

ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΩΣ ΔΕΥΤΕΡΗΣ/ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ»

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Γενικές αρχές

Οι γενικές αρχές του Αναμορφωμένου Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διδασκαλία της Ελληνικής ως Δεύτερης/Ξένης Γλώσσας» (στο εξής: ΠΜΣ) ρυθμίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 10-14 του Ν. 2083/1992 και του Ν. 3685/2008 και από την Υπουργική Απόφαση της ίδρυσης του ΠΜΣ (ΦΕΚ 951/31.12.1993) όπως τροποποιήθηκε από τρεις μεταγενέστερες Υπουργικές Αποφάσεις (ΦΕΚ 1208/26.11.1998, 774/17.6.2003, 1723/18-8-2015).

Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) οργανώνεται στη Φιλοσοφική Σχολή από το Τμήμα Φιλολογίας (Τομέα Γλωσσολογίας) και το Τμήμα Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας (Τομέα Παιδαγωγικής). Το ΠΜΣ υπάγεται στο Διατμηματικό Πρόγραμμα για τη Διδασκαλία της Ελληνικής ως Δεύτερης/Ξένης Γλώσσας, στο οποίο υπάγεται και το Διδασκαλείο της Ελληνικής ως Ξένης Γλώσσας.

Η επιλογή υποψηφίων γίνεται βάσει φακέλου υποψηφιότητας, γραπτών εξετάσεων και προφορικής συνέντευξης (βλ. ενότητα Γ3). Η επιτυχής ολοκλήρωση του διετούς κύκλου σπουδών καταλήγει στην απονομή *Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στη Διδασκαλία της Ελληνικής ως Δεύτερης/Ξένης Γλώσσας*.

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΣΚΟΠΟΣ

Αποστολή του ΠΜΣ είναι

- η κατάρτιση ειδικών διδασκόντων την Ελληνική ως δεύτερη/ξένη γλώσσα μέσω της εκπαίδευσής τους στα επιστημονικά πεδία της γλωσσικής κατάκτησης, της γλωσσικής διδασκαλίας και της πιστοποίησης της γλωσσομάθειας
- η προαγωγή και ανάπτυξη της έρευνας στα πεδία:
 - της Κατάκτησης της δεύτερης/ξένης γλώσσας γενικότερα και ειδικότερα της Ελληνικής
 - της Διδακτικής της δεύτερης/ξένης γλώσσας, με σκοπό την ανάπτυξη διδακτικών πρακτικών βάσει των πορισμάτων της έρευνας για την κατάκτηση
 - της Πιστοποίησης της δεύτερης/ξένης γλώσσας και ειδικότερα της Ελληνικής

Το ΠΜΣ συνδυάζει την επιστημονική και ερευνητική κατάρτιση των εκπαιδευόμενων με την ανάπτυξη δεξιοτήτων που θα τους βοηθήσουν να αντεπεξέλθουν σε υπαρκτές κοινωνικές και διδακτικές ανάγκες, ιδιαίτερα αυξημένες στο σύγχρονο περιβάλλον, αφενός λόγω της παγκοσμιοποίησης και αφετέρου λόγω του μεγάλου αριθμού παλιννοστούντων, μεταναστών και προσφύγων. Στόχος του ΠΜΣ είναι η προετοιμασία επιστημόνων και διδασκόντων οι οποίοι:

- θα στελεχώνουν ερευνητικά και εκπαιδευτικά ιδρύματα, σχολεία και φορείς που προωθούν και υποστηρίζουν τη Διδασκαλία της Ελληνικής ως Δεύτερης και Ξένης Γλώσσας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
- θα διαθέτουν την απαραίτητη επιστημονική κατάρτιση για τον σχεδιασμό και την αξιολόγηση κατάλληλου διδακτικού υλικού και για την διενέργεια αξιόπιστων δοκιμασιών πιστοποίησης της γλωσσομάθειας.
- θα έχουν την ικανότητα να διεξάγουν επιστημονική έρευνα στα επιστημονικά πεδία της κατάρτισης, της διδασκαλίας και της πιστοποίησης της δεύτερης/ξένης γλώσσας και να στελεχώνουν πανεπιστημιακούς και άλλους ερευνητικούς φορείς

Οι στόχοι αυτοί επιτυγχάνονται με την παρακολούθηση μεταπτυχιακών διαλέξεων και σεμιναρίων, με την πρακτική άσκηση των εκπαιδευόμενων σε χώρους διδασκαλίας της Ελληνικής ως Δεύτερης Γλώσσας και με την εκπόνηση Μεταπτυχιακών Εργασιών Ειδίκευσης και Διδακτορικών Διατριβών.

Συγχρόνως μέσω του ΠΜΣ επιδιώκεται η ενίσχυση των μεταπτυχιακών σπουδών στα ελληνικά πανεπιστήμια, με πρωταρχικό σκοπό την περαιτέρω διεθνή προβολή των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων και την πληρέστερη ένταξή τους στον παγκόσμιο ερευνητικό ιστό ως προς τον κλάδο της Κατάρτισης και Διδασκαλίας της Δεύτερης/Ξένης Γλώσσας, στον οποίο το ΕΚΠΑ παρουσιάζει ήδη σημαντική δραστηριότητα.

B. ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Διοίκηση

Το ΠΜΣ λειτουργεί στα πλαίσια του *Διατμηματικού Προγράμματος για τη Διδασκαλία της Ελληνικής ως Δεύτερης/Ξένης Γλώσσας* (στο εξής: ΔΠΕΓ2), στο οποίο υπάγεται και το *Διδασκαλείο της Νέας Ελληνικής ως Ξένης Γλώσσας* (στο εξής: Διδασκαλείο). Τα δύο Τμήματα της Φιλοσοφικής Σχολής που συνεργάζονται στο ΠΜΣ είναι το Τμήμα Φιλολογίας και το Τμήμα Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας. Σύμφωνα με τον νόμο 3685/2008 τη διοίκηση των Διατμηματικών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών αναλαμβάνουν Ειδικές Διατμηματικές Επιτροπές (στο εξής: Ε.Δ.Ε.) διετούς θητείας με δυνατότητα ανανέωσης.

Η Ε.Δ.Ε. του ΠΜΣ σύμφωνα με το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας των δύο Τμημάτων αποτελείται από τρεις (3) εκπροσώπους του Τομέα Γλωσσολογίας του Τμήματος Φιλολογίας, έναν (1) εκπρόσωπο του Τομέα Παιδαγωγικής του Τμήματος Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας (οι οποίοι ορίζονται από τον οικείο Τομέα μαζί με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη) και τον/την εκάστοτε Κοσμήτορα της Φιλοσοφικής Σχολής ως πρόεδρο. Η ΕΔΕ ταυτίζεται με την πενταμελή Διοικούσα Επιτροπή του ΔΠΕΓ2 (Απόφαση Συγκλήτου 3-7-1997). Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση της ίδρυσης του ΠΜΣ (Άρθρο 8) την κύρια ευθύνη για την επιστημονική οργάνωση και εποπτεία του έχει ο Τομέας Γλωσσολογίας του Τμήματος Φιλολογίας.

Ένα από τα μέλη της Ε.Δ.Ε. που εκπροσωπούν τον Τομέα Γλωσσολογίας αναλαμβάνει χρέη *Συμβούλου Προγράμματος* του ΠΜΣ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές (Μ.Φ.) εκπροσωπούνται από έναν εκλεγμένο αντιπρόσωπο.

Γραμματειακή Υποστήριξη

Η Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας έχει την ευθύνη της Γραμματειακής Υποστήριξης του ΠΜΣ. Ο εκάστοτε Γραμματέας του Τμήματος Φιλολογίας ορίζει ένα μέλος του Διοικητικού Προσωπικού του Τμήματος ως *Υπεύθυνο Γραμματείας*, ο οποίος αναλαμβάνει τη διεκπεραίωση των γραμματειακών καθηκόντων, δηλαδή τηρεί το Μητρώο και το Αρχείο των Μεταπτυχιακών Φοιτητών (Μ.Φ.) και τα πρακτικά της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής του ΠΜΣ, συγκεντρώνει τη βαθμολογία των μαθημάτων και της Διπλωματικής Εργασίας και υπολογίζει τον συνολικό τελικό βαθμό, διεκπεραιώνει την αλληλογραφία για τις μεταπτυχιακές σπουδές και τις συνδεδεμένες με αυτές μετακινήσεις και ανταλλαγές με συμβεβλημένα πανεπιστήμια της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, εκδίδει τα αναγκαία πιστοποιητικά (βεβαιώσεις, πτυχία), οργανώνει τις ορκωμοσίες και αναλαμβάνει την επαφή με τους διδάσκοντες και τους μεταπτυχιακούς φοιτητές του ΠΜΣ σχετικά με διοικητικά θέματα.

Ο Υπεύθυνος Γραμματείας συνεργάζεται με τη Γραμματεία του Διδασκαλείου για τα θέματα της πρακτικής άσκησης των μεταπτυχιακών φοιτητών και οποιοδήποτε άλλο θέμα αφορά από κοινού τα δύο σκέλη του ΔΠΕΓ2.

Επαφή διδασκόντων και φοιτητών με τη διοίκηση

Ο Υπεύθυνος Γραμματείας και ο Σύμβουλος Προγράμματος έχουν την ευθύνη της άμεσης επαφής με τους διδάσκοντες και τους φοιτητές του ΠΜΣ για διοικητικά και επιστημονικά θέματα αντίστοιχα. Προτάσεις, αιτήματα ή παράπονα υποβάλλονται στην Ε.Δ.Ε. μέσω αυτών των φορέων.

2. Διδάσκοντες του Προγράμματος

Οι διδάσκοντες του ΠΜΣ καθορίζονται από την Ε.Δ.Ε. και μπορούν να προέρχονται από τα δύο συνεργαζόμενα Τμήματα (Φιλολογίας και Φ.Π.Ψ) καθώς και από όσα Τμήματα της Σχολής διαθέτουν ειδικούς στην κατάκτηση και τη διδασκαλία Δεύτερης/Ξένης γλώσσας. Η Ε.Δ.Ε. μπορεί επίσης να αποφασίσει την ανάθεση διδασκαλίας σε αποχωρήσαντες καθηγητές, σε μέλη ΔΕΠ άλλων πανεπιστημίων και σε διδάκτορες που κατέχουν θέση σε αναγνωρισμένα ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν. 3685/2008.

Γ. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Προκήρυξη θέσεων

Η προκήρυξη θέσεων γίνεται από την Ε.Δ.Ε. και δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Φιλολογίας καθώς και στην κεντρική ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου. Ο αριθμός των θέσεων αποφασίζεται πριν από κάθε προκήρυξη, αλλά δεν μπορεί να υπερβαίνει το προβλεπόμενο από την υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1723/18-8-2015) ανώτατο όριο των δεκαπέντε (15) φοιτητών κατ' ακαδ. έτος.

2. Κατηγορίες Υποψηφίων και διαδικασία υποβολής αιτήσεων

Ως υποψήφιοι γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Τμημάτων Ελληνικών Σπουδών των Φιλοσοφικών Σχολών των ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχων της αλλοδαπής, κατά προτεραιότητα πτυχιούχοι Τμημάτων Ελληνικής Φιλολογίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 4 της σχετικής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 1723/18.8.2015)¹.

Οι φάκελοι υποβολής πρέπει να κατατίθενται εμπρόθεσμα και να περιλαμβάνουν τα εξής **δικαιολογητικά**:

- 1) Βιογραφικό Σημείωμα
- 2) Αντίγραφο πτυχίου (με αναγνώριση από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. όπου απαιτείται)
- 3) Αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακών μαθημάτων, στο οποίο θα αναγράφεται και ο γενικός βαθμός του πτυχίου
- 4) Πιστοποιητικό κατοχής της Αγγλικής Γλώσσας σε επίπεδο Β2 σύμφωνα με τα επίπεδα που έχουν οριστεί από το Συμβούλιο της Ευρώπης

¹ Στα τμήματα Ελληνικών Σπουδών περιλαμβάνονται Τμήματα (ελληνικής) Φιλολογίας, (Ελληνικής) Ιστορίας και Αρχαιολογίας και Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας, όταν δίνουν πτυχία τα οποία παρέχουν τη δυνατότητα διδασκαλίας ελληνικής φιλολογίας, ιστορίας κλπ.

- 5) Πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης της Ελληνικής (για όσους υποψήφιους δεν είναι απόφοιτοι ελληνικού σχολείου ή ΑΕΙ -το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να είναι η *Βεβαίωση Ελληνομάθειας* του Διδασκαλείου της Ελληνικής ως Ξένης Γλώσσας του Πανεπιστημίου Αθηνών με βαθμό άριστα [μεγαλύτερο από 8] ή τα επίπεδα Γ1 ή Γ2 του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας)
- 6) Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας / του διαβατηρίου.
- 7) Αντίτυπα τυχόν δημοσιευμάτων σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή (cd)
- 8) Αντίτυπα τυχόν επιπλέον πτυχίων ή πιστοποιητικών

3. Επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3685/2008 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και το αναμορφωμένο ΦΕΚ 1723/ 18-8-2015 μέσω **γραφτής εξέτασης και προφορικής συνέντευξης**, με συνεκτίμηση των κριτηρίων που ορίζονται στην προκήρυξη βάσει των στοιχείων που προκύπτουν από τους φακέλους υποψηφιότητας.

Η διαδικασία επιλογής επιβλέπεται από πενταμελή Επιτροπή Επιλογής η οποία ορίζεται από την Ε.Δ.Ε. λίγο πριν από τις εξετάσεις.

α. Γραπτές εξετάσεις

Από τη γραπτή εξέταση είναι δυνατόν να εξαιρεθούν μόνο ημεδαποί και αλλοδαποί κάτοχοι υποτροφιών, οι οποίοι κρίνονται κατά περίπτωση, βάσει και των όρων της υποτροφίας τους.

Όσοι υποψήφιοι αυτής της κατηγορίας γίνουν δεκτοί είναι δυνατόν, αν υπάρξει σχετική σύσταση της επιτροπής εξετάσεων, να υποχρεωθούν με απόφαση της Ε.Δ.Ε. να παρακολουθήσουν προπτυχιακά μαθήματα σχετικά με τα γνωστικά αντικείμενα που διδάσκονται στο ΠΜΣ.

Οι υποψήφιοι εξετάζονται γραπτώς σε τέσσερα (4) αντικείμενα. Τα αντικείμενα δημοσιεύονται στην εκάστοτε προκήρυξη, μαζί με την εξεταστέα ύλη, η οποία ορίζεται από τον Τομέα Γλωσσολογίας και εγκρίνεται από την Ε.Δ.Ε. Τα γραπτά δοκίμια των εξετάσεων, στα οποία τα στοιχεία ταυτότητας των υποψηφίων είναι καλυμμένα, βαθμολογούνται από δύο εξεταστές, οι οποίοι ορίζονται από την Επιτροπή Επιλογής και οι οποίοι μπορούν να είναι και μέλη της. Η αποσφράγιση των γραπτών δοκιμίων γίνεται από την Επιτροπή Επιλογής.

β. Προφορική συνέντευξη

Η γραπτή εξέταση ακολουθείται από προφορική συνέντευξη, την οποία διεξάγει η Επιτροπή Επιλογής. Η συνέντευξη δεν αποσκοπεί στην εξέταση γνώσεων, αλλά στη γενικότερη αποτίμηση της κατάρτισης και της καταλληλότητας του υποψηφίου για την παρακολούθηση του ΠΜΣ.

γ. Τελική αποτίμηση

Ο πίνακας επιτυχόντων καταρτίζεται βάσει των αποτελεσμάτων της γραπτής εξέτασης, της συνέντευξης και των λοιπών προσόντων, όπως αυτά προκύπτουν από τους φακέλους υποβολής, βάσει των εξής συντελεστών:

• Γραπτή εξέταση (άριστα 10, βάση 5 ανά αντικείμενο) ²	40%
• Βαθμός πτυχίου	15%
• Βαθμοί σχετικών γνωστικών αντικειμένων του προπτυχιακού κύκλου σπουδών ³ (Εφαρμοσμένη Γλωσσολογία και Διδασκαλία Γ2, Θεωρητική Γλωσσολογία, Χρήση Νέων Τεχνολογιών στην Εκπαίδευση κλπ.)	20%
• Συνέντευξη	15%
• Ειδικά προσόντα (διδακτικό ή/και ερευνητικό έργο, δημοσιεύσεις, επιστημονικές ανακοινώσεις, γλωσσομάθεια, παρακολούθηση σεμιναρίων/συνεδρίων, κ.α.) ⁴	10%

Οι ισοβαθμούντες με τον τελευταίο επιτυχόντα γίνονται δεκτοί στο ΠΜΣ.

Τα αποτελέσματα επικυρώνονται με απόφαση της Ε.Δ.Ε και κατατίθενται μαζί με τα αποσφραγισμένα γραπτά δοκίμια στη Γραμματεία, από την οποία ανακοινώνονται.

² Υποψήφιοι που έχουν βαθμό κάτω από τη βάση σε περισσότερα από 1 αντικείμενα απορρίπτονται.

³ Οι υποψήφιοι που δεν έχουν διδαχθεί σχετικά γνωστικά αντικείμενα στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών βαθμολογούνται με 0% ως προς αυτό το κριτήριο.

⁴ Τα ειδικά προσόντα περιλαμβάνουν και δραστηριότητες που δεν παρουσιάζουν συνάφεια προς το αντικείμενο του ΠΜΣ, αλλά εκείνες οι δραστηριότητες που διαθέτουν αυτού του είδους τη συνάφεια αξιολογούνται με υψηλότερη βαθμολογία.

4. Εγγραφή επιτυχόντων

Μετά την επικύρωση των αποτελεσμάτων από την Ε.Δ.Ε οι επιτυχόντες/ούσες κατόπιν ανακοίνωσης της Γραμματείας προσέρχονται και εγγράφονται ως μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες στον κύκλο Μεταπτυχιακών Σπουδών. Με την εγγραφή τους αποκτούν την φοιτητική ιδιότητα και όλα τα προνόμια και τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από αυτή.

Δ. ΦΟΙΤΗΣΗ

1. Μαθήματα και παρακολούθηση

Η συνολική διάρκεια της φοίτησης στον κύκλο είναι τέσσερα (4) διδακτικά εξάμηνα. Το χρονικό αυτό όριο μπορεί να παραβιαστεί μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από αίτηση του υποψηφίου και με την έγκριση της Ε.Δ.Ε., η οποία λαμβάνει υπόψη της τη σχετική γνώμη των διδασκόντων.

Η διάρκεια του προγράμματος μερικής φοίτησης είναι έξι (6) διδακτικά εξάμηνα. Οι προϋποθέσεις της ένταξης στο πρόγραμμα μερικής φοίτησης ορίζονται στην παρ. 3 του άρθρου 33, του Ν. 4009/2011.

Τα μαθήματα διαρκούν δέκα (10) εβδομάδες ανά εξάμηνο. Τα όρια των εξαμήνων ορίζονται ως εξής:

Χειμερινό εξάμηνο: 1 Οκτωβρίου – 25 Ιανουαρίου

Εαρινό εξάμηνο: 1 Μαρτίου – 8 Ιουνίου

Τα **μαθήματα** είναι δίωρα και μπορούν να έχουν τη μορφή σεμιναρίων ή διαλέξεων. Η διάρκεια της πρακτικής άσκησης, η οποία πραγματοποιείται με τη συνεργασία του Διδασκαλείου, υπαγορεύεται από τις εκάστοτε συνθήκες. Η ελάχιστη διάρκεια των εξαμηνιαίων μαθημάτων είναι 20 ώρες. Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. ανέρχονται σε 120.

Το πρόγραμμα των μαθημάτων καθορίζεται στην αρχή κάθε διετούς προγράμματος, ανάλογα με τις δυνατότητες των συμμετεχόντων Τμημάτων. Τα αντικείμενα επιλέγονται από τον κατάλογο που ακολουθεί, ο οποίος έχει συνταχθεί βάσει των εξελίξεων στον επιστημονικό χώρο του ΠΜΣ.

- Δομή Νέας Ελληνικής (με έμφαση στις δυσκολίες για μαθητές Γ2)
 - Φωνολογία
 - Μορφολογία
 - Σύνταξη
 - Λεξιλόγιο
 - Σημασιολογία

- Θεωρίες Κατάκτησης Γ2
- Μεθοδολογία Διδασκαλίας Γ2
- Αξιολόγηση εγχειριδίων/διδακτικού υλικού
- Πιστοποίηση γλωσσομάθειας
- Τεχνολογία στην εκπαίδευση
- Είδη κειμένων & Διδασκαλία
- Ανάλυση λαθών
- Μετάφραση
- Μεθοδολογία επιστημονικής έρευνας – συγγραφή εργασιών
- Κοινωνιογλωσσολογία - Γλωσσικός σχεδιασμός, Γλώσσα και Ταυτότητα, Διγλωσσία
- Κατάκτηση Γ1
- Πραγματολογία
- Σώματα κειμένων

Παρατίθεται εδώ ένα **ενδεικτικό** πρόγραμμα των τεσσάρων εξαμήνων:

Α΄ Εξάμηνο

- | | |
|--|---------|
| 1. Δομή ΝΕ: Φωνολογία/Μορφολογία/Σύνταξη | 10 ECTS |
| 2. Θεωρίες Κατάκτησης Γ2 | 10 ECTS |
| 3. Κοινωνιογλωσσολογία και γλωσσική εκπαίδευση
ή Κατάκτηση Γ1 και διγλωσσία | 10 ECTS |

Β΄ Εξάμηνο

- | | |
|---|---------|
| 1. Δομή ΝΕ: Λεξιλόγιο /Σημασιολογία | 10 ECTS |
| 2. Μεθοδολογία διδακτικής Γ2 | 10 ECTS |
| 3. Τεχνολογία και γλωσσική εκπαίδευση
ή Αξιολόγηση και πιστοποίηση γλωσσομάθειας | 10 ECTS |

Γ΄ Εξάμηνο

- | | |
|---|---------|
| 1. Αξιολόγηση διδακτικού/εκπαιδευτικού υλικού | 10 ECTS |
| 2. Μεθοδολογία επιστημονικής έρευνας | 10 ECTS |
| 3. Πρακτική άσκηση | 10 ECTS |

Δ΄ Εξάμηνο

Διπλωματική εργασία	30 ECTS
---------------------	---------

Η Ε.Δ.Ε. διατηρεί τη δυνατότητα να προβεί σε ανακατανομή και αντικατάσταση μαθημάτων στο πρόγραμμα εφόσον προκύψει ανάγκη.

Η **παρακολούθηση** είναι υποχρεωτική. Απουσία σε περισσότερα από τρία δώρα συνεπάγεται **διαγραφή** από το μάθημα. Στην περίπτωση διαγραφής ο φοιτητής υποχρεούται να αναπληρώσει το μάθημα είτε παρακολουθώντας το ίδιο μάθημα, αν προσφέρεται σε επόμενο εξάμηνο, είτε (μετά από έγκριση της ΕΔΕ) παρακολουθώντας ένα άλλο από τα προσφερόμενα μαθήματα.

Διαγραφή από περισσότερα από 3 μαθήματα συνεπάγεται οριστική διαγραφή από το ΠΜΣ.

Είναι δυνατή η **αναστολή παρακολούθησης φοίτησης** ενός ή δύο εξαμήνων σε περιπτώσεις σοβαρών *προβλημάτων υγείας* και σε περιπτώσεις *ανειλημμένων επαγγελματικών υποχρεώσεων*. Σχετική αίτηση συνοδευόμενη από δικαιολογητικά (βεβαίωση δημόσιου νοσοκομείου ή εργοδότη) υποβάλλεται στην Ε.Δ.Ε., η οποία αποφασίζει κατά περίπτωση.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα.

2. Αξιολόγηση επιδόσεων

Η αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών μπορεί να γίνεται μέσω προφορικών ή γραπτών *εξετάσεων* ή *γραπτών εργασιών*, σε συνδυασμό ή όχι με *προφορικές παρουσιάσεις*, κατά την κρίση των εκάστοτε διδασκόντων. Στον τελικό βαθμό συνυπολογίζεται η συμμετοχή στις *συζητήσεις του μαθήματος*.

Στην περίπτωση εξέτασης μέσω γραπτών εργασιών η τήρηση της **προθεσμίας υποβολής** (βλ. επόμενη ενότητα) είναι απαραίτητη η αθέτησή της συνεπάγεται διαγραφή από το μάθημα και επανάληψή του (ή, αν δεν προσφέρεται στα επόμενα δύο εξάμηνα, παρακολούθηση συναφούς μαθήματος με την έγκριση της Ε.Δ.Ε.). Παράταση δίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις μετά από γραπτή αίτηση του φοιτητή και μόνο με τη σύμφωνη γνώμη του διδάσκοντος και με απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Οι διδάσκοντες αντίστοιχα υποχρεούνται να καταθέσουν **βαθμολογία εντός της προθεσμίας** διόρθωσης που ορίζεται από τον Κανονισμό (βλ. επόμενη ενότητα).

Σεμιναριακές Εργασίες

Τα θέματα των εργασιών καθορίζονται με συνεννόηση διδασκόντων και διδασκομένων, με μόνο περιορισμό ότι πρέπει να εμπíπτουν στο αντικείμενο του μαθήματος/σεμιναρίου. Η έκταση των εργασιών καθορίζεται από τον διδάσκοντα, αλλά εντός του πλαισίου των 3.500 – 8.000 λέξεων. Εργασίες που υπερβαίνουν το προκαθορισμένο όριο έκτασης δεν γίνονται δεκτές και το μάθημα επαναλαμβάνεται.

Οι εργασίες μπορούν να κατατεθούν σε έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή, μετά από συνεννόηση μεταξύ διδασκόντων και διδασκομένων.

Αναλυτικά οι προδιαγραφές των εργασιών είναι οι εξής:

Μέγεθος σελίδας:	A4
Διάστιχο:	1,5
Γραμματοσειρά:	Times New Roman 12 στιγμών
Έκταση:	3.500 – 8.000 λέξεις (= 10-35 σελίδες περίπου)

Προθεσμία υποβολής:

Χειμερινό εξάμηνο: 30 Απριλίου
Εαρινό εξάμηνο: 30 Σεπτεμβρίου

Προθεσμία Διόρθωσης:

30 Ιουνίου
30 Νοεμβρίου

Η αξιολόγηση των εργασιών γίνεται με το ισχύον στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών σύστημα (άριστα 10, βάση 5) και κατατίθεται στη Γραμματεία, η οποία εκδίδει τα αποτελέσματα.

Σημειώνεται ότι η παρασιώπηση βιβλιογραφικών ή άλλων πηγών, όπως και οποιαδήποτε μορφή λογοκλοπής, συνεπάγεται απόρριψη. Επανελημμένα κρούσματα επισύρουν σοβαρότερες πειθαρχικές συνέπειες.

Διπλωματική εργασία

Το **θέμα** της Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται κατά το Γ' εξάμηνο σπουδών και όχι νωρίτερα από τον φοιτητή και έναν επιβλέποντα διδάσκοντα, τον οποίο επιλέγει ο φοιτητής μεταξύ των διδασκόντων στο ΠΜΣ, με την προϋπόθεση βεβαίως ότι ο διδάσκων έχει τη δυνατότητα, τόσο ως προς την επιστημονική του ειδίκευση όσο και ως προς τον διαθέσιμο χρόνο του, να επιβλέψει την διαδικασία. Ο επιβλέπων οφείλει να παρακολουθεί συστηματικά τον Μ.Φ. και να τον καθοδηγεί επαρκώς κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας. Σύμφωνα με την παρ. 4, του άρθρου 5, του Ν. 3685/2008 ορίζονται από την Ε.Δ.Ε., κατά πρόταση του Μ.Φ. και του επιβλέποντος, δύο συνεπιβλέποντα μέλη ΔΕΠ, τα οποία είναι δυνατόν να προέρχονται από το σώμα των διδασκόντων στο ΠΜΣ, από τους συνεργαζόμενους Τομείς, αλλά και από άλλους Τομείς ή Τμήματα.

Η **έκταση** της εργασίας καθορίζεται από τον εποπτεύοντα καθηγητή, αλλά εντός των ορίων των 15.000 – 35.000 λέξεων (50 – 100 σελίδων περίπου). Στην έκταση αυτή περιλαμβάνονται οι υποσημειώσεις, αλλά εξαιρούνται η βιβλιογραφία και τυχόν παραρτήματα (π.χ. σώματα δεδομένων, κείμενα, ερωτηματολόγια, εικονογράφηση εκτός κειμένου κλπ.).

Η **προθεσμία υποβολής** της εργασίας είναι το τέλος του ημερολογιακού έτους το οποίο περιλαμβάνει το τέταρτο ακαδημαϊκό εξάμηνο φοίτησης του Μ.Φ. Παράταση δίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις μετά από αίτηση του φοιτητή, με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος και με απόφαση της Ε.Δ.Ε. Ο επιβλέπων επομένως πρέπει να φροντίζει ώστε το θέμα της διπλωματικής εργασίας να είναι δυνατόν να αντιμετωπιστεί επαρκώς στο χρονικό αυτό διάστημα. Ο επιβλέπων και οι δύο συνεπιβλέποντες υποχρεούνται επίσης να καταθέτουν βαθμολογία στον Υπεύθυνο Γραμματείας εντός της **προθεσμίας διόρθωσης**, δηλαδή εντός τριών (3) μηνών από την υποβολή της εργασίας.

Η συνολική βαθμολογία της Διπλωματικής Εργασίας επικυρώνεται από την Ε.Δ.Ε.

Σημειώνεται ότι, η παρασιώπηση βιβλιογραφικών ή άλλων πηγών, όπως και οποιαδήποτε μορφή λογοκλοπής συνεπάγεται απόρριψη. Η Ε.Δ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα επιβολής βαρύτερων πειθαρχικών μέτρων, συμπεριλαμβανομένης της διαγραφής από το ΠΜΣ, σε σοβαρές περιπτώσεις.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας και πριν από την καθομολόγηση ο Μ.Φ. υποχρεούται να καταθέσει αντίτυπο της Διπλωματικής του Εργασίας στην τελική της μορφή, στην οποία θα έχουν ληφθεί υπόψη οι παρατηρήσεις των βαθμολογητών, στο Σπουδαστήριο του Τομέα Γλωσσολογίας. Η εργασία κατατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή που δεν επιδέχεται επεμβάσεις (pdf/cd-rom).

Αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή κατατίθεται και στη Γραμματεία του Διατμηματικού Μεταπτυχιακού Προγράμματος «Διδασκαλίας της Ελληνικής ως Δεύτερης/Ξένης Γλώσσας».

Τεχνικά χαρακτηριστικά των κατατιθέμενων αντιτύπων:

Χρώμα εξωφύλλου:	κίτρινο
Μέγεθος σελίδας:	A4
Διάστιχο:	1,5
Γραμματοσειρά:	<i>Κυρίως κείμενο:</i> Times New Roman 12 στιγμών <i>Υποσημειώσεις:</i> Times New Roman 10 στιγμών

Για τη μορφή που θα έχει το εξώφυλλο και η σελίδα τίτλου βλ. συνημμένο υπόδειγμα.

Ε. Αποφοίτηση

Η τελετή αποφοίτησης, στην οποία οι απόφοιτοι οφείλουν να παρίστανται αυτοπροσώπως, πραγματοποιείται παρουσία των Πρυτανικών Αρχών ή του Κοσμήτορος ή εκπροσώπων αυτών των αρχών.

Ο τύπος του ΜΔΕ και το κείμενο της καθομολόγησης έχουν διαμορφωθεί σύμφωνα με τη σχετική απόφαση της Συγκλήτου (Συνεδρία 30-5-1996).

Τελική αξιολόγηση

Ο τελικός βαθμός προκύπτει ως εξής: Προστίθενται οι βαθμοί όλων των μαθημάτων των τριών πρώτων εξαμήνων και ο βαθμός της Διπλωματικής Εργασίας, αφού πολλαπλασιαστεί επί τρία, και το άθροισμα διαιρείται δια του 12.

ΣΤ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η αξιολόγηση του προγράμματος ως προς το επιστημονικό περιεχόμενο, την οργάνωση, τη διοικητική στήριξη και τη διδασκαλία πραγματοποιείται ετησίως από την Ε.Δ.Ε. βάσει όλων των διαθέσιμων στοιχείων, συμπεριλαμβανομένης της αξιολόγησης από τους φοιτητές στο τέλος κάθε εξαμήνου βάσει ειδικών εντύπων που διανέμονται από τη Γραμματεία.

Z. ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ

Όσοι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ επιθυμούν να αποκτήσουν Διδακτορικό Δίπλωμα μπορούν να υποβάλουν σχετική αίτηση στο Τμήμα Φιλολογίας ή στο Τμήμα Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας. Η επιλογή των υποψηφίων, η εκπόνηση και η υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής γίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις Ν. 3685/2008 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Υπόδειγμα : εξώφυλλο και εσώφυλλο (σελίδα τίτλου) Διπλωματικής Εργασίας
(Εξώφυλλο)



ΕΘΝΙΚΟΝ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΝ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΩΣ ΔΕΥΤΕΡΗΣ/ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ

ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ

ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ

ΤΟΜΕΑΣ ΓΛΩΣΣΟΛΟΓΙΑΣ

Όνοματεπώνυμο

Θέμα

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΑΘΗΝΑ 2016

(Εσώφυλλο)

ΕΘΝΙΚΟΝ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΝ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΩΣ ΔΕΥΤΕΡΗΣ/ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ

ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ

ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ

ΤΟΜΕΑΣ ΓΛΩΣΣΟΛΟΓΙΑΣ

Όνοματεπώνυμο, Αριθ. Μητρώου

Θέμα

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ/ΟΥΣΑ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ:

ΑΘΗΝΑ 2016