

3. Θέματα Διεύθυνσης Διοικητικού

3(6) Μετακίνηση της κας Σοφίας Δρακωνάκη από το γραφείο του προϊσταμένου Γραμματείας στο γραφείο του Πρύτανη.

Μετακίνηση της κας Μαρίας - Ελένης Κουλούρη από τη Γραμματεία της Κοσμητείας της Φιλοσοφικής Σχολής στο Γραφείο του Πρύτανη.

Μετακίνηση του κου Γεωργίου Φλούδα από τη Γραμματεία της Κοσμητείας της Φιλοσοφικής Σχολής στο Γραφείο του Πρύτανη.

Μετακίνηση της κας Χρυστάλλας Κωνσταντίνου από το γραφείο του Πρύτανη στο γραφείο του Αντιπρύτανη Φοιτητικής Μέριμνας και Εξωτερικών Σχέσεων.

Τοποθέτηση του Επίκουρου Καθηγητή του Τμήματος Φιλοσοφίας – Παιδαγωγικής – Ψυχολογίας, κου Παναγιώτη Πανταζάκου, στο γραφείο του Πρύτανη.

8. Γενικά Θέματα

8(5) «Εκπόνηση στρατηγικού σχεδίου ανάπτυξης του Πανεπιστημίου μας. Σύσταση και λειτουργία Μονάδας Υπευθύνων Δράσης και γραφείου υποστήριξης του έργου τους».

Το θέμα εισηγείται ο Πρύτανης, ο οποίος αναφέρει:

" Στις προγραμματικές μας θέσεις-δεσμεύσεις κατά τον προεκλογικό αγώνα, αναλάβαμε μεταξύ άλλων και την υποχρέωση ότι σε περίπτωση εκλογής μας θα προχωρήσουμε στην εκπόνηση ενός ολοκληρωμένου Στρατηγικού Σχεδίου Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου μας, κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους της θητείας μας. Το σχέδιο αυτό, όπως αναφέραμε στο πρόγραμμά μας θα πρέπει να θέτει τους στόχους και το όραμα του Πανεπιστημίου Αθηνών και να περιλαμβάνει την αποτύπωση της ισχύουσας κατάστασης στο Πανεπιστήμιο, την εκτίμηση των εξελίξεων στην Ανώτατη Εκπαίδευση τόσο στην Ελλάδα όσο και διεθνώς, την καταγραφή των αναγκών που προκύπτουν και τον προσδιορισμό δράσεων και ενεργειών που πρέπει να δρομολογηθούν. Οι δράσεις αυτές θα έχουν ως κύριους στόχους:

-Την εγκαθίδρυση και παγίωση Νέας Δομής Οργάνωσης και Λειτουργίας.

-Την ανάπτυξη και ορθολογική διαχείριση των κάθε τύπου πόρων και Υποδομών

-Την ανάπτυξη και βελτίωση του Ανθρώπινου Δυναμικού

-Τη βελτίωση των Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Σπουδών και της Έρευνας.

-Την υιοθέτηση και λειτουργία Εσωτερικού Συστήματος Αποτίμησης του έργου του Πανεπιστημίου και Προγραμματισμού."

Προκειμένου να αρχίσουν οι διαδικασίες εκπόνησης-σύνταξης του ανωτέρω σχεδίου ο Πρύτανης εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο να εγκρίνει τη σύσταση και τη λειτουργία Μονάδας Υπευθύνων Δράσης και Γραφείου υποστήριξης του έργου τους. Οι εν λόγω υπεύθυνοι θα απασχοληθούν αποκλειστικά με την εκπόνηση του ανωτέρω σχεδίου, ο καθένας για εξειδικευμένα θέματα, σύμφωνα με τα παραπάνω αναφερθέντα.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, ύστερα από συζήτηση:

A) Θεωρεί ότι στη φάση αυτή είναι επιβεβλημένη η άμεση έναρξη εκπόνησης σχεδίου ανάπτυξης για θέματα που έχουν σχέση με την οργάνωση και τη λειτουργία των διοικητικών υπηρεσιών, για θέματα χωροταξίας και περιβάλλοντος, για θέματα νομικής φύσεως, για θέματα διεθνών σχέσεων και συνεργασιών, για θέματα πολιτισμού και για θέματα φοιτητικής μέριμνας.

B) Αποφασίζει ενδεικτικώς:

I. Τη σύσταση και λειτουργία στο Πανεπιστήμιο Αθηνών Γραφείου Μονάδας Υπευθύνων Δράσης για θέματα που έχουν σχέση:

1. Με την οργάνωση και τη λειτουργία των διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου μας (όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί με το Π.Δ. 338/98), συμπεριλαμβανομένων των διοικητικών υπηρεσιών της Πανεπιστημιακής Λέσχης και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας.

2. Με το χωροταξικό σχεδιασμό των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου, με το περιβάλλον και την πράσινη ανάπτυξη, με τα τεχνικά έργα και τις εγκαταστάσεις των πανεπιστημιακών χώρων.

3. Με θέματα νομικής φύσεως.

4. Με τις διεθνείς σχέσεις και τις διαπανεπιστημιακές συνεργασίες (εσωτερικό και εξωτερικό), με τη διοργάνωση και προβολή πολιτιστικών και κοινωνικών εκδηλώσεων και δράσεων σε εθνικό και υπερεθνικό επίπεδο.

5. Με τη φοιτητική 'κοινότητα', με τη φοιτητική διαβίωση και τη φοιτητική μέριμνα.

II. Για κάθε μία από τις παραπάνω θεματικές ενότητες θα προσληφθεί από το Πρυτανικό

Συμβούλιο, για χρονικό διάστημα ενός έτους, ένας Υπεύθυνος - κατά προτεραιότητα από μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας - με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρίες και με απόδοση λόγου στην Πρυτανεία.

III. Σε εύλογο χρονικό διάστημα από την πρόσληψή τους οι Υπεύθυνοι Δράσης είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν στο Πρυτανικό Συμβούλιο τεκμηριωμένες προτάσεις για δράσεις στα θέματα της αρμοδιότητάς τους. Το Πρυτανικό Συμβούλιο στη συνέχεια θα προγραμματίσει και θα ιεραρχήσει την έναρξη της μελέτης των καθ' ύλην δράσεων η οποία σε γενικές γραμμές θα περιλαμβάνει:

- Αποτύπωση της παρούσας κατάστασης

- Επεξεργασία-αξιολόγηση-μελέτη περίπτωσης

- Τεκμηριωμένη εισήγηση για απόφαση από τα όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου με γνώμονα τους κανόνες ορθολογικής διοίκησης και

διαχείρισης, την οικονομία κλίμακας, την ανάπτυξη και την αποδοτικότερη διαχείριση των ανθρώπινων και υλικών πόρων του Πανεπιστημίου μας.

IV. Για τη διοικητική-γραμματειακή υποστήριξη της Μονάδας Υπευθύνων Δράσης ιδρύεται σχετικό Γραφείο το οποίο θα στελεχωθεί με υπαλλήλους του Ιδρύματος.

Οι Υπεύθυνοι Δράσης και το Γραφείο διοικητικής υποστήριξής τους θα στεγασθούν στην αίθουσα Προπυλαίων του Κεντρικού κτηρίου του Πανεπιστημίου, οι χώροι της οποίας θα διαμορφωθούν και θα εξοπλισθούν καταλλήλως με μέριμνα της Τ.Υ.Π.Α. σε συνεργασία με τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού.

V. Όλες οι ακαδημαϊκές μονάδες του Πανεπιστημίου και όλες οι διοικητικές του υπηρεσίες συμπεριλαμβανομένης της Πανεπιστημιακής Λέσχης και του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας παρακαλούνται να παρέχουν στους Υπεύθυνους Δράσης όλα τα στοιχεία που θα τους ζητούνται εγγράφως και σε σύντομο χρονικό διάστημα.

Τέλος, το Πρυτανικό Συμβούλιο, ιδιαιτέρως **επισημαίνει** ότι: Θέσεις και προτάσεις μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας για τα ανωτέρω θέματα θα βοηθήσουν σημαντικά το έργο των ανωτέρω υπευθύνων και θα συμβάλλουν ουσιαστικά στην ολοκληρωμένη μελέτη και στην επεξεργασία των δράσεών τους καθώς και στα εισηγητικά τους υπομνήματα.

8(6). «Αποτύπωση την 1.9.2010 της οικονομικής και διοικητικής κατάστασης του Πανεπιστημίου Αθηνών».

Ο Πρύτανης εισηγείται το παραπάνω θέμα.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο, ύστερα από συζήτηση, **αποφασίζει ομόφωνα** να ζητήσει από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου (Γενική Δ/ση Διοικητικού, Γενική Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών και Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας) στοιχεία που να καταδεικνύουν την οικονομική κατάσταση και τη στελέχωση του Πανεπιστημίου σε ανθρώπινο δυναμικό προκειμένου να δρομολογηθεί ο Προγραμματισμός των νέων Πρυτανικών Αρχών.

Τέλος, το Πρυτανικό Συμβούλιο, **αποφασίζει** τα εν λόγω στοιχεία να προσκομιστούν στην Πρυτανεία το αργότερο μέχρι την 15.9.2010.

Θέματα εκτός Ημερήσιας Διάταξης

ΘΕΜΑ (1) «Ορισμός ομιλητή για την εκδήλωση της 28ης Οκτωβρίου 2010».

(1) Ορισμός του Καθηγητή του Τμήματος Οδοντιατρικής και Ιωάννη Βρότσου, ως ομιλητή για την εκδήλωση της 28ης Οκτωβρίου 2010.

ΘΕΜΑ (2) «Ανάθεση καθηκόντων Προϊσταμένου».

(2) Ανάθεση καθηκόντων Προϊσταμένου κατ' αναπλήρωση, προσωρινά και μέχρι την οριστική πλήρωση των θέσεων, στους παρακάτω υπαλλήλους:

- Αθηνά Σουρβίνου στο Τμήμα Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης.
- Γεωργία Σίμου στο Τμήμα Κοινωνικής Θεολογίας.

ΘΕΜΑ (3) «Μεταφορά μίας (1) κενής οργανικής θέσης Ε.Τ.Ε.Π., κατηγορίας Π.Ε., από τις υφιστάμενες κενές οργανικές θέσεις του ιδρύματος στο Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, για την πραγματοποίηση της μετάταξης της κ. Αθανασίας Κολοβού, μόνιμου μέλους Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου».

(3) Αποφασίζεται ομόφωνα η μεταφορά της κενής οργανικής θέσης Ε.Τ.Ε.Π., όπως αναφέρεται στο θέμα.

ΘΕΜΑ (4) «Ορισμός του Αντιπρύτανη, κ. Θεόδ. Λιακάκου, ως κεντρικού συντονιστή για όλα τα ευρωπαϊκά εκπαιδευτικά προγράμματα του Πανεπιστημίου Αθηνών».

(4) Αποφασίζεται ο ορισμός του Αντιπρύτανη Φοιτητικής Μέριμνας και Εξωτερικών Σχέσεων, καθηγητή κου Θεόδωρου Λιακάκου, ως κεντρικού συντονιστή για όλα τα ευρωπαϊκά εκπαιδευτικά προγράμματα του Πανεπιστημίου Αθηνών.