Από τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:</p> <p>α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή της χώρας όπου έχει την έδρα του το νομικό πρόσωπο και</p> <p>β) υπεύθυνη δήλωση του εκπροσωπούντος το νομικό πρόσωπο, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας όπου αυτό έχει την έδρα του, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτό.</p> <p>Οι ανωτέρω δηλώσεις υποβάλλονται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.</p> |
| 2.4 | <p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει <u>ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.</p> <p>❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> |
| 2.5 | <p>Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, <u>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού</u>, και αφετέρου και <u>ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης</u>.</p> |
| 2.6 | <p>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p> <p>✓ Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει του ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης.</p> |
| 2.7 | <p>Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).</p> |
| 3. | <p>Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων).</p> |

Δ. Οι Συνεταιρισμοί

| α.α. | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|-----------|---|
| 1. | <p>1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της Χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Δ.Σ. δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998,σελ. 1). 2) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2). 3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48). 4) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305). 5) υπεξαίρεση 6) εκβίαση 7) πλαστογραφία 8) ψευδορκία 9) δωροδοκία 10) δόλια χρεοκοπία 11) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> <p>2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή (άρθρο 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007).</p> <p>✓ Εφόσον, δεν είναι δυνατή η υποβολή αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν εκδοθεί τελεσίδικες καταδικαστικές αποφάσεις για τα ανωτέρω αδικήματα, οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν σχετική ένορκη βεβαίωση.</p> |
| 2. | ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ |
| 2.1 | <p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος :</p> <p>✓ δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή</p> |

| | |
|-----|---|
| | <p>παύση εργασιών</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευσης ή πτωχευτικό συμβιβασμό ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. ❖ Για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς το αντίστοιχο πιστοποιητικό της θα εκδίδεται κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάσταση, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις ανωτέρω καταστάσεις ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση. |
| 2.2 | <p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν έγγραφη ειδοποίηση περί κατακύρωσης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς).</p> <p>Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει του ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης.</p> |
| 2.3 | <p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. <p>Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας.</p> <p>Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζονται</p> <ol style="list-style-type: none"> i) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και ii) υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου. <ul style="list-style-type: none"> ❖ Για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς το αντίστοιχο πιστοποιητικό της θα εκδίδεται κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάσταση. |
| 2.4 | <p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι <u>κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή το συγκεκριμένο πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που |

| | |
|-----|---|
| | <p>είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Για τους αλλοδαπούς συνεταιρισμούς το αντίστοιχο πιστοποιητικό της θα εκδίδεται κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάσταση. |
| 2.5 | Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. |
| 2.6 | Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, <u>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της έγγραφης ειδοποίησης περί κατακύρωσης.</u> |
| 2.7 | Πιστοποιητικό ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας καταγωγής ή προέλευσής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007). Σχετικά με το πιστοποιητικό εκκαθάρισης το οποίο βάσει του ν. 3588/2007 δεν εκδίδεται πλέον από το Πρωτοδικείο της έδρας του συμμετέχοντος, για τους Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα απαιτείται η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης ενώπιον συμβολαιογράφου, η οποία θα βεβαιώνει ότι το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται βάσει των του ν. 3588/2007 και ότι ο συμμετέχων δεν τελεί σε διαδικασία εκκαθάρισης. |
| 3. | Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου προϋπολογισμού της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων). |

Ε. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

| α.α. | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ |
|------|---|
| 1. | Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. ε' του Π.Δ. 118/2007). |
| 2. | <p>Η ένωση ή κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους υποψηφίους αναδόχους που αποτελούν ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.</p> <p>Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας.</p> <p>Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται <u>για κάθε υποψήφιο ανάδοχο</u>, που συμμετέχει στην ένωση.</p> |
| 3. | Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της υπηρεσίας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. |
| 4. | <p>Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.</p> <p>Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.</p> <p>Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.</p> |

ΑΡΘΡΟ 9. Επιπλέον στοιχεία προσωπικής κατάστασης συμμετεχόντων.

1. Τα αναφερόμενα ανωτέρω επαγγελματικά μητρώα και οι αντίστοιχες δηλώσεις και πιστοποιητικά για τις χώρες της Ε.Ε., είναι αυτά που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Β' του Π.Δ. 60/2007. Σε περίπτωση που έχουν επέλθει τροποποιήσεις σε εθνικό επίπεδο, ως επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα λαμβάνονται υπόψη εκείνα που έχουν αντικαταστήσει τα αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.
2. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις της παρούσης, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:
 - **Εφόσον πρόκειται για διεθνή διαγωνισμό από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου.** Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στη οποία είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ανάδοχος.
 - Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.
3. Επίσης, τα μέλη της Επιτροπής μπορούν, εφόσον αμφιβάλλουν ως προς την προσωπική κατάσταση των εν λόγω υποψηφίων/προσφερόντων, να απευθύνονται στις αρμόδιες αρχές για να λάβουν τις πληροφορίες που θεωρούν απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων ή των προσφερόντων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο ή προσφέροντα εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ή ο προσφέρων, τα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος.

Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες ελάχιστες ανωτέρω απαιτήσεις συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 10. Πρόσθετοι Όροι

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.
2. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους υποψήφιους αναδόχους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.
3. Σε περίπτωση μη κατάθεσης των δικαιολογητικών η υποψηφιότητα θα απορριφθεί.

ΑΡΘΡΟ 11. Υποβολή Προσφορών

- ❖ Οι προσφορές θα πρέπει να αναφέρονται στο σύνολο των προς καθαρισμό κτηρίων που αναφέρονται στη διακήρυξη. Προσφορές για μέρος των κτηρίων, δεν γίνονται δεκτές.
- ❖ Οι ενδιαφερόμενοι να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα

διακήρυξη. Η κατάρτιση και υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 και 12 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007).

- ❖ Οι προσφορές υποβάλλονται με οποιοδήποτε τρόπο στο Πανεπιστήμιο Αθηνών, Χρήστου Λαδά 6, 1^{ος} όροφος, Τμήμα Ακίνητης Περιουσίας, Τ.Κ. 10561, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την **11/5/2010 ημέρα ΤΡΙΤΗ** και ώρα **2:00 μ.μ.** ή εφόσον αποστέλλονται θα πρέπει να περιέρχονται στο **Πανεπιστήμιο Αθηνών, Τμήμα Ακίνητης Περιουσίας, Χρήστου Λαδά 6, Αθήνα, Τ.Κ. 10561 (1^{ος} όροφος)** όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι **11/5/2010 ημέρα ΤΡΙΤΗ** και ώρα **2:00 μ.μ.** Οι προσφορές που θα υποβληθούν πρέπει να βρίσκονται συσκευασμένες σε ένα ενιαίο σύνολο (φάκελο ή συσκευασία) που αποτελείται από τρεις επιμέρους ανεξάρτητα σφραγισμένους φακέλους (με τα αντίτυπα των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς, και Οικονομικής) με την ένδειξη:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

“ Ανάδειξη αναδόχου καθαρισμού των υαλοπινάκων των κτηρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών ”

1. Στο φάκελο κάθε προσφοράς (κυρίως φάκελος) πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
 - Ο αριθμός της διακήρυξης.
 - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Τα στοιχεία του αποστολέα.
2. Και οι τρεις επιμέρους φάκελοι πέρα των ανωτέρω ενδείξεων θα πρέπει να φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου (συσκευασίας)
3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (κυρίως φάκελος), τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους ως εξής:

ΦΑΚΕΛΟΣ Α με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά των άρθρων 6, 6Α και 6Β του κεφαλαίου Α

ΦΑΚΕΛΟΣ Β με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Περιλαμβάνει :
Τον πίνακα συμμόρφωσης (κεφάλαιο Ε)
Τα δικαιολογητικά που ζητούνται στο άρθρο 7 του Κεφαλαίου Α της διακήρυξης

ΦΑΚΕΛΟΣ Γ με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

με ποινή απόρριψης σε περίπτωση μη σφράγισής του
Περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία προσφοράς, σύμφωνα με τα όσα απαιτούνται στο Κεφάλαιο Β άρθρο 2 της διακήρυξης (Πίνακας Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς)

4. Οι φάκελοι Α, Β & Γ θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη “ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ” και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

5. Η προσφορά και τα άλλα στοιχεία, που θα τη συνοδεύουν, θα υποβληθούν στον παρακάτω αριθμό αντιτύπων:

| | |
|----------------------------------|--|
| Δικαιολογητικά συμμετοχής | Ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο |
| Τεχνική Προσφορά | Ένα (1) Πρωτότυπο, ένα (1) αντίγραφο |
| Οικονομική Προσφορά | Ένα (1) Πρωτότυπο, ένα (1) αντίγραφο |

και θα πρέπει να περιέχονται στον αντίστοιχο ανεξάρτητα σφραγισμένο φάκελο.

6. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφτασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.
7. Προσφορές, που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της ανωτέρω ώρας, θεωρούνται ως αντιπροσφορές και δεν λαμβάνονται υπόψη.
8. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
9. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
10. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.
11. Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
12. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στους αναδόχους μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.
13. Σ' ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ". Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.
14. Όλες οι σελίδες της Προσφοράς και των σχετικών εγγράφων (έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία) πρέπει να έχουν, επί ποινή αποκλεισμού, συνεχόμενη αρίθμηση σελίδων.
15. Όλες οι παραπομπές στη στήλη (ε) στους Πίνακες Συμμόρφωσης θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναφέρονται μόνο σε συγκεκριμένη σελίδα της Τεχνικής Προσφοράς και των σχετικών εγγράφων (έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία) και όχι σε παράγραφο, κεφάλαιο ή άλλου είδους παραπομπή.
16. Όλες οι σελίδες του πρωτοτύπου της Προσφοράς και των σχετικών εγγράφων μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
17. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξη τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης.
18. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της στιγμής του κλεισίματος του διαγωνισμού.
19. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα ληφθούν υπόψη. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντας όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, να αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.
20. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης

και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

- 21. Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ.**
- 22.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- 23.** Αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι τεχνικές προδιαγραφές αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς (άρθρα 3 παρ. 7 και 20 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007).
- 24.** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.
- 25. Ρήτρα ηθικού περιεχομένου:** Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

ΑΡΘΡΟ 12. Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

1. Οι τιμές θα πρέπει να δοθούν σε **ΕΥΡΩ ανά έτος** χωριστά για κάθε κτήριο και θα συμπεριλαμβάνουν τον καθαρισμό των υαλοπινάκων (μία φορά το μήνα) και τον καθαρισμό των πλαισίων (2 φορές το χρόνο), θα αναγράφονται δε αριθμητικώς και ολογράφως.
2. Η οικονομική προσφορά θα είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τη μορφή που περιγράφεται στο Κεφάλαιο Β, άρθρο 2 της παρούσης.
3. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
6. Κάθε είδους άλλη δαπάνη (έξοδα μεταφοράς, έξοδα τοποθέτησης, κόστος ασφάλισης, χρηματοοικονομικά έξοδα κ.λπ.) βαρύνει τον ανάδοχο και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.
7. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.
8. Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
9. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους, που περιγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β ΑΡΘΡΟ 2 – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
10. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον Ανάδοχο μέχρι και την τελευταία οριστική τμηματική παροχή υπηρεσιών. Αποκλείεται η αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του Αναδόχου πέραν του αντιτίμου για τις υπηρεσίες, που θα παρέχει στο Πανεπιστήμιο, βάσει των τιμών της προσφοράς του.
11. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της υπηρεσίας), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

12. **Η τιμή θα έχει υπολογισθεί στα πλαίσια της Κλαδικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας**, που αφορά τους εργαζόμενους στις ιδιωτικές επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού και τους κανόνες της εργατικής νομοθεσίας **και δεν θα υπολείπεται των κατωτάτων ορίων της Εθνικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας**.
13. Σε περίπτωση που οι προσφερόμενες τιμές είναι χαμηλές, η επιτροπή, πριν διατυπώσει πρόταση κατακύρωσης προς την Υπηρεσία, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικά στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

ΑΡΘΡΟ 13. Η Ισχύς των Προσφορών

1. **Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους για 180 ημέρες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.**
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των 180 ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στους υποψήφιους αναδόχους μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.
4. Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό έγγραφο αίτημα προς τους Προσφέροντες, το αργότερο σε πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των Προσφορών τους, εάν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.
5. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.
6. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 14. Εγγύηση Συμμετοχής

1. Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ **ποσοστό 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης** (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), ήτοι, **30.000 €**
2. Οι εγγυήσεις συμμετοχής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή αλλά νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.
3. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
4. Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.
5. Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους Αναδόχους, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της

σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κατωτέρω Άρθρο 19, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου.

6. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ **ένα (1) τουλάχιστον μήνα** μετά τον χρόνο λήξης της προσφοράς και επιστρέφεται σ' αυτόν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
7. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
8. Η εγγύηση συμμετοχής επίσης επιστρέφεται στους συμμετέχοντες, σε περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή έχει υποβληθεί παραίτηση από αυτά.

ΑΡΘΡΟ 15. Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού

1. Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε ανοικτή συνεδρίαση από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.
2. Όλοι οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των προσφορών των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν.
3. Τυχόν απουσία υποψηφίου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του δεν κωλύει το άνοιγμα της αντίστοιχης Προσφοράς.
4. Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια:

Α' ΣΤΑΔΙΟ – Αποσφράγιση φακέλου Δικαιολογητικών και φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, με την εξής διαδικασία:

Στο Στάδιο αυτό η Επιτροπή του Διαγωνισμού αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο προσφοράς καθώς και τους φακέλους δικαιολογητικών και τους φακέλους των τεχνικών προσφορών, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό ανά φύλλο και την τεχνική προσφορά ανά φύλλο και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σ' αυτούς. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο, προκειμένου να αποσφραγισθούν κατά την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί από την πρόσκληση. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους, προς τους όρους της Διακήρυξης. Η Επιτροπή ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, την πληρότητα των φακέλων και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζόμενων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται Πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των Προσφορών. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων κατά το προηγούμενο στάδιο, η Επιτροπή του διαγωνισμού ελέγχει τις

τεχνικές προσφορές, τη συμφωνία τους προς τους όρους και απαιτήσεις της διακήρυξης και εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται Πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των Τεχνικών Προσφορών. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Β' ΣΤΑΔΙΟ – Αποσφράγιση φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων κατά το προηγούμενο στάδιο, η Επιτροπή του Διαγωνισμού ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των Οικονομικών Προσφορών και ενημερώνει σχετικά με τηλεομοιοτυπία (fax) τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του Διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις Οικονομικές Προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Οι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών όσων κυρίως Προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών και λοιπών στοιχείων δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές για την ανάθεση είναι ασυνήθιστα χαμηλές, θα ζητείται εγγράφως η αιτιολόγηση της σύνθεσης της προσφοράς πριν την αποδοχή της. Η εξακρίβωση της σύνθεσης της προσφοράς θα γίνεται με την παροχή διευκρινίσεων εκ μέρους του υποψήφιου Αναδόχου (επαλήθευση Προσφοράς). Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, η Επιτροπή του Διαγωνισμού εισηγείται την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής και η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει σχετικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του π.δ. 60/2007.

Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Στο τέλος της διαδικασίας και με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή του Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, στο οποίο αναδεικνύει την προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα κοινοποιείται στους συμμετέχοντες

Γ' ΣΤΑΔΙΟ – Αποσφράγιση φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης - Κατακύρωση

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής, οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που ορίζονται στη Διακήρυξη τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης του φακέλου σε ημερομηνία και ώρα, που ορίζεται από σχετική πρόσκληση.

Αποσφράγιση και έλεγχος του φακέλου των δικαιολογητικών από την ΕΔ μετά από σχετική πρόσκληση σε όλους όσους δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν και παρουσία αυτών.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών / ή εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή ενστάσεων κατά το προηγούμενο στάδιο, κοινοποιείται η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής επί των τυχόν προσφυγών ή ενστάσεων στους συμμετέχοντες, για την οριστική ανάδειξη αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο και πρόσκλησή του εντός δέκα (10) ημερών να υπογράψει την σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 16. Απόρριψη προσφορών

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

1. είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
2. αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
3. αποτελεί εναλλακτική προσφορά στο σύνολό της,
4. δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
5. δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
6. δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς,
7. η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
8. η οικονομική προσφορά είναι υπερβολικά χαμηλή, με αποτέλεσμα να μην ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις που περιγράφονται στη διακήρυξη, σύμφωνα με το άρθρο 52 του π.δ. 60/2007.
9. ορίζει χρόνο παροχής υπηρεσιών μεγαλύτερο του προβλεπομένου στην παρούσα,
10. ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 180 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,
11. παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης,
12. δεν είναι σύμφωνη με τους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας.
13. Κάθε προφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή στον διαγωνισμό όταν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού, ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, το οποίο διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή, και το παράπτωμα αυτό έχει επίπτωση στην επαγγελματική συμπεριφορά και φερεγγυότητά του.

ΑΡΘΡΟ 17. Ενστάσεις

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του ΠΔ 118/2007 και το άρθρο 3 του Ν. 2522/97 (ΦΕΚ 178/Α/8-9-97).

1. Ενστάσεις του άρθρου 15 του ΠΔ 118/2007

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής ανάδοχο σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή). Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης, επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007.

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού του Πανεπιστημίου, ως εξής:

- Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο (Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών) και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

- Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε συμμετέχοντος στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και η σχετική απόφαση εκδίδεται μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής ανάδοχο στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.
- Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, ατότου ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος έλαβε γνώση της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.
- Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, ειδικά κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, ατότου ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με ποσοστό 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας της υπό ανάθεση υπηρεσίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον ειδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία"). Το ποσοστό του παραβόλου και το ύψος των ανωτέρω ποσών μπορεί να αναπροσαρμόζονται μετά από έκδοση κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 35 του Ν.3377/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 202/2005).

Η απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή. Επί της προσφυγής αποφασίζει Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Κατά τα λοιπά, για τις αναφερόμενες ανωτέρω διοικητικές προσφυγές ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

2. Προσφυγή του άρθρου 3 του Ν. 2522/1997

Κατά κάθε παράνομη πράξη ή παράλειψη που αφορά στην προκήρυξη, τη συμμετοχή οποιουδήποτε συμμετέχοντος στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού, κάθε ενδιαφερόμενος δύναται, εντός πέντε (5) ημερών αφότου έλαβε γνώση αυτής καθ' οιονδήποτε τρόπο, να ασκήσει προσφυγή ενώπιον της αναθέτουσας αρχής προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις του που δικαιολογούν το αίτημά του. Η προσφυγή κοινοποιείται υποχρεωτικά με δική του φροντίδα στον εκπρόσωπο ή αντίκλητο κάθε θιγόμενου από τυχόν μερική ή ολική παραδοχή της προσφυγής. Η αναθέτουσα αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την άσκησή της και, εάν την κρίνει βάσιμη, να λάβει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή χωρίς η αναθέτουσα αρχή να απαντήσει, τεκμαίρεται η απόρριψή της. Η δυνατότητα άσκησης της προσφυγής αυτής δεν θίγει τη δυνατότητα του ενδιαφερομένου να ασκήσει ένσταση, σύμφωνα με το αρθ. 15 του ΠΔ 118/2007.

Κατά της ρητής ή σιωπηρής απόρριψης της προσφυγής ο ενδιαφερόμενος δύναται να ασκήσει, εντός δέκα (10) ημερών, αίτηση ασφαλιστικών μέτρων στο αρμόδιο δικαστήριο, με τις ίδιες αιτιάσεις τις οποίες είχε επικαλεστεί στην προσφυγή του.

ΑΡΘΡΟ 18. Κρίσεις – Αποτελέσματα

1. Η αξιολόγηση των προσφορών (τεχνικών και οικονομικών), γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού.
2. Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει στη βάση **της χαμηλότερης τιμής**, όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο Γ, της παρούσας.
3. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη:
 - ❖ Η τιμή
 - ❖ Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
 - ❖ Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης
4. Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές. (ΠΔ 118/2007 Άρθρο 21 παρ. β)
5. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται στην βάση του εννόμου συμφέροντός της κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτή, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές.
6. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 21 περ. δ', ε', στ' και ζ' του Π.Δ. 118/2007.
7. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ακυρώσει μέρος αυτού ή ολόκληρο το διαγωνισμό, να τον αναβάλει, να υπαναχωρήσει απ' αυτόν, να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:
 - α) εφόσον κριθεί ότι η διακήρυξη περιέχει μη νόμιμους όρους, στα πλαίσια της αρχής της νομιμότητας, για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
 - β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
 - γ) εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση υπηρεσία
 - δ) και για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 21 περ. δ', ε', στ' και ζ' του Π.Δ. 118/2007.
8. Στην περίπτωση που οι προκηρυσσόμενες υπηρεσίες κατακυρωθούν σε ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τη ένωση να συστήσει κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της Συμβάσεως διαμορφουμένου αναλόγως.
9. Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο ανάδοχος, ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 ή, εφόσον τούτο προβλέπεται στην διακήρυξη, στο άρθρο 8α του ίδιου Διατάγματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο ανάδοχο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους υποψήφιους αναδόχους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους

και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

10. Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 ή/και της παρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ. 2 του άρθρου 8 του ίδιου Δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07.

ΑΡΘΡΟ 19. Κατακύρωση - Υπογραφή Σύμβασης, Εγγυήσεις

1. Η Κατακύρωση του Διαγωνισμού γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή μετά από εισήγηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο και στους συμμετέχοντες. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης και την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων, συμπληρώνεται η σχετική Σύμβαση σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα ΙΙΙ (Σχέδιο Σύμβασης), η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης.
2. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει για το σύνολο των κτηρίων
3. Το Πανεπιστήμιο έχει δικαίωμα να αυξήσει τους προς καθαρισμό υαλοπινάκες των κτηρίων που αναφέρονται στη διακήρυξη οποτεδήποτε λόγω λειτουργίας επί πλέον χώρων, οι τιμές δε θα υπολογίζονται αναλογικά σύμφωνα με τις προσφερθείσες τιμές.
4. Σε περίπτωση που κάποιο ή κάποια από τα αναφερόμενα στη διακήρυξη κτήρια πάψουν να χρησιμοποιούνται για οποιοδήποτε λόγο από το Πανεπιστήμιο Αθηνών, θα σταματά ο καθαρισμός των υαλοπινάκων των κτηρίων αυτών και η συνολικά προσφερόμενη τιμή, θα μειώνεται σύμφωνα με την προσφερόμενη για τα κτήρια αυτά τιμή. Ο ανάδοχος θα ενημερώνεται έγκαιρα και εγγράφως από τον επόπτη του κάθε κτηρίου σε περίπτωση διακοπής του καθαρισμού των υαλοπινάκων.
5. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατά τη φάση της κατακύρωσης, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της επιτροπής διαγωνισμού, να προβεί στην κατακύρωση μεγαλύτερου μέρους, μέχρι του ποσοστού 15%, των προκηρυσσόμενων με την παρούσα υπηρεσιών ή μικρότερο μέρος αυτών μέχρι ποσοστού 50%, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 Π.Δ. 118/07, μη αυξανόμενου σε κάθε περίπτωση του ανώτατου ορίου προϋπολογισμού της εν λόγω υπηρεσίας.
6. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007. Υπό την επιφύλαξη όσων αναφέρονται στο παρόν άρθρο με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.
7. Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκαν ή ανατέθηκαν οι υπηρεσίες, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε (15) δέκα πέντε ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης. Στην περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται μετά την παρέλευση δεκαήμερου από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης.
8. Εάν ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει αυτοδίκαια στο σύνολό της η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, υπέρ του Πανεπιστημίου.
9. Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του Ν. 2522/1997, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση προσφυγής από άλλο διαγωνιζόμενο, ή λόγω της άσκησης

προσφυγής ή, εν συνεχεία, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων. Ομοίως, η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη της σύμβασης, κατόπιν άσκησης αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 4 έως 6 του πιο πάνω άρθρου.

10. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου στον οποίο τελικώς νομίμως και εγκύτως κατακυρώθηκε το Έργο, υπογράφεται σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
11. Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην Διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, όπως έγινε αποδεκτή κατά την Κατακύρωση. Δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.
12. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
13. Τυχόν παράβαση όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού είτε κατά την συνομολόγηση της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού επάγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της σύμβασης.
14. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη Σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι / αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, η Απόφαση Κατακύρωσης και η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του αναδόχου.
15. Κανένας από τους υποψηφίους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
 - (α) Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
 - (β) Κατάπτωση, μερική ή ολική κατά την κρίση του Αναθέτοντα, της εγγύησης συμμετοχής, χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.
16. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος, στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει τις εγγυητικές επιστολές που προβλέπονται, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει αυτοδίκαια στο σύνολό της υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της Σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία. Ο έκπτωτος Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Αναθέτουσα Αρχή εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη Σύμβαση.
17. Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης θα λήξει η ισχύς της Προσφοράς ή της Εγγύησης Συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της Προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση για τον ίδιο χρόνο της ισχύος της Εγγυητικής Συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.
18. Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 10% της συνολικής τιμής των υπηρεσιών, που του κατακυρώθηκε χωρίς Φ.Π.Α , απεριόριστου ισχύος.**
19. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή αλλά νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.
20. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.
21. Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος II της παρούσας.
22. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να περιλαμβάνει εκτός των άλλων προϋποθέσεων της § 3 του άρθρου 25 του ΠΔ 118/2007 και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τις εν λόγω προς ανάθεση υπηρεσίες.
23. Η απαλλαγή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας ενεργείται με επιστροφή της

εγγυητικής επιστολής στον ανάδοχο.

24. Ουδεμία άλλη συμφωνία όσον αφορά το αντικείμενο της σύμβασης, προγενέστερη και μη αναφερόμενη σε αυτήν είναι ισχυρή.
25. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, αποκλειόμενου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου, χωρίς να μεταβάλλεται η εκτέλεση της υπηρεσίας, όπως προδιαγράφεται στη διακήρυξη.
26. Η σύμβαση με τον ανάδοχο, **θα έχει διάρκεια δύο (2) έτη**, αρχίζοντας από την ημερομηνία ανακοίνωσης στον Ανάδοχο της οριστικής κατακύρωσης της υπηρεσίας σε αυτόν.
27. **Δικαίωμα προαίρεσης:** Το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση έως και για ένα ακόμη έτος, με έγγραφη δήλωσή του που απευθύνεται στον ανάδοχο πριν από τη λήξη της σύμβασης και να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες υπηρεσίες παρόμοιες με τις ζητούμενες στην παρούσα διακήρυξη. **Το δικαίωμα προαίρεσης, αν χρησιμοποιηθεί, δύναται να ανέλθει μέχρι το ποσό των 180.000 με ΦΠΑ.**

ΑΡΘΡΟ 20. Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής και κοινωνικοασφαλιστικής νομοθεσίας και κυρίως την καταβολή στους υπαλλήλους καθαριστές των νομίμων αποδοχών που δικαιούνται, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία ΣΣΕ (Κλαδική) ή τις σχετικές διαιτητικές αποφάσεις, διαφορετικά θα κηρύσσεται έκπτωτος.
2. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει το έμπειρο, αναγκαίο και άψογο από πλευράς συμπεριφοράς για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων προσωπικό. Η ερμηνεία της υποχρέωσης αυτής, πρέπει να νοείται πάντοτε ότι έχει σκοπό την άρτια και επιμελημένη εκτέλεση του καθαρισμού των υαλοπινάκων.
3. Ο ανάδοχος ευθύνεται για την πληρότητα και ποιότητα των εργασιών του. Για το λόγο αυτό, θα πρέπει να ελέγχει την καλή εκτέλεση του έργου στο σύνολό του.
4. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί εργασίες καθαρισμού των υαλοπινάκων και πριν την υπογραφή της σύμβασης, με τις τιμές της προφοράς του.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της Διακήρυξης, της Απόφασης Κατακύρωσης και της Προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.
6. Ο Ανάδοχος ορίζει εκπρόσωπό του και τον εξουσιοδοτεί να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα, που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον, πρέπει να οριστεί και αναπληρωτής του εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου ή /και του αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.
7. Ο εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι μεταξύ άλλων εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του αναδόχου κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου δύναται να γίνει μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοιχών προσόντων ή εμπειρίας.
9. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
10. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Υφίσταται όμως δυνατότητα εκχώρησης της σύμβασης σε τράπεζα.
11. Ο ανάδοχος ευθύνεται στο ακέραιο για κάθε ζημιά ή απώλεια που θα προξενηθεί υπαιτιότητά του και υποχρεούται στην άμεση αποκατάσταση αυτών, διαφορετικά το Πανεπιστήμιο θα τις αποκαθιστά σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας κατά τον καθαρισμό των

υαλοπινάκων ή των πλαισίων, προς αποφυγή ατυχημάτων του προσωπικού που απασχολεί.

13. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου.
14. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση /κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση /κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από την παρούσα υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
15. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση /κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας του, για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
16. Στην ως άνω περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται αμελλητί να ενημερώσει σχετικά εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης /κοινοπραξίας, η Σύμβαση υλοποιείται από τα λοιπά μέλη στο σύνολό της και εξακολουθεί να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η σχετική Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής περί της δυνατότητας εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη κοινοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο.
17. Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει σχετικά ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν για να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης, τότε η Ανάδοχος ένωση /κοινοπραξία οφείλει να προτείνει αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του αποχωρούντος μέλους. Η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετικά έγγραφα στα οποία ο αντικαταστάτης δεσμεύεται για την προσήκουσα εκπλήρωση των εν λόγω συμβατικών όρων και την εν γένει υποκατάσταση του στις υποχρεώσεις του αποχωρούντος μέλους. Η Αναθέτουσα Αρχή εγκρίνει με Απόφασή της την αντικατάσταση αυτή. Σε περίπτωση όμως που η πρόταση για συγκεκριμένο αντικαταστάτη δεν γίνει αποδεκτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο ένωση /κοινοπραξία έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 21. Πληρωμή - Κρατήσεις

1. Το έργο χρηματοδοτείται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Αθηνών.
2. Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.
3. Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας, μετά την οριστική μηνιαία παραλαβή των υπηρεσιών (άρθρο 35 παρ. Ια Κ.Π.Δ.) και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.
4. Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/94 φόρος εισοδήματος.
5. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
6. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
7. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του Έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.
8. Είναι δυνατόν για λόγους ευχέρειας να προβλεφθεί και να δηλωθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια σύναψης της Σύμβασης ο ορισμός ενός μέλους της ενώσεως ή κοινοπραξίας ως εκπροσώπου ("project leader"). Ο εκπρόσωπος αυτός θα εκδίδει το σχετικό παραστατικό και θα

μεριμνά για την καταβολή των σχετικών ποσών στα υπόλοιπα μέλη κατά το λόγο συμμετοχής εκάστου στο υλοποιηθέν τμήμα του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει καμία ευθύνη για την προσήκουσα καταβολή στα μέλη της ενώσεως / κοινοπραξίας και δεν εμπλέκεται εν γένει καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ζητήματα που αναφέρονται στις εσωτερικές σχέσεις μεταξύ των μελών της ενώσεως / κοινοπραξίας.

9. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
10. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και ειδικότερα :
 - α) Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα
 - β) Πρακτικό καλής εκτέλεσης των εργασιών καθαρισμού
 - γ) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
 - δ) Κατάσταση προσωπικού, στην οποία θα αναγράφονται και οι τυχόν τροποποιήσεις (νέες προσλήψεις, απολύσεις κ.λ.π.), θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας
 - ε) Αντίγραφο του τρέχοντος ΑΠΔ (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση) από το ΙΚΑ
11. Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής, και την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου καλής εκτέλεσης από την αρμόδια επιτροπή.
12. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων, καθώς και β) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 παρ. 7 του Π.Δ. 118/2007. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

ΑΡΘΡΟ 22. Τόπος παροχής υπηρεσιών καθαρισμού

Σαν τόπος παροχής των υπηρεσιών καθαρισμού των υαλοπινάκων, ορίζονται τα κτήρια του Πανεπιστημίου Αθηνών μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τον συνημμένο στη διακήρυξη πίνακα (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ').

ΑΡΘΡΟ 23. Ανωτέρα Βία

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.
3. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:
 - (1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών καθαρισμού
 - (2) Πλημμύρα
 - (3) Σεισμός
 - (4) Πόλεμος
4. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού

αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

5. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το Πανεπιστήμιο της ανώτερης βίας που επικαλείται ο ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της μη εκτέλεσης του έργου καθαρισμού των υαλοπινάκων.

ΑΡΘΡΟ 24. Παραλαβή Υπηρεσιών Καθαρισμού

Η Παραλαβή των Υπηρεσιών θα γίνεται από αρμόδια επιτροπή με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 25. Ποινικές Ρήτρες-Εκπτώσεις

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε περίπτωση μη καθαρισμού ορισμένου ή ορισμένων υαλοπινάκων ή πλημμελούς καθαρισμού με υπαιτιότητά του, που θα προκύπτει από το πρακτικό παραλαβής, να καταβάλλει πρόστιμο ίσο με 20% επί της μηνιαίας τιμής της προσφοράς του, για τους αντίστοιχους χώρους.
2. Μετά από αποχή δύο (2) συνεχόμενων μηνών ή μετά από τρεις (3) περιοδικές αποχές μέσα στο χρόνο, το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.
3. Εκτός από την παραπάνω περίπτωση, το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και για οποιαδήποτε άλλη παράβαση των όρων της σύμβασης. Το γεγονός αυτό δεν συνεπάγεται καμία απαίτηση του αναδόχου κατά του Πανεπιστημίου.
4. Σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, το Πανεπιστήμιο δικαιούται να αναθέσει τη συνέχιση του καθαρισμού των υαλοπινάκων στον αμέσως επόμενο μειοδότη, και η διαφορά τιμής θα βαρύνει τον έκπτωτο ανάδοχο.
5. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4, 5 και 6 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
6. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.
7. Επίσης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 26. Εφαρμοστέο Δίκαιο - Διαιτησία

1. Ο ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.
2. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1. Τεχνική Προσφορά

Μέρος Α. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καταθέτει τεχνική προσφορά που περιλαμβάνει:

1. Συμπληρωμένο τον Πίνακα Συμμόρφωσης (ημερομηνία -υπογραφή και σφραγίδα) του κεφαλαίου Ε μαζί με τα σχετικά στοιχεία που αποδεικνύουν την απάντηση του υποψηφίου αναδόχου και αναφέρονται στην παραπομπή (σύμφωνα με το μέρος Β – Πίνακας Συμμόρφωσης του παρόντος Κεφαλαίου)
2. Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 7 του Κεφαλαίου Α της διακήρυξης

Μέρος Β. Προσφερόμενες Υπηρεσίες.

Πίνακας συμμόρφωσης

Για να τεκμηριωθεί η συμφωνία με τις προδιαγραφές του έργου θα πρέπει να συμπληρωθούν από τον υποψήφιο ανάδοχο οι «Πίνακες Συμμόρφωσης», όπως ακριβώς καταγράφονται στο Κεφάλαιο Ε.

Στην στήλη 'Απαίτηση' έχουν συμπληρωθεί η λέξη "ΝΑΙ", που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο.

Στη στήλη 'Απάντηση' σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ.

Στη στήλη 'Παραπομπή' θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς, όπου αποδεικνύεται η εν λόγω απαίτηση.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Μη συμμόρφωση με τον παραπάνω όρο συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς

Η επιτροπή αξιολόγησης, θα πρέπει να αξιολογήσει αν ο προσφέρων πληρεί όλα τα κριτήρια του πίνακα συμμόρφωσης.

ΑΡΘΡΟ 2. Οικονομική Προσφορά

1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καταθέτει οικονομική προσφορά για το σύνολο των κτηρίων, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ ανά έτος χωριστά για κάθε κτήριο.

Στην τιμή θα συμπεριλαμβάνεται ο καθαρισμός των υαλοπινάκων που θα γίνεται μία φορά το μήνα (12 φορές) και ο καθαρισμός των πλαισίων που θα γίνεται δύο φορές το χρόνο.

Οι τιμές επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, θα δίνονται σύμφωνα με την τάξη και τον τύπο του συνημμένου στη διακήρυξη πίνακα.

2. Στην προσφερθείσα τιμή, ο προσφέρων θα πρέπει να υπολογίσει και:

- Το εργατικό κόστος, το οποίο θα πρέπει να υπολογισθεί στη βάση του συμβατικού ημερομισθίου που προβλέπεται από την οικεία κλαδική συλλογική σύμβαση εργασίας (Κ.Σ.Σ.Ε.), τις ανάλογες προσαυξήσεις τους (οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Κ.Σ.Σ.Ε.), τα επιδόματα, το «διοικητικό κόστος», που τυχόν προβλέπεται από την οικεία Κ.Σ.Σ.Ε. κ.λ.π.
- Τα υλικά καθαριότητας και λοιπά αναλώσιμα
- Διάφορα διοικητικά, διαχειριστικά, χρημ/κά έξοδα, αποσβέσεις μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού
- Εργολαβικό όφελος

3. Σε περίπτωση αύξησης ή μείωσης του αντικειμένου του έργου (καθαρισμός υαλοπινάκων – πλαισίων), οι τιμές θα υπολογίζονται αναλογικά από τις προσφερθείσες στη διακήρυξη τιμές.

4. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ, αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ, θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τυχόν εκπτώσεις θα πρέπει να έχουν υπολογιστεί κατά κτήριο, και το τελικό ποσό για κάθε κτήριο να είναι αυτό που θα αναγραφεί στην οικονομική προσφορά.

Το Φ.Π.Α. θα αναφέρεται μόνο μία φορά στο τέλος της οικονομικής προσφοράς και σε ξεχωριστή γραμμή.

Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον υποψήφιο ανάδοχο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1. Μέθοδος Αξιολόγησης

1. Κατά την αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών, συμμετέχουν μόνο οι προσφορές που έχουν γίνει αποδεκτές στα προηγούμενα στάδια του διαγωνισμού.
2. Η επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών
3. Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή
4. Σε περίπτωση ισόποσων προσφορών, η τελική επιλογή του αναδόχου, θα γίνει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές (Π.Δ. 118/207, άρθρο 21, παρ. β).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1. Αντικείμενο Έργου

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί ο καθαρισμός των υαλοπινάκων που θα γίνεται μία φορά το μήνα και των πλαισίων που θα γίνεται δύο φορές το χρόνο, των κτηρίων του Πανεπιστημίου που αναφέρονται στον συνημμένο στη διακήρυξη πίνακα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η αξία των υλικών καθαριότητας και των μηχανικών μέσων που απαιτούνται, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Τα προς καθαρισμό κτήρια θα υποδειχθούν στους ενδιαφερόμενους για την πλήρη ενημέρωσή τους από τους αρμόδιους, που αναφέρονται επίσης στον συνημμένο πίνακα.

Το Πανεπιστήμιο μπορεί να αυξήσει ή να μειώσει οποιαδήποτε στιγμή τους προς καθαρισμό υαλοπίνκες που αναφέρονται στη διακήρυξη, ανάλογα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες του, εφόσον η δαπάνη δεν υπερβαίνει το συνολικό ποσό που έχει προϋπολογισθεί.

ΚΤΗΡΙΑ

1. Σχολή Ν.Ο.Π.Ε. – Σόλωνος 57

1α. Παλαιά πτέρυγα

1β. Νέα πτέρυγα

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

2. Θεμιστοκλέους και Γαμβέτα

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 7^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

3. Κτήριο Ιπποκράτους 7

- ❖ 1^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

4. Κτήριο Ξενοφώντος 4

- ❖ 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

5. Κτήριο Αιόλου 42-44

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 2^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

6. Κτήριο Παλαιού & Νέου Χημείου

Σόλωνος 104 και Ναυαρίνου 13^A

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Γ. Καλκάνη – τηλ: 3688028-8027 και από το γραφείο επιστασίας – τηλ: 3688002

7. Κτήριο Ιπποκράτους 20

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Κων/νο Φασούλη – τηλ: 3688457.

8. Κτήριο Ιπποκράτους 31

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος}, 3^{ος}, 4^{ος} και 5^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Γ. Μπαραλή τηλ: 3688493 για τον 1^ο και 5^ο όροφο ή τον κ. Β.Τσάφο – τηλ 3688567 για τον 3^ο και 4^ο όροφο

9. Κτήριο Ιπποκράτους 33

- ❖ Ολόκληρο το κτήριο εκτός από τα γραφεία των Καθηγητών του 2^{ου}, 3^{ου} και 4^{ου} ορόφου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Ν. Κλαμαρή – τηλ: 3688356

10. Κτήριο Ιπποκράτους 35

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κα Αθηνά Γαργαροπούλου – τηλ: 3688518

11. Κτήριο Χαρ. Τρικούπη 24

- ❖ 3^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Ιωανν. Παπαδάτο– τηλ: 3626445.

12. Κτήριο Χερσώνος 8

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Λουίζα Κακίση– τηλ: 3688052

13. Κτήριο Ακαδημίας 45

- ❖ Ισόγειο
- ❖ Ημιώροφος
- ❖ 1^{ος} έως και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Ιουλία Βελισσαροπούλου – τηλ: 3688614

14. Κτήριο Ακαδημίας 47

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 3^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Ιουλία Βελισσαροπούλου – τηλ: 3688614

15. Κτήριο Παλαιών Πατρών Γερμανού 7

- ❖ 3^{ος}, 6^{ος} και 7^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται : για τον 3^ο όροφο από την κ. Ελ. Σεφερλή- τηλ: 3689901 , για τον 6^ο όροφο από την κ. Ευαγγελινή Λιόντου – τηλ: 3689906 και για τον 7^ο όροφο από την κ. Μαρία Βλάχου – τηλ: 3689917.

16. Κτήριο Ασκληπιού 9

- ❖ 1^{ος} και 2^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Αλ. Βαρβέρη – τηλ: 3688181

17. Κτήριο Παλαιού Παν/μίου – Θόλου 5 - Πλάκα

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Ιωανν. Καρανικολή – τηλ: 3689510 και 3689509.

18. Κτήριο Σταδίου 5

- ❖ 2^{ος}, 3^{ος} και 7^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, του 2^{ου} και 3^{ου} ορόφου, θα δίνονται από την κ. Αικ. Σκούρα – τηλ: 3246598 και του 7^{ου} ορόφου από τον κ. Αντ. Αρμενάκη – τηλ: 3689280

19. Κτήριο Καλαμιώτου 2

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Π. Βλαχάκη –τηλ: 3689252 ή από τον κ. Αντ. Αρμενάκη – τηλ: 3689280

20. Κτήριο Σίνα 14

- ❖ 3^{ος} και 7^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Άγγελο Γιόκαρη – τηλ: 3644028 και 3615812.

21. Κτήριο Εμμ. Μπενάκη 40

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Σπ. Κοτσομύτη– τηλ: 3688222

22. Κτήριο Ιπποκράτους 7

- ❖ 2^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Σπ. Κοτσομύτη– τηλ: 3688222.

23. Κτήριο Ερεσσού 6

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Σπ. Κοτσομύτη– τηλ: 3688222

24. Κτήριο Τηλεμάχου 11

- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ.λ. Χαρ. Μπαμπούνη – τηλ:3688164

25.Κτήριο Χρ. Λαδά 6

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 8^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Απ. Χριστοδούλου – τηλ: 3689074.

26.Κτήριο Παπαρρηγοπούλου 3-

Πλατεία Κλαυθώμνος

- ❖ Ένα διαμέρισμα στον 8^ο όροφο

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Δ. Νιργιαννάκη – τηλ: 3689128

27. Κεντρικό κτήριο Πανεπιστημίου

Πανεπιστημίου 30

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Κ. Ξάνθη – τηλ: 3689762.

28. Μαράσλειο διδασκαλείο Δημοτικής Εκπαίδευσης

Μαρασλή 4

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Στ. Ζιπήτα – τηλ: 7226890

29. Κτήριο Ευριπίδου 14

- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Αικ. Σκούρα– τηλ: 3246598

30. Κτήριο Πεσμαζόγλου 8

- ❖ 3^{ος} και μέρος του 7^{ου} ορόφου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Αικ. Σκούρα– τηλ: 3246598

31. Κτήριο Καπλανών 6

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Δημ. Πάππου– τηλ: 3689575

32. Κτήριο Μιχαλακοπούλου 99

- ❖ Ένα διαμερισμα 65 τ.μ.

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Πλειό– τηλ: 6976771600 και 2103312312 ή τον κ. Σταμάτη Πουλακιδάκο , τηλ: 6977341929 και 2103312312

33. Κτήριο Δαμάρεως 68

- ❖ Δύο διαμερίσματα 180 τ.μ. περίπου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Δράκο– τηλ: 3688388 ή τον κ. Διαμαντή Αθανάσιο – τηλ: 3688374 και 6936863004

34Α. ΚΤΗΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΛΕΣΧΗΣ

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. τον κ. Σπ. Κουτσομύτη – τηλ: 3688222 και 6945194431 ή τον Σπ. Τσόγκα– τηλ: 3688256

34Β. Κτήριο «ΚΩΣΤΗ ΠΑΛΑΜΑ»

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Κ. Ξάνθη – τηλ: 3689762.

35. Κτήριο ΤΕΦΑΑ- Όλγας 41 - Δάφνη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ηλία Δήμα – τηλ: 7276137 ή τον κ. Κων/νο Ανδριόπουλο – τηλ: 7276060 και 6937503114.

36. Κτήριο ΤΕΦΑΑ (ΕΝΟΙΚΙΑΖΟΜΕΝΑ)

- Εργαστήριο Ανατομίας (Καλύμνου 7)
- Κτίριο μεταπτυχιακού (Αλκμήνης 7)
- Αίθουσες διδ. – γραφεία καθηγ. – τουαλέτες (Εθν. Αντιστάσεως & Ταινάρου)
- Εργ. Φυσικοθεραπείας (Ισμήνης 8)
- Αίθουσα διδασκαλίας και μουσικής ενδυνάμωσης Αλκμήνης 9
- Πενταόροφο κτίριο – Εθν. Αντίστασης 52

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ηλία Δήμα – τηλ: 7276137 ή τον κ. Κων/νο Ανδριόπουλο – τηλ: 7276060 και 6937503114.

37. Κτήριο Κλεομένους 22

- ❖ Ένα διαμέρισμα 111,40 τ.μ. περίπου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ιωανν. Παπαδάτο – τηλ: 3626445

38. Κτήριο Ηπείρου 24

- ❖ Ένα διαμέρισμα 89 τ.μ. περίπου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Μ. Τζάνη – τηλ: 3688070

39. Κτήριο Ακαδημίας 33

- ❖ 1^{ος} και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Μανιάτη – τηλ: 3689570

40. Κτήριο Αριστείδου 11

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Αικ. Σκούρα – τηλ: 3246598

41. Κτήριο Θεολογικής Σχολής – Παν/πολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Φίλια – τηλ: 7275759 ή τον κ. Ν. Μπέκα – τηλ: 7275771.

42.Κτήριο Τ.Υ.Π.Α. – Παν/πολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Αλεξάκη – τηλ: 7275935 ή τον κ. Φ. Χαλκίδη – τηλ: 7275905

43. Κτήρια Πληροφορικής – Παν/πολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Δ. Μαρτάκο – τηλ: 7275217 ή τον κ. Δ. Βεκρή – τηλ: 7275111.

44. Κτήριο ΚΕΠΑ (Κέντρο Ενεργειακής

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Ευγενία Πάσσαρη – τηλ: 7275809.

45. Κτήριο Κέντρου Λειτουργίας Δικτύου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Μπόλη – τηλ: 7275679.

46. Κτήριο κλειστού Γυμναστηρίου – Παν/πολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Σ. Καμπιώτη – τηλ: 7276017.

47. Κολυμβητήριο – Παν/πολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Κ. Μπολιεράκη– τηλ: 6948556567

48. Κτήριο Βιβλιοθήκης του ΜΙΘΕ- Παν/λη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ευστάθιο Ψύλλο – τηλ: 7275538

49. Κτήριο Μ.Ι.Θ.Ε. Παν/πολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ευστάθιο Ψύλλο – τηλ: 7275538

50. Κτήριο Μ.Ι.Θ.Ε. Παν/πολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ευστάθιο Ψύλλο – τηλ: 7275538

51. Κτήριο Εργαστηρίου Η.Δ.Ι.Α

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ευστάθιο Ψύλλο – τηλ: 7275538

52. Κτήριο ΦΕΠΑ - Ιλίσια

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Κ. Μπολιεράκη– τηλ: 6948556567

53. Παλιό και Νέο κτήριο Οδοντιατρικής(Γουδή)

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους των κτηρίων της Οδοντιατρικής θα δίνονται από τον επόπτη των κτηρίων κ. Α. Ζήση – τηλ: 7461152

54. Κτήρια Ιατρικής (Γουδή)

- ❖ Κτήριο Περιγραφικής Ανατομικής
- ❖ Κτήριο Εργ. Ιστολογίας – Εμβρυολογίας
- ❖ Κτήριο Εργ. Ιατροδικαστικής & Τοξικολογίας

Αρ. Διακ. 4/2010. Ανάδειξη Ανάδοχου για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων των κτηρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

- ❖ Κτήριο Παθολογικού Ανατομείου
- ❖ Κτήριο Μικροβιολογίας
- ❖ Κτήριο Διοίκησης
- ❖ Κτήριο Παπουλάκειο Αναγνωστήριο
- ❖ Κτήριο Εργ. Υγιεινής & Επιδ/γίας
- ❖ Κτήριο Φυσιολογίας
- ❖ Κτήριο Πειραματικού Εργαστηρίου
- ❖ Κτήριο Νέων αμφιθεάτρων
- ❖ Κτήριο Ιατρικής μεταξύ των νέων αμφιθεάτρων και του Παθολογικού ανατομείου
- ❖ Αμφιθέατρο Α΄ Παθολογικής Κλινικής (Φαίδων Φέσσας)
- ❖ Κτήριο Αλεξανδρουπόλεως 25 – 1^{ος} όροφος
- ❖ Κτήριο Βιβλιοθήκης Επιστημών Υγείας Μ. Ασίας και Δήλου 1

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους των κτηρίων Ιατρικής, θα δίνονται από τον κ. Γ. Βλάχο 7489474 και 7462300

55. Κτήριο Μιχαλακοπούλου 176

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 5^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους των κτηρίων Ιατρικής, θα δίνονται από τον κ. Π. Παναγιωτίδη – τηλ: 7462632

56. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΘΗΣΕΩΝ

ΜΥΟΣΚΕΛΕΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΚΑΤ)

ΑΘΗΝΑΣ 10 – ΜΑΡΟΥΣΙ

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από την κ. Μαργαρίτα Ιωαννίτου ή τους κ. κ. Κινικλή Γεώργιο και Γράμμη Βασίλειο – τηλ: 6280399 και 6280698

57. ΚΤΗΡΙΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ

- ❖ **Κτήριο Παπαδιαμαντοπούλου 123**

και Δήλου 3 – Ισόγειο, 1^{ος} και 2^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από την κ. Β. Μάτζου – τηλ: 7461482.

❖ **Κτήριο Τετραπόλεως 2-8** – 2^{ος} και 3^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Δ. Αναστασόπουλο – τηλ: 7489306

❖ **Κτήριο επί της οδού Δαβάκη & Πίνδου 42** – Ισόγειο

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Γ. Καλλέργη – τηλ: 7718320.

❖ **Κτήριο Φειδιππίδου 55** - Ισόγειο

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Κ. Τσουμάκα – τηλ: 7461443

❖ **Κτήριο Κορωπίου 2** – 2^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Δ. Αναστασόπουλο – τηλ: 7489306

❖ **Κτήριο Μεσογείων 59** - Μέρος του 5^{ου} ορόφου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Γ. Φιλντίση– τηλ: 7461442

❖ **Κτήριο Φειδιππίδου 41** – Μέρος του 3^{ου} και 4^{ου} οροφώφου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Δ. Καφετζή– τηλ: 7793000 ή τον κ. Ν. Παπαδόπουλο – τηλ: 7776964

58. Κτήριο Φιλοσοφικής Σχολής

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Δ. Καραβά – τηλ: 7277007-8 και 6944647763 ή τον κ. Ταξιάρχη Κάππα – τηλ:7277497-8

59. Κτήριο Βιολογικού - Γεωλογικού

Πανεπιστημιούπολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από την κ. Α. Αντωναράκου – τηλ: 7274166 ή τον κ. Κυριάκο Γεωργίου – τηλ: 7274656

60. Κτήριο Χημικού - Πανεπιστημιούπολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από την κ. Μηνακάκη – τηλ: 7274484

61. Κτήριο Φαρμακευτικού - Πανεπιστημιούπολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Λ. Σκαλτσούνη – τηλ: 7274598

62. Κτήριο Μαθηματικού - Πανεπιστημιούπολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Σταυρινό-τηλ: 7276416 ή τον κ. Στ. Σταύρακα – τηλ: 727 6346 ή

63. Κτήριο Βιβλιοθήκης της Σχολής Θετικών Επιστημών

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Βαλαμμή Βαλαμαμάκη – τηλ: 727 6527 ή την κ. Γιώτα Παπακωνσταντοπούλου -τηλ: 7276486

64. Κτήρια Τμήματος Φυσικής - Πανεπιστημιούπολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Ι. Αυγέρη – τηλ: 7276842 ή τον κ. Κ. Πανούτσο – τηλ: 7276756

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

| α/α | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | | |
|-----|--|--------------------|--------------------|-----------|
| | | ΥΠΟΧΡ/ΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
| | Τεχνικές Προδιαγραφές | | | |
| | Για τον καθαρισμό των υαλοπινάκων των κτηρίων του Πανεπιστημίου | | | |
| 1 | Ο καθαρισμός των υαλοπινάκων θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους και στους χώρους που περιγράφονται στη διακήρυξη, όπως περιγράφεται αναλυτικά κατωτέρω. | ΝΑΙ | | |
| 2 | Ο ανάδοχος, θα πρέπει να χρησιμοποιεί τα κατάλληλα μηχανικά μέσα, για τον ασφαλή και καλύτερο καθαρισμό των υαλοπινάκων | ΝΑΙ | | |
| 3 | Τα προτεινόμενα υλικά καθαρισμού, θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους και τα απολυμαντικά υλικά να είναι εγκεκριμένα από τον ΕΟΦ. Τα υλικά δεν θα πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού | ΝΑΙ | | |
| 4 | Το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να ελέγχει ανά πάσα στιγμή, εάν ο ανάδοχος χρησιμοποιεί τα υλικά καθαριότητας και τα μηχανικά μέσα που προσέφερε, σύμφωνα με την περιγραφή τους, τα PROSPECTUS κ.λ.π. στην τεχνική του προσφορά. | ΝΑΙ | | |
| 5 | Για οποιοδήποτε πρόβλημα που αδυνατεί να αντιμετωπίσει, να ενημερώνει τον επόπτη του κτηρίου, ή τον αντικαταστάτη του. | ΝΑΙ | | |
| 6 | Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του τις οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού. | ΝΑΙ | | |
| 7 | Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων. | ΝΑΙ | | |
| 8 | Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες | ΝΑΙ | | |

| α/α | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | | |
|-----|--|----------------------|-----------------------|-----------|
| | | ΥΠΟΧΡ/ΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
| | Τεχνικές Προδιαγραφές | | | |
| | των προβλεπομένων από την οικεία ΣΣΕ (Κλαδική) ή τις σχετικές διαιτητικές αποφάσεις, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, καταβολή των νόμιμων αυξήσεων και των επιδομάτων, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ. | | | |
| 9 | Ο ανάδοχος βεβαιώνει ότι το προσωπικό που θα απασχολεί θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές του με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. | ΝΑΙ | | |
| 10 | Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις και να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων, θα είναι δε ο αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του. | ΝΑΙ | | |
| 11 | Ο καθαρισμός των υαλοπινάκων θα γίνεται μία φορά το μήνα και θα περιλαμβάνει πλύσιμο αυτών μέσα και έξω. Ο καθαρισμός των πλαισίων θα γίνεται δύο φορές το χρόνο και θα περιλαμβάνει πλύσιμο των πλαισίων μέσα και έξω, καθώς και πλύσιμο – καθαρισμό των σιδηροδρόμων. | ΝΑΙ | | |
| 12 | Ο καθαρισμός των υαλοπινάκων, θα γίνεται σε ώρες μη διδασκαλίας και πάντοτε σε συνεννόηση με τον επόπτη ή τον αρμόδιο κάθε κτηρίου για την ώρα και τη σειρά καθαρισμού αυτών. | | | |
| 13 | Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του αναδόχου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί. | ΝΑΙ | | |
| 14 | Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή απόρριψης της προσφοράς τους, να επισκεφθούν τους προς καθαρισμό χώρους για να λάβουν πλήρη γνώση από τους αρμόδιους των κτηρίων που αναφέρονται στο συνημμένο στη διακήρυξη πίνακα ή από τους υπεύθυνους που αυτοί θα ήθελαν ορίσουν. | ΝΑΙ | | |
| 15 | Το Πανεπιστήμιο δεν έχει καμιά αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου. | ΝΑΙ | | |
| 16 | Ο ανάδοχος ευθύνεται στο ακέραιο για κάθε ζημιά ή απώλεια που θα προξενηθεί στους προς καθαρισμό χώρους, υποχρεούται δε στην άμεση αποκατάσταση αυτών, διαφορετικά το Πανεπιστήμιο θα τις αποκαθιστά σε βάρος και για | ΝΑΙ | | |

| α/α | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | | |
|-----|--|----------------------|-----------------------|-----------|
| | | ΥΠΟΧΡ/ΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
| | Τεχνικές Προδιαγραφές | | | |
| | λογαριασμό του αναδόχου. | | | |
| 17 | Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά τον καθαρισμό υαλοπινάκων. Το Πανεπιστήμιο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του αναδόχου ή της ασφάλισής του σε ασφαλιστικά ταμεία. | ΝΑΙ | | |
| 21 | Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, θα πρέπει αυτοί να διαθέτουν άδεια παραμονής και άδεια εργασίας για την Ελλάδα. | ΝΑΙ | | |
| 22 | Ο προσφέρων θα πρέπει να έχει προσωπικό , τουλάχιστον 30 ατόμων, πράγμα το οποίο θα τεκμηριώνεται από θεωρημένες ισχύουσες καταστάσεις της επιθεώρησης εργασίας κατά τον χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΚΤΗΡΙΑ

ΤΙΜΗ/ΕΤΟΣ

χωρίς Φ.Π.Α.

1. Σχολή Ν.Ο.Π.Ε. – Σόλωνος 57

1α. Παλαιά πτέρυγα

ΕΥΡΩ.....

1β. Νέα πτέρυγα

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

2. Θεμιστοκλέους και Γαμβέτα

ΕΥΡΩ.....

❖ Ισόγειο

❖ 1^{ος}, έως και 7^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

3.Κτήριο Ιπποκράτους 7

ΕΥΡΩ.....

❖ 1^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

4. Κτήριο Ξενοφώντος 4

ΕΥΡΩ.....

❖ 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

5. Κτήριο Αιόλου 42-44

ΕΥΡΩ.....

❖ Ισόγειο,

- ❖ 2^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Αλ. Κυπαρίσση – τηλ: 3688703-704 ή 6974187301.

6. Κτήριο Παλαιού & Νέου Χημείου

ΕΥΡΩ.....

Σόλωνος 104 και Ναυαρίνου 13^Α

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Γ. Καλκάνη – τηλ: 3688028-8027 και από το γραφείο επιστασίας – τηλ: 3688002

7. Κτήριο Ιπποκράτους 20

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Κων/νο Φασούλη – τηλ: 3688457.

8. Κτήριο Ιπποκράτους 31

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος}, 3^{ος}, 4^{ος} και 5^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Γ. Μπαραλή τηλ: 3688493 για τον 1^ο και 5^ο όροφο ή τον κ. Β.Τσάφο – τηλ 3688567 για τον 3^ο και 4^ο όροφο

9. Κτήριο Ιπποκράτους 33

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ολόκληρο το κτήριο εκτός από τα γραφεία
Των καθηγητών του 2^{ου}, 3^{ου} και 4^{ου} ορόφου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Ν. Κλαμαρή – τηλ: 3688356

10. Κτήριο Ιπποκράτους 35

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κα Αθηνά Γαργαροπούλου – τηλ: 3688518

11. Κτήριο Χαρ. Τρικούπη 24

ΕΥΡΩ.....

- ❖ 3^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Ιωανν. Παπαδάτο– τηλ: 3626445.

12. Κτήριο Χερσώνος 8

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Λουίζα Κακίση– τηλ: 3688052

13. Κτήριο Ακαδημίας 45

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ Ημιώροφος
- ❖ 1^{ος} έως και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Ιουλία Βελισσαροπούλου – τηλ: 3688614

14. Κτήριο Ακαδημίας 47

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 3^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από την κ. Ιουλία Βελισσαροπούλου – τηλ: 3688614

15. Κτήριο Παλαιών Πατρών Γερμανού 7

ΕΥΡΩ.....

- ❖ 3^{ος}, 6^{ος}, και 7^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται : για τον 3^ο όροφο από την κ. Ελ. Σεφερλή- τηλ: 3689901 , για τον 6^ο όροφο από την κ. Ευαγγελινή Λιόντου – τηλ: 3689906 και για τον 7^ο όροφο από την κ. Μαρία Βλάχου – τηλ: 3689917.

16. Κτήριο Ασκληπιού 9

ΕΥΡΩ.....

- ❖ 1^{ος} και 2^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Αλ. Βαρβέρη – τηλ: 3688181

17. Κτήριο Παλαιού Παν/μίου, Θόλου 5 - Πλάκα

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Ιωανν. Καρανικολή – τηλ: 3689510 και 3689509.

18. Κτήριο Σταδίου 5

ΕΥΡΩ.....

- ❖ 2^{ος}, 3^{ος} και 7^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, του 2^{ου} και 3^{ου} ορόφου, θα δίνονται από την κ. Αικ. Σκούρα – τηλ: 3246598 και του 7^{ου} ορόφου από τον κ. Αντ. Αρμενάκη – τηλ: 3689280

19. Κτήριο Καλαμιώτου 2

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Π. Βλαχάκη –τηλ: 3689252 ή από τον κ. Αντ. Αρμενάκη – τηλ: 3689280

20. Κτήριο Σίνα 14

ΕΥΡΩ.....

- ❖ 3^{ος} και 7^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. 'Αγγελο Γιόκαρη – τηλ: 3644028 και 3615812.

21. Κτήριο Εμμ. Μπενάκη 40

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Σπ. Κοτσομύτη– τηλ: 3688222

22. Κτήριο Ιπποκράτους 7

ΕΥΡΩ.....

- ❖ 2^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ Σπ. Κοτσομύτη– τηλ: 3688222.

23. Κτήριο Ερεσσού 6

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Σπ. Κοτσομύτη– τηλ: 3688222

24. Κτήριο Τηλεμάχου 11

ΕΥΡΩ.....

- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Χαρ. Μπαμπούνη – τηλ:3688164

25. Κτήριο Χρ. Λαδά 6

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 8^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Απ. Χριστοδούλου – τηλ: 3689074.

26.Κτήριο Παπαρηγοπούλου 3-

ΕΥΡΩ.....

Πλατεία Κλαυθώμνος

- ❖ Διαμέρισμα στον 8^ο όροφο

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Δ. Νιργιαννάκη – τηλ: 3689128

27. Κεντρικό κτήριο Πανεπιστημίου

ΕΥΡΩ.....

Πανεπιστημίου 30

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Κ. Ξάνθη – τηλ: 3689762.

28. Μαρασλειο διδασκαλείο Δημοτικής Εκπαίδευσης

Μαρασλή 4

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Στ. Ζιπήτα – τηλ: 7226890

29. Κτήριο Ευριπίδου 14

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 6^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Αικ. Σκούρα– τηλ: 3246598

30. Κτήριο Πεσμαζόγλου 8

ΕΥΡΩ.....

❖ 3^{ος} και μέρος του 7^{ου} ορόφου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Αικ. Σκούρα– τηλ: 3246598

31. Κτήριο Καπλανών 6

ΕΥΡΩ.....

❖ Ισόγειο

❖ 1^{ος} έως και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Δημ. Πάππου– τηλ: 3689575

32. Κτήριο Μιχαλακοπούλου 99

ΕΥΡΩ.....

❖ Διαμέρισμα 65 τ.μ. περίπου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Πλειό– τηλ: 6976771600 και 2103312312 ή τον κ. Σταμάτη Πουλακιδάκο , τηλ: 6977341929 και 2103312312

33. Κτήριο Δαμάρεως 68

ΕΥΡΩ.....

❖ Δύο διαμερίσματα στο ισόγειο, 180 τ.μ. περίπου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Δράκο – τηλ: 3688388 ή τον κ. Διαμαντή Αθανάσιο – τηλ.: 3688374 και 6936863004

34Α. ΚΤΗΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΛΕΣΧΗΣ

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. τον κ. Σπ. Κουτσομύτη – τηλ: 3688222 και 6945194431 ή τον Σπ. Τσόλκα– τηλ: 3688256

34Β. Κτήριο «ΚΩΣΤΗ ΠΑΛΑΜΑ»

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Κ. Ξάνθη – τηλ: 3689762

35. Κτήριο ΤΕΦΑΑ- Όλγας 41 - Δάφνη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ηλία Δήμα – τηλ: 7276137 ή τον κ. Κων/νο Ανδριόπουλο – τηλ: 7276060 και 6937503114.

36. Κτήριο ΤΕΦΑΑ (ΕΝΟΙΚΙΑΖΟΜΕΝΑ)

ΕΥΡΩ.....

- Εργαστήριο Ανατομίας (Καλύμνου 7)
- Κτίριο μεταπτυχιακού (Αλκμήνης 7)
- Αίθουσες διδ. – γραφεία καθηγ. – τουαλέτες (Εθν. Αντιστάσεως & Ταινάρου)
- Εργ. Φυσικοθεραπείας (Ισμήνης 8)
- Αίθουσα διδασκαλίας και μουϊκής ενδυνάμωσης Αλκμήνης 9
- Πενταόροφο κτίριο – Εθν. Αντίστασης 52

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ηλία Δήμα – τηλ: 7276137 ή τον κ. Κων/νο Ανδριόπουλο – τηλ: 7276060 και 6937503114.

37. Κτήριο Κλεομένου 22

ΕΥΡΩ.....

- ❖ διαμέρισμα 111,40 περίπου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ιωανν. Παπαδάτο – τηλ: 3626445

38. Κτήριο Ηπείρου 24

ΕΥΡΩ.....

- ❖ διαμέρισμα 89 τ.μ. περίπου

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Μ. Τζάνη – τηλ: 3688070

39. Κτήριο Ακαδημίας 33

ΕΥΡΩ.....

- ❖ 1^{ος} και 4^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Μανιάτη – τηλ: 3689570

40.Κτήριο Αριστείδου 11

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Αικ. Σκούρα – τηλ: 3246598

41. Κτήριο Θεολογικής Σχολής – Παν/πολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Φίλια – τηλ: 7275759 ή τον κ. Ν. Μπέκα – τηλ: 7275771.

42.Κτήριο Τ.Υ.Π.Α. – Παν/πολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Γ. Αλεξάκη – τηλ: 7275935 ή τον κ. Φ. Χαλκίδη – τηλ: 7275905

43. Κτήριο Πληροφορικής – Παν/πολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Δ. Μαρτάκο – τηλ: 7275217 ή τον κ. Δ. Βεκρή – τηλ: 7275111.

44. Κτήριο ΚΕΠΑ

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από την κ. Ευγενία Πάσσαρη – τηλ: 7275809.

45. Κτήριο Κέντρου Λειτουργίας Δικτύου

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Μπόλη – τηλ: 7275679.

46. Κτήριο κλειστού Γυμναστηρίου – Παν/πολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Σ. Καμπιώτη – τηλ: 7276017.

47. Κολυμβητήριο – Παν/πολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Κ. Μπολιεράκη– τηλ: 6948556567

48. Κτήριο Βιβλιοθήκης του ΜΙΘΕ- Παν/λη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ευστάθιο Ψύλλο – τηλ: 7275538

49. Κτήριο Μ.Ι.Θ.Ε. Παν/πολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ευστάθιο Ψύλλο – τηλ: 7275538

50. Κτήριο Μ.Ι.Θ.Ε. Παν/πολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ευστάθιο Ψύλλο – τηλ: 7275538

51. Κτήριο Εργαστηρίου Η.Δ.Ι.Α

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Ευστάθιο Ψύλλο – τηλ: 7275538

52. Κτήριο ΦΕΠΑ - Ιλίσια

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους θα δίνονται από τον κ. Κ. Μπολιεράκη– τηλ: 6948556567

53. Παλιό και Νέο κτήριο Οδοντιατρικής(Γουδή)

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους των κτηρίων της Οδοντιατρικής θα δίνονται από τον επόπτη των κτηρίων κ. Α. Ζήσης – τηλ: 7461152

54. Κτήρια Ιατρικής (Γουδή)

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Κτήριο Περιγραφικής Ανατομικής
- ❖ Κτήριο Εργ. Ιστολογίας – Εμβρυολογίας
- ❖ Κτήριο Εργ. Ιατροδικαστικής & Τοξικολογίας
- ❖ Κτήριο Παθολογικού Ανατομείου
- ❖ Κτήριο Μικροβιολογίας
- ❖ Κτήριο Διοίκησης
- ❖ Κτήριο Παπουλάκειο Αναγνωστήριο
- ❖ Κτήριο Εργ. Υγιεινής & Επιδ/γίας
- ❖ Κτήριο Φυσιολογίας
- ❖ Κτήριο Πειραματικού Εργαστηρίου
- ❖ Κτήριο Νέων αμφιθεάτρων
- ❖ Κτήριο Ιατρικής μεταξύ των νέων αμφιθεάτρων και του Παθολογικού

ανατομείου

- ❖ Αμφιθέατρο Α' Παθολογικής Κλινικής (Φαίδων Φέσσας)
- ❖ Κτήριο Αλεξανδρουπόλεως 25 – 1^{ος} όροφος
- ❖ Κτήριο Βιβλιοθήκης Επιστημών Υγείας Μ. Ασίας και Δήλου 1

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους των κτηρίων Ιατρικής, θα δίνονται από τον τον κ. Γ. Βλάχο 7489474 και 7462300

55. Κτήριο Μιχαλακοπούλου 176

ΕΥΡΩ.....

- ❖ Ισόγειο
- ❖ 1^{ος} έως και 5^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους των κτηρίων Ιατρικής, θα δίνονται από τον τον κ. Π. Παναγιωτίδη – τηλ: 7462632

56. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΘΗΣΕΩΝ

ΜΥΟΣΚΕΛΕΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΚΑΤ)

ΑΘΗΝΑΣ 10 – ΜΑΡΟΥΣΙ

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από την κ. Μαργαρίτα Ιωαννίτου ή τον κ. Κινική Γεώργιο και Γράμμα Βασίλειο – τηλ: 6280399 και 6280698

57. ΚΤΗΡΙΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ

❖ **Κτήριο Παπαδιαμαντοπούλου 123**

ΕΥΡΩ.....

και Δήλου 3 – Ισόγειο, 1^{ος} και 2^{ος} όροφος

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από την κ. Β. Μάτζιου – τηλ: 7461482.

❖ **Κτήριο Τετραπόλεως 2-8** – 2^{ος} και 3^{ος} όροφος

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Δ. Αναστασόπουλο – τηλ: 7489306

❖ **Κτήριο επί της οδού Δαβάκη & Πίνδου 42**- Ισόγειο

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Γ. Καλλέργη – τηλ: 7718320.

❖ **Κτήριο Φειδιππίδου 55** - ισόγειο

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Κ. Τσουμάκα – τηλ: 7461443

❖ **Κτήριο Κορωπίου 2** – 2^{ος} όροφος

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Δ. Αναστασόπουλο – τηλ: 7489306

❖ **Κτήριο Μεσογείων 59** – Μέρος του 5^{ου} ορόφου

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Γ. Φιλντίση– τηλ: 7461442

❖ **Κτήριο Φειδιππίδου 41** - Μέρος του 3^{ου} και 4^{ου} ορόφου

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Δ. Καφετζή– τηλ: 7793000 ή τον κ. Ν. Παπαδόπουλο – τηλ: 7776964

58. Κτήριο Φιλοσοφικής Σχολής

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Δ. Καραβά – τηλ: 7277007-8 και 6944647763 ή τον κ. Ταξιάρχη Κάππα – τηλ:7277497-8

59. Κτήριο Βιολογικού - Γεωλογικού

ΕΥΡΩ.....

Πανεπιστημιούπολη

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από την κ. Α. Αντωναράκου – τηλ: 7274166 ή τον κ. Κυριάκο Γεωργίου – τηλ: 7274656

60. Κτήριο Χημικού - Πανεπιστημιούπολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από την κ. Μηνακάκη – τηλ: 7274484

61. Κτήριο Φαρμακευτικού - Πανεπιστημιούπολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Λ. Σκαλτσούνη – τηλ: 7274598

62. Κτήριο Μαθηματικού - Πανεπιστημιούπολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Σταυρινό-τηλ: 7276416 ή τον κ. Στ. Σταύρακα – τηλ: 727 6346 ή

63. Κτήριο Βιβλιοθήκης της Σχολής Θετικών Επιστημών

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα δίνονται από τον κ. Βαλαμμή Βαλαμάκη – τηλ: 727 6527 ή την κ. Γιώτα Παπακωνσταντοπούλου -τηλ: 7276486

64. Κτήρια Τμήματος Φυσικής – Πανεπιστημιούπολη

ΕΥΡΩ.....

Πληροφορίες σχετικά με την υπόδειξη των χώρων, των προβλημάτων και των συνθηκών που επικρατούν στους προς καθαρισμό χώρους, θα γίνονται από τον κ. Ι. Αυγέρη – τηλ: 7276842 ή τον κ. Κ. Πανούτσο – τηλ: 7276756

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

1. Υπόδειγμα Εγγύησης Συμμετοχής

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

Εκδότης: _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών

Παν/μιου 30, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν _____ για ευρώ _____

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των _____ ευρώ υπέρ της Εταιρείας _____, οδός _____, αριθμός _____ (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1) _____, (2) _____, κ.λπ. ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της _____ δια την με την υπ' αριθμ. _____ Διακήρυξη

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Η Εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____ (Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη διακήρυξη)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

2. Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης: _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών

Παν/μιου 30, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν _____ για ευρώ _____

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιριών _____, οδός _____, αριθμός _____, σαν ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, την υπ' αρ. σύμβαση, που θα καλύπτει την ανάθεση _____, συνολικής αξίας _____, και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η Εταιρεία ή Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς 10% της συνολικής τιμής των υπηρεσιών που του κατακυρώθηκε χωρίς Φ.Π.Α. , Ποσού _____ για Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα _____ παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών 1) _____, 2) _____ ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών) και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαірέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στη εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι της επιστροφής της (απεριόριστος χρόνος ισχύος)

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

3. Υπόδειγμα Βεβαίωσης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αθήνα.....



ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΚΤΗΡΙΟ:

ΑΡΜΟΔΙΟΣ:

Ταχ. Δ/νση:

Τηλ:

ΘΕΜΑ: «Ανοικτός διεθνής διαγωνισμός ανάδειξης Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών

καθαρισμού των υαλοπινάκων των κτηρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου (διακ. 4/2010)»

Β Ε Β Α Ι Ω Σ Η

Βεβαιώνεται ότι η (ο)

- τηλ:....., επισκέφθηκε το κτήριο.....για
λογαριασμό τ.....

και έλαβε πλήρη γνώση των προς καθαρισμό υαλοπινάκων αυτού καθώς επίσης των συνθηκών και των προβλημάτων που
επικρατούν σ' αυτό.

Ο Υπεύθυνος της Εταιρείας

Ο Επόπτης του κτηρίου

ή (κ. α.α.)

*

**

*Υπογραφή

** Ονοματεπώνυμο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΚΑΙ

ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «.....»

για την

Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των υαλοπινάκων των κτηρίων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | | |
|------------|--|----|
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α | ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ..... | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 1. | Αντικείμενο της Διακήρυξης..... | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 2. | Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής - Ορισμοί | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 3. | Ημερομηνία Αποστολής της Διακήρυξης..... | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 4. | Τρόπος Λήψης Εγγράφων του Διαγωνισμού..... | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 5. | Δικαίωμα Συμμετοχής | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 6. | Κριτήρια επιλογής, προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής..... | 8 |
| | Δικαιολογητικά Συμμετοχής | 8 |
| ΑΡΘΡΟ 6 Α. | ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (άρθρο 8 ^α παρ. 1 εδ α΄ Π.Δ. 118/2007) | 14 |
| ΑΡΘΡΟ 8. | Δικαιολογητικά για την κατακύρωση..... | 15 |
| ΑΡΘΡΟ 9. | Επιπλέον στοιχεία προσωπικής κατάστασης συμμετεχόντων. | 26 |
| ΑΡΘΡΟ 10. | Πρόσθετοι Όροι | 26 |
| ΑΡΘΡΟ 11. | Υποβολή Προσφορών..... | 26 |
| ΑΡΘΡΟ 12. | Τιμές Προσφορών – Νόμισμα..... | 29 |
| ΑΡΘΡΟ 13. | Η Ισχύς των Προσφορών..... | 30 |
| ΑΡΘΡΟ 14. | Εγγύηση Συμμετοχής..... | 30 |
| ΑΡΘΡΟ 15. | Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού | 31 |
| ΑΡΘΡΟ 16. | Απόρριψη προσφορών | 33 |
| ΑΡΘΡΟ 17. | Ενστάσεις..... | 33 |
| ΑΡΘΡΟ 18. | Κρίσεις – Αποτελέσματα..... | 35 |
| ΑΡΘΡΟ 19. | Κατακύρωση - Υπογραφή Σύμβασης, Εγγυήσεις..... | 36 |
| ΑΡΘΡΟ 20. | Υποχρεώσεις Αναδόχου | 38 |
| ΑΡΘΡΟ 21. | Πληρωμή - Κρατήσεις..... | 39 |
| ΑΡΘΡΟ 22. | Τόπος παροχής υπηρεσιών καθαρισμού | 40 |
| ΑΡΘΡΟ 23. | Ανωτέρα Βία..... | 40 |
| ΑΡΘΡΟ 24. | Παραλαβή Υπηρεσιών Καθαρισμού | 41 |
| ΑΡΘΡΟ 25. | Ποινικές Ρήτρες-Εκπτώσεις..... | 41 |
| ΑΡΘΡΟ 26. | Εφαρμοστέο Δίκαιο - Διαιτησία..... | 41 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β | ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ..... | 41 |
| ΑΡΘΡΟ 1. | Τεχνική Προσφορά..... | 41 |
| | Μέρος Α. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς..... | 41 |
| | Μέρος Β. Προσφερόμενες Υπηρεσίες..... | 42 |

| | |
|--|----|
| ΑΡΘΡΟ 2. Οικονομική Προσφορά..... | 42 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 43 |
| ΑΡΘΡΟ 1. Μέθοδος Αξιολόγησης..... | 43 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ..... | 43 |
| ΑΡΘΡΟ 1. Αντικείμενο Έργου | 43 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ | 55 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι 58 | |
| ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ..... | 58 |
| ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΚΤΗΡΙΩΝ | 58 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ | 70 |
| 1. Υπόδειγμα Εγγύησης Συμμετοχής..... | 71 |
| 2. Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης..... | 72 |
| 3. Υπόδειγμα Βεβαίωσης..... | 73 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 74 |
| ΑΡΘΡΟ 1 ^ο : Αντικείμενο της Σύμβασης..... | 78 |
| ΑΡΘΡΟ 2 ^ο : Αμοιβή υπηρεσιών – Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις..... | 78 |
| ΑΡΘΡΟ 3 ^ο : Τόπος, Χρόνος και Τρόπος Παροχής-Παράδοσης των υπηρεσιών καθαρισμού 79 | |
| ΑΡΘΡΟ 4 ^ο : Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου-Ποινικές ρήτρες | 80 |
| ΑΡΘΡΟ 5 ^ο : Εγγύηση καλής εκτέλεσης..... | 80 |
| ΑΡΘΡΟ 6 ^ο : Εκχωρήσεις-Μεταβιβάσεις | 81 |
| Άρθρο 7 ^ο : Υπεργολαβία | 81 |
| ΑΡΘΡΟ 8 ^ο : Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου | 81 |
| ΑΡΘΡΟ 9 ^ο . Ανωτέρα Βία | 82 |
| ΑΡΘΡΟ 10 ^ο . Τροποποίηση της Σύμβασης..... | 83 |
| ΑΡΘΡΟ 11 ^ο : Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών | 83 |
| ΑΡΘΡΟ 12 ^ο . Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ | 83 |
| ΑΡΘΡΟ 13 ^ο : Διέποντα το έργο έγγραφα | 83 |
| ΑΡΘΡΟ 14 ^ο . Λοιποί Όροι | 83 |

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Στην Αθήνα σήμερα την μεταξύ:

Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «**ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**» (στο εξής καλούμενο «**Πανεπιστήμιο**»), το οποίο εδρεύει στην Αθήνα (Πανεπιστημίου 30,10679) ΑΦΜ , και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον

Και αφετέρου της Εταιρείας με την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο με ΑΦΜ της Δ.Ο.Υ. (στο εξής καλούμενη «**Ανάδοχος**») που εδρεύει στο και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον, κάτοικο, οδός, με ΑΔΤ ΑΤ, βάσει του

Και αφού έλαβαν υπόψη ότι:

.....

.....

Ήδη με την παρούσα το πρώτο συμβαλλόμενο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών (καλούμενο στο εξής «το Πανεπιστήμιο») αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο (καλούμενο/η στο εξής «ο Ανάδοχος») και αυτή αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών που της κατακυρώθηκαν, συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1^ο: Αντικείμενο της Σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί ο καθαρισμός των υαλοπινάκων των κτηρίων του Πανεπιστημίου Αθηνών για δύο έτη, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή της διακήρυξης, του Π.Δ. 118/2007 και των κειμένων νόμων, καθώς και την κλαδική συλλογική σύμβαση εργασίας (**ΚΣΣΕ**) και ειδικότερα:

..... σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου και η οποία προσφορά αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Τα προς καθαρισμό κτήρια του Πανεπιστημίου δύναται επίσης να καθορίζονται (εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης) με απόφαση του αρμόδιου οργάνου και σύμφωνα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: Αμοιβή υπηρεσιών – Τίμημα – Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις

1. Το συνολικό τίμημα για την παροχή όλων των υπηρεσιών της παρούσας ανέρχεται στο ποσό των #.....# ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α. ετησίως** και στο ποσό #.....# ευρώ συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α.**
2. **Συνολικό κόστος για τα δύο έτη** #.....# μη συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α.** και ποσό #.....# ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α.**
3. Το έργο χρηματοδοτείται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Παν/μιου.
4. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα.

5. Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας, μετά την οριστική μηνιαία παραλαβή των υπηρεσιών (άρθρο 35 παρ. Ια Κ.Π.Δ.), το οποίο επιβεβαιώνεται με το πρακτικό καλής εκτέλεσης εργασιών που συντάσσεται από την αρμόδια επιτροπή και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.
6. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
7. Σε περίπτωση που η αρμόδια επιτροπή κρίνει ότι δεν υλοποιήθηκαν οι απαιτούμενες υπηρεσίες όπως προβλέπονται από τους όρους της διακήρυξης, θα εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 26 του Κεφαλαίου Α της σχετικής διακήρυξης.
8. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.
9. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών και ειδικότερα:.....
10. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ.
11. Κατά την εξόφληση των τιμολογίων ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στο Ταμείο τα αναφερόμενα στο άρθρο 21 της παρούσας διακήρυξης, η δε καταβολή θα γίνεται μετά την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου-πρακτικού καλής εκτέλεσης εργασιών από την αρμόδια επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : Τόπος, Χρόνος και Τρόπος Παροχής-Παράδοσης των υπηρεσιών καθαρισμού

- Σαν τόπος παροχής των υπηρεσιών ορίζεται το κάθε κτήριο, όπως ορίζεται στον συνημμένο στη διακήρυξη πίνακα.
2. Η παροχή, ο χρόνος, ο τόπος καθώς και ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών καθαρισμού των υαλοπινάκων και των πλαισίων, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και με τους όρους της Τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου, τα οποία καθίστανται παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης
 3. Η παρακολούθηση και αποδοχή των υπηρεσιών καθαρισμού των υαλοπινάκων και των πλαισίων των κτηρίων του Πανεπιστημίου θα γίνεται από αρμόδια επιτροπή με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία θα συντάσσει σχετικό πρακτικό καλής εκτέλεσης εργασιών.

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο μέχρι της οριστικής παροχής των υπηρεσιών καθαρισμού εκτός αν φθορά ή καταστροφή προέλθει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητα των εκπροσώπων ή υπαλλήλων του Πανεπιστημίου.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου-Ποινικές ρήτρες

Ο ανάδοχος υποχρεούται για την πιστή και απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής και κοινωνικοασφαλιστικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία ΣΣΕ (Κλαδική), τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη κ.λπ., σε αντίθετη περίπτωση ο Ανάδοχος θα κηρρύσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και σε κάθε άλλο κατά το νόμο αρμόδιο ασφαλιστικό Οργανισμό, το προσωπικό που χρησιμοποιείται απ' αυτόν για την εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης.

Όλες οι υποχρεώσεις και οικονομικές επιβαρύνσεις που προκύπτουν από αυτή την ασφάλιση καθώς και κάθε εισφορά υπέρ των Οργανισμών και ταμείων κυρίας ή επικουρικής ασφάλισης και για κρατήσεις υπέρ τρίτου και λοιπές εν γένει επιβαρύνσεις φόρους, κ.λπ., βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο ως εργοδότη του κάθε φύσης προσωπικού που χρησιμοποιείται από αυτόν.

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, διαθέτοντας το απαιτούμενο για το σκοπό αυτό προσωπικό, καθώς και τα απαραίτητα υλικά καθαριότητας και μηχανικά μέσα.

Το αντικείμενο της παρούσας θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος με προσωπικό, που ουδεμία σχέση θα έχει με το Πανεπιστήμιο και του οποίου οι μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, εισφορές κ.λπ. βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου της παρούσας ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους κείμενους νόμους, διατάξεις κ.λπ. και γενικά αυτούς που αφορούν την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού που χρησιμοποιείται από αυτόν, ευθυνόμενος για κάθε παράβασή του, καθώς επίσης να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού από κάθε ατύχημα, κατά τη διάρκεια του καθαρισμού των υαλοπινάκων ή των πλαισίων.

Ασφαλιστική Κάλυψη:

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας να διατηρεί σε ισχύ Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης ύψους συνολικής κάλυψης **#.....# ευρώ (..... ευρώ)** καθ' όλη την περίοδο εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού για ατυχήματα, σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές που θα προέλθουν από εξακριβωμένη ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του Αναδόχου κατά τις ημέρες και ώρες, που θα εργάζονται στα κτήρια του Πανεπιστημίου.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση και στα Παραρτήματα αυτής.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την άρτια, άριστη, πιστή και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας εκτέλεση του Έργου της παρούσας, ο Ανάδοχος με την υπογραφή της παρούσας κατέθεσε στο Πανεπιστήμιο την υπ' αριθ. εγγυητική

επιστολή καλής εκτέλεσης της, για την καλή και εμπρόθεσμη υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας, απεριορίστου ισχύος.

Αυτή θα επιστραφεί ένα μήνα μετά την λήξη ισχύος της σύμβασης, εφόσον δεν έχει παρουσιαστεί λόγος έκπτωσης του Αναδόχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παραπάνω. Πέρα από την κατάπτωση της εγγύησης δικαιούται το Πανεπιστήμιο σε περίπτωση κήρυξης του Αναδόχου της ως έκπτωτου να αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας θετικής ή αποθετικής που αυτό υπέστη, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: Εκχωρήσεις-Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Πανεπιστημίου Αθηνών.

Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις του έναντι του Πανεπιστημίου Αθηνών για την καταβολή του συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Άρθρο 7^ο: Υπεργολαβία

Ο Προμηθευτής απαγορεύεται να αναθέσει υπεργολαβικά τη σύμβαση ή μέρος της σύμβασης σε τρίτον.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου

Το Πανεπιστήμιο Αθηνών δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις του Πανεπιστημίου Αθηνών,

(β) αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της σύμβασης εντολής του Πανεπιστημίου Αθηνών,

(γ) αν ο Ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά,

(δ) αν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,

(ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

στ) αν διαπιστωθούν παραβάσεις του Αναδόχου σχετικά με την τήρηση και εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και κοινωνικοασφαλιστικής νομοθεσίας, καθώς και εάν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι εκ μέρους του Αναδόχου δεν καταβάλλονται οι νόμιμες και συμφωνηθείσες αμοιβές.

ΕΚΠΤΩΣΗ Αναδόχου

1. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον Ανάδοχο σε όποιο στάδιο εξέλιξης και αν βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης του έργου – μετά από δεκαπενθήμερη

προειδοποίησή του – αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρος του Αναδόχου οι όροι και οι προδιαγραφές που έχουν οριστεί από τη διακήρυξη και την παρούσα σύμβαση.

2. Το Πανεπιστήμιο Αθηνών αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε περίπτωση μη καθαρισμού ορισμένου ή ορισμένων υαλοπινάκων ή πλημμελούς καθαρισμού με υπαιτιότητά του, που θα προκύπτει από το πρακτικό παραλαβής, να καταβάλλει πρόστιμο ίσο με 20% επί της μηνιαίας τιμής της προσφοράς του, για τους αντίστοιχους χώρους.
4. Μετά από αποχή δύο (2) συνεχόμενων μηνών ή μετά από τρεις (3) περιοδικές αποχές μέσα στο χρόνο, το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.
5. Εκτός από την παραπάνω περίπτωση, το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και για οποιαδήποτε άλλη παράβαση των όρων της σύμβασης. Το γεγονός αυτό δεν συνεπάγεται καμία απαίτηση του αναδόχου κατά του Πανεπιστημίου.
6. Σε περίπτωση κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, το Πανεπιστήμιο δικαιούται να αναθέσει τη συνέχιση του καθαρισμού των υαλοπινάκων στον αμέσως επόμενο μειοδότη, και η διαφορά τιμής θα βαρύνει τον έκπτωτο ανάδοχο.
7. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4, 5 και 6 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
8. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα του Πανεπιστημίου ή σε ανώτερη βία.

ΆΡΘΡΟ 9°. Ανωτέρα Βία

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
2. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.
3. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:
 - (1) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών καθαρισμού
 - (2) Πλημμύρα.
 - (3) Σεισμός.
 - (4) Πόλεμος.
4. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

5. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από το Πανεπιστήμιο της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της μη εκτέλεσης των εργασιών καθαρισμού.

ΆΡΘΡΟ 10°. Τροποποίηση της Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

ΆΡΘΡΟ 11°: Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

1. Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, το Πανεπιστήμιο Αθηνών και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.
3. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Αθηνών.

ΆΡΘΡΟ 12° . Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ

Η παρούσα σύμβαση τίθεται αναδρομικά σε ισχύ από την ημερομηνία ανακοίνωσης στον Ανάδοχο της κατακύρωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παρ. 2 του π.δ. 118/2007.

ΆΡΘΡΟ 13°: Διέποντα το έργο έγγραφα

Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη σύμβαση, οι όροι τους μάλιστα ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις. Είναι δε τα εξής:

1. Η διακήρυξη
2.

ΆΡΘΡΟ 14°. Λοιποί Όροι

1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα εδώ έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαιρέτως αυτή έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.
2. Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει (από κοινού και εξ ολοκλήρου) όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε (εις ολόκληρον αλληλεγγύως) και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο

εγγυάται την εκτέλεση του υπό ανάθεση έργου, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπώσεις.

3. Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάγη το παρόν σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, και αφού διαβάσθηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους. Από αυτά, τα τρία κατατέθηκαν στο Πανεπιστήμιο Αθηνών και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το

**ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

Για τον Ανάδοχο